



Informatica®
10.5.7

Business Glossary ガイド

本ソフトウェアおよびマニュアルは、使用および開示の制限を定めた個別の使用許諾契約のもとでのみ提供されています。本マニュアルのいかなる部分も、いかなる手段（電子的複製、写真複製、録音など）によっても、Informatica LLC の事前の承諾なしに複製または転載することは禁じられています。

Informatica および Informatica ロゴは、米国およびその他の国における Informatica LLC の商標または登録商標です。Informatica の商標の最新リストは、Web (<https://www.informatica.com/trademarks.html>) にあります。その他の企業名および製品名は、それぞれの企業の商標または登録商標です。

オプトアウトの権利の制限の下、本ソフトウェアによって、本ソフトウェアがデプロイされているコンピューティングおよびネットワーク環境に関する情報、デプロイメントのデータ使用状況およびシステム統計情報が米国の Informatica に自動的に送信されます。この送信は Informatica のプライバシーポリシーの下にサービスの一部と見なされ、Informatica は、<https://www.informatica.com/in/privacy-policy.html> のプライバシーポリシーに従って、この情報を使用または処理します。使用状況の収集は、Administrator ツールで無効にすることができます。

米政府の権利プログラム、ソフトウェア、データベース、および関連文書や技術データは、米国政府の顧客に配信され、「商用コンピュータソフトウェア」または「商業技術データ」は、該当する連邦政府の取得規制と代理店固有の補足規定に基づきます。このように、使用、複製、開示、変更、および適応は、適用される政府の契約に規定されている制限およびライセンス条項に従うものとし、政府契約の条項によって適当な範囲において、FAR 52.227-19、商用コンピュータソフトウェアライセンスの追加権利を規定します。

本ソフトウェアまたはドキュメントの一部は、次のサードパーティが有する著作権に従います（ただし、これらに限定されません）。Copyright DataDirect Technologies. All rights reserved. Copyright (C) Sun Microsystems. All rights reserved. Copyright (C) RSA Security Inc. All rights reserved. Copyright (C) Ordinal Technology Corp. All rights reserved. Copyright (C) Aandacht c.v. All rights reserved. Copyright Genivia, Inc. All rights reserved. Copyright Isomorphic Software. All rights reserved. Copyright (C) Meta Integration Technology, Inc. All rights reserved. Copyright (C) Intalio. All rights reserved. Copyright (C) Oracle. All rights reserved. Copyright (C) Adobe Systems Incorporated. All rights reserved. Copyright (C) DataArt, Inc. All rights reserved. Copyright (C) ComponentSource. All rights reserved. Copyright (C) Microsoft Corporation. All rights reserved. Copyright (C) Rogue Wave Software, Inc. All rights reserved. Copyright (C) Teradata Corporation. All rights reserved. Copyright (C) Yahoo! Inc. All rights reserved. Copyright (C) Glyph & Cog, LLC. All rights reserved. Copyright (C) Thinkmap, Inc. All rights reserved. Copyright (C) Clearpace Software Limited. All rights reserved. Copyright (C) Information Builders, Inc. All rights reserved. Copyright (C) OSS Nokalva, Inc. All rights reserved. Copyright Edifecs, Inc. All rights reserved. Copyright Cleo Communications, Inc. All rights reserved. Copyright (C) International Organization for Standardization 1986. All rights reserved. Copyright (C) ej-technologies GmbH. All rights reserved. Copyright (C) Jaspersoft Corporation. All rights reserved. Copyright (C) International Business Machines Corporation. All rights reserved. Copyright (C) yWorks GmbH. All rights reserved. Copyright (C) Lucent Technologies. All rights reserved. Copyright (C) University of Toronto. All rights reserved. Copyright (C) Daniel Veillard. All rights reserved. Copyright (C) Unicode, Inc. All rights reserved. Copyright IBM Corp. All rights reserved. Copyright (C) MicroQuill Software Publishing, Inc. All rights reserved. Copyright (C) PassMark Software Pty Ltd. All rights reserved. Copyright (C) LogiXML, Inc. All rights reserved. Copyright (C) 2003-2010 Lorenzi Davide, All rights reserved. Copyright (C) Red Hat, Inc. All rights reserved. Copyright (C) The Board of Trustees of the Leland Stanford Junior University. All rights reserved. Copyright (C) EMC Corporation. All rights reserved. Copyright (C) Flexera Software. All rights reserved. Copyright (C) Jinfonet Software. All rights reserved. Copyright (C) Apple Inc. All rights reserved. Copyright (C) Telerik Inc. All rights reserved. Copyright (C) BEA Systems. All rights reserved. Copyright (C) PDFlib GmbH. All rights reserved. Copyright (C) Orientation in Objects GmbH. All rights reserved. Copyright (C) Tanuki Software, Ltd. All rights reserved. Copyright (C) Ricebridge. All rights reserved. Copyright (C) Sencha, Inc. All rights reserved. Copyright (C) Scalable Systems, Inc. All rights reserved. Copyright (C) jQWidgets. All rights reserved. Copyright (C) Tableau Software, Inc. All rights reserved. Copyright (C) MaxMind, Inc. All rights reserved. Copyright (C) TMatte Software s.r.o. All rights reserved. Copyright (C) MapR Technologies Inc. All rights reserved. Copyright (C) Amazon Corporate LLC. All rights reserved. Copyright (C) Highsoft. All rights reserved. Copyright (C) Python Software Foundation. All rights reserved. Copyright (C) BeOpen.com. All rights reserved. Copyright (C) CNRI. All rights reserved.

本製品には、Apache Software Foundation (<http://www.apache.org/>) によって開発されたソフトウェア、およびさまざまなバージョンの Apache License（まとめて「License」と呼んでいます）の下に許諾された他のソフトウェアが含まれます。これらのライセンスのコピーは、<http://www.apache.org/licenses/> で入手できます。適用法にて要求されないか書面にて合意されない限り、ライセンスの下に配布されるソフトウェアは「現状のまま」で配布され、明示的あるいは黙示的かを問わず、いかなる種類の保証や条件も付帯することはありません。ライセンス下での許諾および制限を定める具体的文言については、ライセンスを参照してください。

本製品には、Mozilla (<http://www.mozilla.org/>) によって開発されたソフトウェア、ソフトウェア Copyright (c) The JBoss Group, LLC, all rights reserved、ソフトウェア Copyright (c) 1999-2006 by Bruno Lowagie and Paulo Soares および GNU Lesser General Public License Agreement のさまざまなバージョン (<http://www.gnu.org/licenses/lgpl.html> で参照できる場合がある) に基づいて許諾されたその他のソフトウェアが含まれています。資料は、Informatica が無料で提供しており、一切の保証を伴わない「現状渡し」で提供されるものとし、Informatica LLC は市場性および特定の目的の適合性の黙示の保証などを含めて、一切の明示的及び黙示的保証の責任を負いません。

製品には、ワシントン大学、カリフォルニア大学アーバイン校、およびバンダービルト大学の Douglas C.Schmidt および同氏のリサーチグループが著作権を持つ ACE (TM) および TAO (TM) ソフトウェアが含まれています。Copyright (C) 1993-2006, All rights reserved.

本製品には、OpenSSL Toolkit を使用するために OpenSSL Project が開発したソフトウェア (copyright The OpenSSL Project. All Rights Reserved) が含まれています。また、このソフトウェアの再配布は、<http://www.openssl.org> および <http://www.openssl.org/source/license.html> にある使用条件に従います。

本製品には、Curl ソフトウェア Copyright 1996-2013, Daniel Stenberg, <daniel@haxx.se>が含まれます。All rights reserved. 本ソフトウェアに関する許諾および制限は、<http://curl.haxx.se/docs/copyright.html> にある使用条件に従います。すべてのコピーに上記の著作権情報とこの許諾情報が記載されている場合、目的に応じて、本ソフトウェアの使用、コピー、変更、ならびに配布が有償または無償で許可されます。

本製品には、MetaStuff, Ltd.のソフトウェアが含まれます。Copyright 2001-2005 (C) MetaStuff, Ltd. All Rights Reserved. 本ソフトウェアに関する許諾および制限は、<http://www.dom4j.org/license.html> にある使用条件に従います。

製品には、The Dojo Foundation のソフトウェアが含まれます。Copyright (C) 2004-2007. All rights reserved. 本ソフトウェアに関する許諾および制限は、<http://dojotoolkit.org/license> にある使用条件に従います。

本製品には、ICU ソフトウェアおよび他のソフトウェアが含まれます。Copyright International Business Machines Corporation. All rights reserved. 本ソフトウェアに関する許諾および制限は、<http://source.icu-project.org/repos/icu/icu/trunk/license.html> にある使用条件に従います。

本製品には、Per Bothner のソフトウェアが含まれます。Copyright (C) 1996-2006. All rights reserved. お客様がこのようなソフトウェアを使用するための権利は、ライセンスで規定されています。<http://www.gnu.org/software/kawa/Software-License.html> を参照してください。

本製品には、OSSP UUID ソフトウェアが含まれます。Copyright (C) 2002 Ralf S. Engelschall, Copyright (C) 2002 The OSSP Project Copyright (C) 2002 Cable & Wireless Deutschland. 本ソフトウェアに関する許諾および制限は、<http://www.opensource.org/licenses/mit-license.php> にある使用条件に従います。

本製品には、Boost (<http://www.boost.org/>) によって開発されたソフトウェア、または Boost ソフトウェアライセンスの下で開発されたソフトウェアが含まれます。本ソフトウェアに関する許諾および制限は、http://www.boost.org/LICENSE_1_0.txt にある使用条件に従います。

本製品には、University of Cambridge のが含まれます。Copyright (C) 1997-2007. 本ソフトウェアに関する許諾および制限は、<http://www.pcre.org/license.txt> にある使用条件に従います。

本製品には、The Eclipse Foundation のソフトウェアが含まれます。Copyright (C) 2007. All rights reserved. 本ソフトウェアに関する許諾および制限は、<http://www.eclipse.org/org/documents/epl-v10.php> および <http://www.eclipse.org/org/documents/edl-v10.php> にある使用条件に従います。

本製品には、<http://www.tcl.tk/software/tcltk/license.html>、<http://www.bosrup.com/web/overlib/?License>、<http://www.stlport.org/doc/license.html>、<http://www.asm.ow2.org/license.html>、<http://www.cryptix.org/LICENSE.TXT>、<http://hsqldb.org/web/hsqldbLicense.html>、<http://httpunit.sourceforge.net/doc/license.html>、<http://jung.sourceforge.net/license.txt>、http://www.zip.org/zlib/zlib_license.html、<http://www.openldap.org/software/release/license.html>、<http://www.libssh2.org>、<http://slf4j.org/license.html>、<http://www.sente.ch/software/OpenSourceLicense.html>、<http://fusesource.com/downloads/license-agreements/fuse-message-broker-v-5-3-license-agreement>、<http://antlr.org/license.html>、<http://aopalliance.sourceforge.net/>、<http://www.bouncycastle.org/license.html>、<http://www.jgraph.com/jgraphdownload.html>、<http://www.jcraft.com/jsch/LICENSE.txt>、http://jotm.objectweb.org/bsd_license.html に基づいて許諾されたソフトウェアが含まれています。<http://www.w3.org/Consortium/Legal/2002/copyright-software-20021231>、<http://www.slf4j.org/license.html>、<http://nanoxml.sourceforge.net/orig/copyright.html>、<http://www.json.org/license.html>、<http://forge.ow2.org/projects/javaservice/>、<http://www.postgresql.org/about/licence.html>、<http://www.sqlite.org/copyright.html>、<http://www.tcl.tk/software/tcltk/license.html>、<http://www.jaxen.org/faq.html>、<http://www.jdom.org/docs/faq.html>、<http://www.slf4j.org/license.html>、<http://www.iodbc.org/dataspace/iodbc/wiki/iODBC/License>、<http://www.keplerproject.org/md5/license.html>、<http://www.toedter.com/en/jcalendar/license.html>、<http://www.edankert.com/bounce/index.html>、<http://www.net-snmp.org/about/license.html>、<http://www.openmdx.org/#FAQ>、http://www.php.net/license/3_01.txt、<http://srp.stanford.edu/license.txt>、<http://www.schneider.com/blowfish.html>、<http://www.jmock.org/license.html>、<http://xsom.java.net>、<http://benalman.com/about/license/>、<https://github.com/CreateJS/EaselJS/blob/master/src/easeljs/display/Bitmap.js>、<http://www.h2database.com/html/license.html#summary>、<http://jsoncpp.sourceforge.net/LICENSE>、<http://jdbc.postgresql.org/license.html>、<http://protobuf.googlecode.com/svn/trunk/src/google/protobuf/descriptor.proto>、<https://github.com/rantav/hector/blob/master/LICENSE>、<http://web.mit.edu/Kerberos/krb5-current/doc/mitK5license.html>、<http://jibx.sourceforge.net/jibx-license.html>、<https://github.com/lyokato/libgeohash/blob/master/LICENSE>、<https://github.com/hjiang/jsonxx/blob/master/LICENSE>、<https://code.google.com/p/lz4/>、<https://github.com/jedisct1/libsodium/blob/master/LICENSE>、<http://one-jar.sourceforge.net/index.php?page=documents&file=license>、<https://github.com/EsotericSoftware/kryo/blob/master/license.txt>、<http://www.scala-lang.org/license.html>、<https://github.com/tinkerpop/blueprints/blob/master/LICENSE.txt>、<http://gee.cs.oswego.edu/dl/classes/EDU/oswego/cs/dl/util/concurrent/intro.html>、<https://aws.amazon.com/asl/>、<https://github.com/twbs/bootstrap/blob/master/LICENSE>、および <https://sourceforge.net/p/xmlunit/code/HEAD/tree/trunk/LICENSE.txt>。

本製品には、Academic Free License (<http://www.opensource.org/licenses/afl-3.0.php>)、Common Development and Distribution License (<http://www.opensource.org/licenses/cddl1.php>)、Common Public License (<http://www.opensource.org/licenses/cpl1.0.php>)、Sun Binary Code License Agreement Supplemental License Terms、BSD License (<http://www.opensource.org/licenses/bsd-license.php>)、BSD License (<http://opensource.org/licenses/BSD-3-Clause>)、MIT License (<http://www.opensource.org/licenses/mit-license.php>)、Artistic License (<http://www.opensource.org/licenses/artistic-license-1.0>)、Initial Developer's Public License Version 1.0 (<http://www.firebirdsql.org/en/initial-developer-s-public-license-version-1-0/>) に基づいて許諾されたソフトウェアが含まれています。

本製品には、ソフトウェア copyright (C) 2003-2006 Joe Walnes, 2006-2007 XStream Committers が含まれています。All rights reserved. 本ソフトウェアに関する許諾および制限は、<http://j.org/license.html> にある使用条件に従います。本製品には、Indiana University Extreme! Lab によって開発されたソフトウェアが含まれています。詳細については、<http://www.extreme.indiana.edu/> を参照してください。

本製品には、ソフトウェア Copyright (C) 2013 Frank Balluffi and Markus Moeller が含まれています。All rights reserved. 本ソフトウェアに関する許諾および制限は、MIT ライセンスの使用条件に従います。

特許については、<https://www.informatica.com/legal/patents.html> を参照してください。

免責: 本文書は、一切の保証を伴わない「現状渡し」で提供されるものとし、Informatica LLC は他社の権利の非侵害、市場性および特定の目的への適合性の黙示の保証などを含めて、一切の明示的および黙示的保証の責任を負いません。Informatica LLC では、本ソフトウェアまたはドキュメントに誤りのないことを保証していません。本ソフトウェアまたはドキュメントに記載されている情報には、技術的に不正確な記述や誤植が含まれる場合があります。本ソフトウェアまたはドキュメントの情報は、予告なしに変更されることがあります。

NOTICES

この Informatica 製品（以下「ソフトウェア」）には、Progress Software Corporation（以下「DataDirect」）の事業子会社である DataDirect Technologies からの特定のドライバ（以下「DataDirect ドライバ」）が含まれています。DataDirect ドライバには、次の用語および条件が適用されます。

1. DataDirect ドライバは、特定物として現存するままの状態提供され、商品性の保証、特定目的適合性の保証および法律上の瑕疵担保責任を含むすべての明示もしくは黙示の保証責任を負わないものとします。国または地域によっては、法律の強行規定により、保証責任の制限が禁じられる場合、強行規定の制限を受けるものとします。
2. DataDirect または第三者は、予見の有無を問わず発生した ODBC ドライバの使用に関するいかなる直接的、間接的、偶発的、特別、あるいは結果的損害に対して責任を負わないものとします。本制限事項は、すべての訴訟原因に適用されます。訴訟原因には、契約違反、保証違反、過失、厳格責任、詐称、その他の不法行為を含みますが、これらに限るものではありません。

本マニュアルの情報は、予告なしに変更されることがあります。このドキュメントで問題が見つかった場合は、infa_documentation@informatica.com までご報告ください。

Informatica 製品は、それらが提供される契約の条件に従って保証されます。Informatica は、商品性、特定目的への適合性、非侵害性の保証等を含めて、明示的または黙示的ないかなる種類の保証をせず、本マニュアルの情報を「現状のまま」提供するものとします。

発行日: 2025-02-18

目次

はじめに.....	8
Informatica のリソース.....	8
Informatica Network.....	8
Informatica ナレッジベース.....	8
Informatica マニュアル.....	8
Informatica 製品可用性マトリックス.....	9
Informatica Velocity.....	9
Informatica Marketplace.....	9
Informatica グローバルカスタマサポート.....	9
第 1 章 : Business Glossary について.....	10
Informatica Business Glossary の概要.....	10
用語集の構造.....	11
用語集の構造の例.....	12
Business Glossary のユーザー.....	13
用語集管理者.....	13
用語集コンテンツ管理者.....	14
用語集コンシューマ.....	14
Business Glossary のインタフェース.....	15
Business Glossary へのアクセス.....	16
Business Glossary へのログイン.....	16
Business Glossary Desktop の使用.....	16
第 2 章 : 用語集コンテンツの検索.....	18
用語集コンテンツの検索の概要.....	18
用語集の参照.....	18
[ライブラリ] ワークスペースのユーザーインタフェース.....	19
コンテンツのルックアップ.....	19
アセットによるルックアップ.....	20
用語集によるルックアップ.....	20
タグによるルックアップ.....	20
アセットリストの参照.....	21
アセットのソート.....	21
アセットのグループ化.....	21
アセットのフィルタ.....	22
アセットの表示.....	24
[用語集] ワークスペースでのアセットの編集.....	26
アセットの履歴の表示.....	26
アセットのコメントの管理.....	26
関連するアセットの表示.....	27

アセットのフォロー.....	27
アラートと通知.....	27
通知の表示.....	28
FAQ（よくある質問）.....	28
第3章：用語集のコンテンツ管理.....	30
用語集のコンテンツ管理の概要.....	30
用語集のアセット.....	31
カテゴリ.....	31
ポリシー.....	31
ビジネス用語.....	32
アセットの作成.....	32
アセットの状態.....	33
ドラフトフェーズ.....	34
レビューフェーズ.....	35
レビューに向けてのアセットの提案.....	35
公開または却下されたフェーズ.....	35
用語集アセットの公開または拒否.....	36
アセットのステータス.....	37
ビジネスイニシアティブ.....	37
ビジネスイニシアティブのワークフロー.....	37
ビジネスイニシアティブの例.....	39
ビジネスイニシアティブの作成.....	39
ビジネスイニシアティブの編集.....	40
アセットの改訂.....	40
アセットの改訂.....	41
ビジネス用語のガバナンス.....	41
ルール目的.....	42
ルール仕様の作成.....	42
ビジネス用語のリンク.....	42
データアセット.....	43
ルールアセット.....	43
参照テーブル URL.....	43
ビジネス用語のリレーション.....	43
用語集コンテンツのリレーションの例.....	44
ビジネス用語のシノニム.....	46
ビジネス用語へのシノニムの追加.....	46
シノニムのステータスの変更.....	47
監査証跡.....	47
監査証跡の表示.....	48
FAQ（よくある質問）.....	48

第 4 章 : 承認ワークフロー	50
承認ワークフローの概要	50
承認ワークフローの間隔	51
用語集管理者のタスク	51
承認ワークフローの設定	52
承認ワークフローの設定	52
承認ワークフローの無効化	53
Kerberos 認証の承認ワークフロー	53
データスチュワードのタスク	53
投票ダッシュボード	54
承認に向けてのアセットの提案	54
承認者の変更	55
承認ワークフローを進める	55
承認ワークフローのキャンセル	56
投票の終了	56
承認者のタスク	57
投票	57
第 5 章 : 用語集の管理	58
用語集管理の概要	58
Business Glossary のアーキテクチャ	59
用語集管理のタスク	60
用語集の作成	61
用語集の作成	61
用語集の編集	61
用語集の削除	61
用語集のカスタマイズ	62
プロパティのモデルとラベル	63
プロパティの作成	65
カスタムリレーションの作成	66
プロパティのカスタマイズ	66
ビジネス用語またはポリシーのレイアウトの変更	66
エクスポートとインポート	67
ファイルの説明のエクスポート	67
競合の解決	68
用語集のエクスポートのプロパティ	69
用語集のアセットおよびテンプレートのエクスポート	70
用語集のインポート	70
第 6 章 : ユーザーとロールの管理	72
ユーザーとロールの管理の概要	72
ユーザー管理プロセス	73

[用語集のセキュリティ] ワークスペース.....	73
権限.....	74
権限の割り当て.....	75
ルール.....	75
デフォルトのルール.....	75
カスタムルール.....	76
特権.....	77
特権の説明.....	77
ルールまたは特権の割り当て.....	78
ルールまたは特権の編集.....	78
ルールと特権のリレーション.....	78
FAQ（よくある質問）.....	79

付録 A: 用語集アセットのプロパティ..... 81

ビジネス用語のプロパティ.....	81
全般プロパティ.....	82
ステータスのプロパティ.....	84
人員のプロパティ.....	84
コンテキストのプロパティ.....	85
関連するアセットのプロパティ.....	85
アクティビティのプロパティ.....	86
ポリシーのプロパティ.....	87
全般プロパティ.....	87
ステータスのプロパティ.....	88
人員のプロパティ.....	88
アクティビティのプロパティ.....	89
カテゴリのプロパティ.....	89
アクティビティのプロパティ.....	90
用語集のプロパティ.....	90
全般プロパティ.....	91
人員のプロパティ.....	91

索引..... 92

はじめに

『Business Glossary ガイド』は、ビジネス用語集を参照して管理する管理者、データスチュワード、管理責任者、対象事項の専門家、ビジネスユーザー、およびビジネスアナリストを対象としています。このガイドには、コンテンツのルックアップ、ビジネス用語集の作成と管理、用語集コンテンツ間の情報の関連付けに必要な情報が含まれます。

『Business Glossary ガイド』は、組織のデータに関する実務的な知識があることを前提にしています。

Informatica のリソース

Informatica は、Informatica Network やその他のオンラインポータルを通じてさまざまな製品リソースを提供しています。リソースを使用して Informatica 製品とソリューションを最大限に活用し、その他の Informatica ユーザーや各分野の専門家から知見を得ることができます。

Informatica Network

Informatica Network は、Informatica ナレッジベースや Informatica グローバルカスタマサポートなど、多くのリソースへの入口です。Informatica Network を利用するには、<https://network.informatica.com> にアクセスしてください。

Informatica Network メンバーは、次のオプションを利用できます。

- ナレッジベースで製品リソースを検索できます。
- 製品の提供情報を表示できます。
- サポートケースを作成して確認できます。
- 最寄りの Informatica ユーザーグループネットワークを検索して、他のユーザーと共同作業を行えます。

Informatica ナレッジベース

Informatica ナレッジベースを使用して、ハウツー記事、ベストプラクティス、よくある質問に対する回答など、製品リソースを見つけることができます。

ナレッジベースを検索するには、<https://search.informatica.com> にアクセスしてください。ナレッジベースに関する質問、コメント、ご意見の連絡先は、Informatica ナレッジベースチーム (KB_Feedback@informatica.com) です。

Informatica マニュアル

Informatica マニュアルポータルでは、最新および最近の製品リリースに関するドキュメントの膨大なライブラリを参照できます。マニュアルポータルを利用するには、<https://docs.informatica.com> にアクセスしてください。

製品マニュアルに関する質問、コメント、ご意見については、Informatica マニュアルチーム (infa_documentation@informatica.com) までご連絡ください。

Informatica 製品可用性マトリックス

製品可用性マトリックス（PAM）には、製品リリースでサポートされるオペレーティングシステム、データベースなどのデータソースおよびターゲットが示されています。Informatica PAM は、<https://network.informatica.com/community/informatica-network/product-availability-matrices> で参照できます。

Informatica Velocity

Informatica Velocity は、Informatica プロフェッショナルサービスが開発したヒントとベストプラクティスのコレクションで、多数のデータ管理プロジェクトから得た実体験に基づいています。Informatica Velocity には、世界中の組織と連携してデータ管理ソリューションを計画、開発、デプロイ、管理する Informatica コンサルタントによる集合知を表しています。

Informatica Velocity リソースには、<http://velocity.informatica.com> からアクセスしてください。Informatica Velocity についての質問、コメント、またはアイデアがある場合は、ips@informatica.com から Informatica プロフェッショナルサービスにお問い合わせください。

Informatica Marketplace

Informatica Marketplace は、お使いの Informatica 製品を拡張したり強化したりするソリューションを検索できるフォーラムです。Marketplace で、Informatica デベロッパーやパートナーからの多数のソリューションを活用すれば、生産性を向上したり、プロジェクトでの実装時間を短縮したりできます。Informatica Marketplace は、<https://marketplace.informatica.com> からアクセスしてください。

Informatica グローバルカスタマサポート

電話または Informatica Network を介してグローバルカスタマサポートに連絡できます。

各地域の Informatica グローバルカスタマサポートの電話番号は、Informatica Web サイト（<https://www.informatica.com/services-and-training/customer-success-services/contact-us.html>）を参照してください。

Informatica Network のオンラインサポートリソースを見つけるには、<https://network.informatica.com> にアクセスして eSupport オプションを選択します。

第 1 章

Business Glossary について

この章では、以下の項目について説明します。

- [Informatica Business Glossary の概要, 10 ページ](#)
- [用語集の構造, 11 ページ](#)
- [Business Glossary のユーザー, 13 ページ](#)
- [Business Glossary のインタフェース, 15 ページ](#)
- [Business Glossary へのアクセス, 16 ページ](#)

Informatica Business Glossary の概要

Business Glossary は、組織の重要な概念を定義するビジネス用語とポリシーのオンライン用語集で構成されます。データスチュワードは、説明、他の用語とのリレーション、関連するカテゴリなどの情報を含む用語を作成して公開します。用語集は、エンドユーザーが簡単にルックアップできるように 1 つの中心となる場所に格納されます。

用語集アセットには、コンシューマが検索できる情報が格納されたビジネス用語、ポリシー、およびカテゴリが含まれます。用語集は、用語集アセットを格納する上位コンテナです。ビジネス用語は組織内の関連する概念を定義し、ポリシーは用語に関連する実行内容を制御する業務目的を定義します。ビジネス用語とポリシーはカテゴリと関連付けることができます。カテゴリは記述的な分類です。

データスチュワードは、承認プロセスが完了した後に用語、カテゴリ、およびポリシーを公開します。複数の用語集アセットを一度に公開する場合、データスチュワードはビジネスイニシアティブを作成できます。ビジネスイニシアティブには、ビジネス上の意思決定やビジネス上の変更点の影響を受ける用語、カテゴリ、およびポリシーが含まれています。例えば、2 つの組織が合併された場合は、ビジネス上の変更が複数の用語集アセットに影響する可能性があります。

管理者は、データスチュワードがビジネス用語、カテゴリ、ポリシー、およびビジネスイニシアティブを定義する際に使用する用語集およびテンプレートを作成します。データスチュワードは、定義、ルール、およびデータの有効性を組織全体で標準化します。

アセットが公開された後に、用語集コンシューマは Analyst ツールでアセットをルックアップできます。すべての用語集コンシューマはアセットの履歴を表示し、アセットをフォローして変更通知を受け取ることができます。

例

組織の営業部門のビジネスユーザーは、マーケティング資料および顧客との対話の中でビジネス言語を使用します。ビジネスユーザーはルックアップしやすい、一貫性のある、正確でトレース可能なビジネス用語を使用する必要があります。ユーザーには、ビジネスメタデータと技術的メタデータの関係を理解しなければならないビジネスアナリストが含まれています。

用語集アセットを作成および維持するデータスチュワードを販売用語集に割り当てます。データスチュワードは営業部門内の対象事項の専門家と対話して、ビジネス用語およびポリシーを定義します。データスチュワードはビジネス用語およびポリシーを分類して、ビジネスユーザーがコンテンツを検索しやすくします。データスチュワードがアセットを公開する前に、用語集アセットは承認されます。

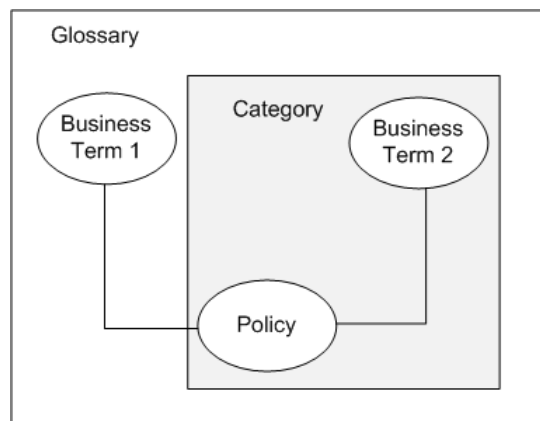
ビジネスユーザーは Analyst ツール内でカテゴリを参照するか、用語集を検索してビジネス用語をルックアップすることができます。ユーザーは関連用語を表示し、用語を制御するポリシーを参照し、リンクされたデータアセットやルールアセットを表示して、用語に関連付けられた技術的メタデータについて理解することができます。

用語集の構造

ビジネス用語、カテゴリ、ポリシー、および用語集は、Business Glossary の構造を構成するアセットです。用語集アセットは、組織にとって重要なビジネス概念を定義して説明するために作成します。用語集アセット間には、リレーションを確立できます。

ビジネス用語、カテゴリ、およびポリシーだけでなく、ビジネスイニシアティブも作成できます。ビジネスイニシアティブは、ビジネス上の意思決定やビジネス上の変更の影響を受けるビジネス用語、カテゴリ、およびポリシーを含むアセットのタイプです。データスチュワードはビジネスイニシアティブを公開することで、そのイニシアティブに含まれるすべてのビジネス用語、カテゴリ、およびポリシーを公開できます。

以下の図に、用語集アセットおよびそのリレーションを示します。



以下のような用語集アセットを作成できます。

用語集

ビジネスイニシアティブ、ビジネス用語、カテゴリ、およびポリシーの集合。組織内の異なるチームは、財務、人材などの個別の用語集を作成して維持することがあります。

カテゴリ

ビジネス用語とポリシーの記述的な分類。用語集のポリシーおよびビジネス用語に関連したグループにカテゴリを作成します。ユーザーはカテゴリ内のビジネス用語とポリシーを検索できます。例えば、「アカウントステータス」というカテゴリを作成し、「滞納アカウント」と「キャンセル済みアカウント」という用語に関連付けることもできます。

ビジネス用語

組織のビジネスユーザーのために、ビジネス言語を使用して関連する概念を定義する単語または語句。ビジネス用語には、名前、説明、使用法などのプロパティが含まれます。必要に応じて、サブビジネス用語をカテゴリに関連付けることができます。ビジネス用語には、その他のビジネス用語やアセットとのリレ

ーションも含まれます。例えば、「期日経過」と「猶予期間」という用語の間のリレーションを作成することもできます。

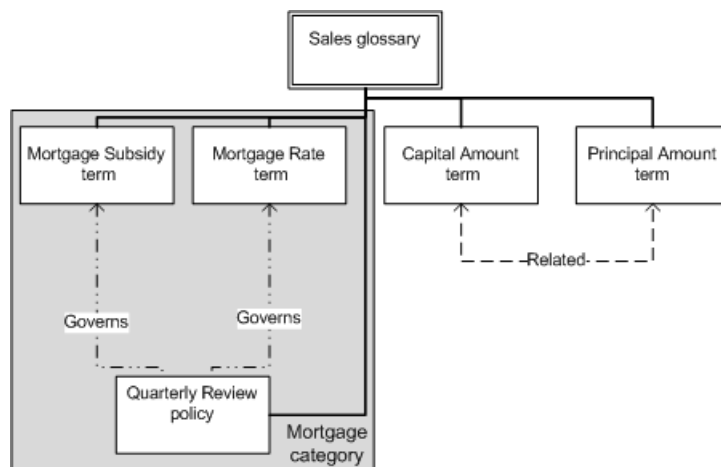
ポリシー

ビジネス用語に関連するビジネス手法を制御する業務目的、プロセス、またはプロトコル。例えば、小売店は異なるレベルの顧客に報奨券を送るためのポリシーを説明する「報奨」というポリシーを作成することもできます。ポリシーを「ゴールド顧客」、「シルバー顧客」、および「ブロンズ顧客」という用語に割り当てます。

用語集の構造の例

Business Glossary を使用している建設企業があります。販売と人材の事業単位は、それぞれの事業単位に関連するビジネス用語とポリシーを定義するための用語集を必要としています。ユーザーは、事業単位に基づいて用語集にアクセスできます。

以下の図に、販売チームが作成した用語集の構造を示します。



販売事業単位は、用語集に格納する資本金額、元本金額などの用語を特定しました。販売事業単位は、以下の用語集アセットを作成します。

販売用語集

管理者は、建設販売事業に関連する用語とポリシーを含む販売用語集を作成します。用語集へのアクセスは、販売事業単位内の個人に制限されます。

抵当カテゴリ

データスチュワードは、データスチュワードが抵当用語と関連付けることができる抵当カテゴリを作成します。抵当カテゴリを参照すると、抵当に関連する用語とポリシーが見つかります。

レビューポリシー

レビューポリシーにより、抵当データを四半期ごとにレビューすることが義務付けられています。レビューポリシーは、抵当金利と抵当助成金を制御します。データスチュワードは、抵当用語をポリシーと関連付けることができます。

ビジネス用語

以下の表に、販売用語集の用語のリレーションと関連付けを示します。

用語	リレーションと関連付け
抵当助成金	以下のリレーションと関連付けを考慮します。 <ul style="list-style-type: none">- 抵当カテゴリに関連付けられます。抵当カテゴリを参照すると、「抵当助成金」、「抵当金利」を含む抵当に関連付けられている用語が見つかります。- レビューポリシーによって制御されます。「抵当助成金」という用語を検索すると、レビューポリシーを含む抵当に関連付けられているポリシーが表示されます。
抵当金利	以下のリレーションと関連付けを考慮します。 <ul style="list-style-type: none">- 抵当カテゴリに関連付けられます。抵当カテゴリを参照すると、「抵当助成金」、「抵当金利」を含む抵当に関連付けられている用語が見つかります。- レビューポリシーによって制御されます。「抵当金利」という用語を検索すると、レビューポリシーを含む抵当に関連付けられているポリシーが表示されます。
資本金額	「元本金額」に対して定義されたリレーションが含まれます。「資本金額」を検索すると、リンクを介して「元本金額」にアクセスできます。
元本金額	「資本金額」に対して定義されたリレーションが含まれます。「資本金額」をルックアップすると、リンクを介して「元本金額」にアクセスできます。

Business Glossary のユーザー

用語集には、異なる種類のユーザーを含めることができます。それぞれの種類のユーザーは、異なる方法で用語集と対話します。

ユーザーは、以下の方法でビジネス用語集を使用できます。

- ユーザーの管理および用語集の管理
- コンテンツの作成および管理
- コンテンツの参照

用語集管理者

用語集を管理するために、Business Glossary 管理者はビジネスイニシアティブ、ビジネス用語、カテゴリ、およびポリシーの各テンプレートを変更し、ユーザーが実行できるタスクを制御します。

以下の種類の管理者は、用語集のユーザーとロールを管理します。

サービス管理者

用語集を作成し、用語集管理者を任命して個々の用語集で管理職務を実行します。

用語集管理者

実行するタスクに基づいて、他の用語集ユーザーに特権またはロールを割り当てます。アセットテンプレートをカスタマイズします。組織は複数の用語集を作成することができます。それぞれの用語集に異なる用語集管理者を割り当てることができます。

用語集コンテンツ管理者

複数のユーザーが連携して用語集アセットを公開します。

以下のユーザーは、用語集アセットの作成、承認、および管理を担当します。

データスチュワード

部門または組織の要件を理解してビジネス用語、ポリシー、カテゴリ用語集に追加します。ルールを定義してビジネス用語データの有効値を確定します。用語集管理者と連携して、ポリシーとビジネス用語のページをカスタマイズします。データ管理者は対象事項の専門家、関係者や用語集の所有者と協力してタスクを完了します。

関係者

データ管理者が提案するビジネス用語およびポリシーをレビューします。関係者は提案されたビジネス用語およびポリシーの承認に参加するビジネスユーザーです。

所有者

用語集、ビジネス用語、ポリシーを所有します。所有者に実行すべきタスクはありませんが、事業分野または機能領域のリーダーです。所有者は、用語集およびそのコンテンツの責任者に必要な機能的専門知識および経験を持っています。

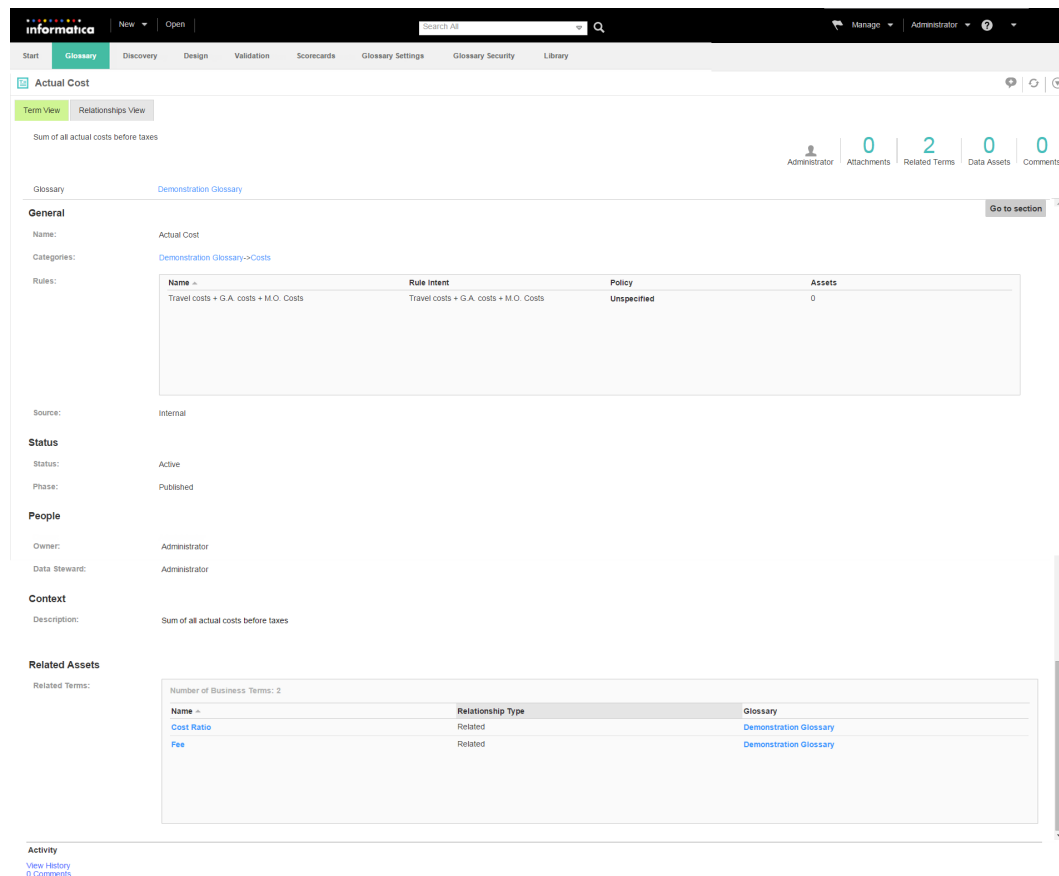
用語集コンシューマ

コンシューマは、用語集アセットの閲覧者です。コンシューマはコンテンツの作成には参加しませんが、用語集アセットを検索します。

Business Glossary のインターフェース

Business Glossary のインターフェースのワークスペースとパネルを使用して、通知、用語集、および Business Glossary アセットを表示して管理します。

以下の図に、Business Glossary のインターフェースを示します。



以下のワークスペースとパネルがインターフェースに表示されます。

【用語集】 ワークスペース

アセットを表示して編集します。

【ライブラリ】 ワークスペース

アセットを表示し、アセットを検索し、コレクションを表示します。

【用語集のセキュリティ】 ワークスペース

ユーザーとグループに権限、特権、およびロールを割り当てます。管理者は、ユーザーが実行するアクティビティの種類に基づいてユーザーにアクセスを許可します。

【通知】 パネル

通知によって、特定のタスクの結果を知ることができます。通知に既読のマークを付けたり、または通知を削除できます。

【用語集の設定】 ワークスペース

通知を受け取る方法を管理します。

【用語集リレーション】 ワークスペース

用語集アセット間のリレーションタイプを作成および管理します。

Business Glossary へのアクセス

Business Glossary Desktop クライアントまたはインターネットブラウザを使用して Business Glossary にログインし、用語集アセットを検索します。

用語集アセットは、Business Glossary にアクセスできるユーザーが利用できます。用語集を表示して用語集内のビジネス用語、ポリシー、およびカテゴリを検索するには、権限が必要です。

Microsoft Excel などのアプリケーションで表示する用語の意味を検索するには、Business Glossary Desktop クライアントを使用できます。用語を選択し、ホットキーを使用して Business Glossary Desktop を起動します。

Business Glossary へのログイン

Business Glossary インタフェースにログインするには、Business Glossary の URL を使用します。Business Glossary にログインするときは、ユーザー名、パスワード、およびドメイン（ネイティブドメインまたは LDAP セキュリティドメイン）を指定する必要があります。

1. Microsoft Internet Explorer または Google Chrome ブラウザを起動します。
2. [アドレス] フィールドに、次に示す Analyst ツールの URL を入力します。
`http[s]://<host name>:<port number>/analyst`
3. ドメインで LDAP またはネイティブ認証を使用する場合、ログインページ用のユーザー名とパスワードを入力します。
4. **【ネイティブ】** または特定のセキュリティドメインの名前を選択します。
Informatica ドメインで LDAP または Kerberos 認証を使用している場合は、[セキュリティドメイン] フィールドが表示されます。ユーザーアカウントが所属するセキュリティドメインがわからない場合は、Informatica ドメイン管理者に問い合わせてください。
5. **【ログイン】** をクリックします。
【開始】 ワークスペースに [Business Glossary] ページが表示されます。
6. Business Glossary Desktop をインストール場合は、必要に応じて、**【スタート】** > **【Informatica Business Glossary】** > **【Informatica Business Glossary】** をクリックします。

Business Glossary Desktop の使用

Business Glossary Desktop を使用して、デスクトップから用語集アセットを検索します。他のアプリケーションで作業しながら Business Glossary Desktop の実行を継続できます。任意のアプリケーションで用語を選択し、ホットキーを使用して用語の定義を直接検索できます。

1. システムメニューからクライアントを起動するには、**【Informatica Business Glossary Desktop の起動】** をクリックします。
【Informatica Business Glossary Desktop】 ウィンドウが表示されます。
2. ビジネス用語を検索するか、または別のアプリケーションで意味がわからない用語を選択します。Ctrl + Shift + Q などのホットキーを使用して、Business Glossary Desktop を起動します。

Business Glossary Desktop がポップアップウィンドウとして表示され、強調表示した用語に一致するビジネス用語のリストが表示されます。

3. 検索結果の中のビジネス用語をクリックします。

Business Glossary Desktop クライアントは、ビジネス用語の詳細を表示します。

4. 必要に応じて用語をクリックし、用語に関する詳細情報を表示します。

デフォルトのインターネットブラウザが開き、Business Glossary の【用語集】ワークスペースに用語の詳細が表示されます。

第 2 章

用語集コンテンツの検索

この章では、以下の項目について説明します。

- [用語集コンテンツの検索の概要, 18 ページ](#)
- [用語集の参照, 18 ページ](#)
- [コンテンツのルックアップ, 19 ページ](#)
- [アセットリストの参照, 21 ページ](#)
- [アセットの表示, 24 ページ](#)
- [アラートと通知, 27 ページ](#)
- [FAQ \(よくある質問\), 28 ページ](#)

用語集コンテンツの検索の概要

【**ライブラリ**】ワークスペースから Business Glossary を参照すると、ビジネスイニシアティブ、ビジネス用語、カテゴリ、用語集、およびポリシーを検索できます。

アセットは、アセットのタイプ、用語集、またはアセットに関連付けられているシステム定義のタグに基づいて検索できます。アセットを検索したり、アセットリストのアセットにフィルタを適用したりできます。アセットをソートまたはグループ化してアセットリストを絞り込むこともできます。

【**ライブラリ**】ワークスペースからアセットを開き、【**用語集**】ワークスペースにアセットの詳細およびリレーションを表示できます。通知を使用するか、または変更の履歴を表示することによって、アセットの変更を追跡できます。

注: 参照できるアセット、適用できるフィルタ、および表示できる検索結果は、ユーザー特権によって決まります。

用語集の参照

【**ライブラリ**】ワークスペースを開き、アセットのコレクションを参照、検索、またはフィルタします。

【**ライブラリ**】ナビゲータで任意のセクションをクリックして用語集のコンテンツをルックアップします。選択するセクションに基づいて、アセットリストに関連するアセットを表示できます。アセットリストを参照してコンテンツをルックアップします。

アセットリストのアセットを展開し、高レベルのアセットの詳細を表示します。

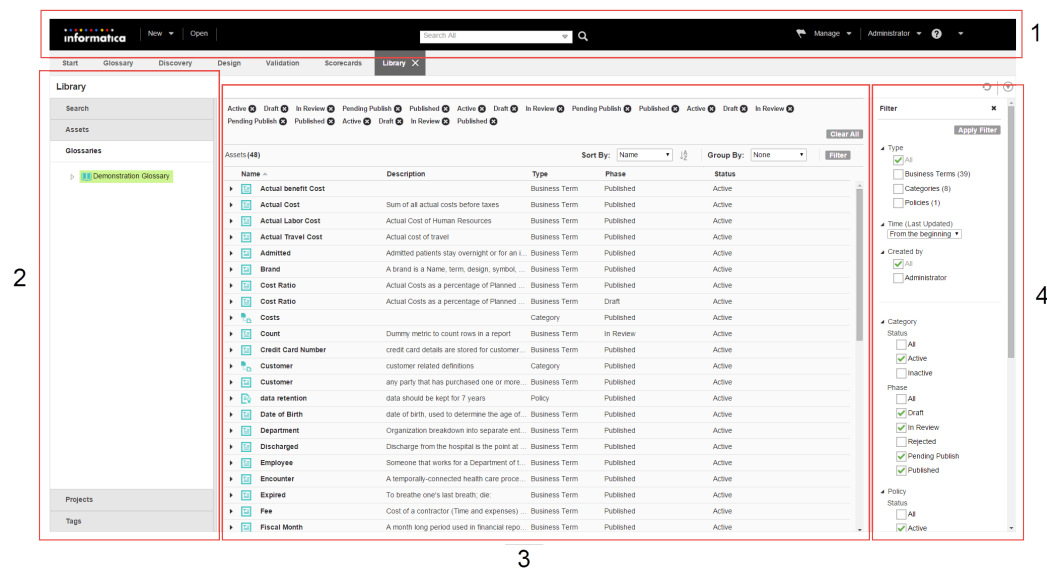
アセットリストを絞り込むためには、アセットをソート、グループ化、またはフィルタできます。検索文字列によってアセットを検索するか、またはフィルタを適用してアセットリストを絞り込みます。検索フィルタのプロパティまたはアセットフィルタのプロパティを入力して、検索結果をフィルタします。

アセットのプロパティを表示するには、アセットリストのアセットをクリックして【用語集】ワークスペースで開きます。アセットタイプに基づいて、アセットを編集し、アセットにコメントを追加し、アセットの履歴を表示し、関連するアセットを表示できます。

[ライブラリ] ワークスペースのユーザーインターフェース

用語集のコンテンツは、【ライブラリ】ワークスペースで参照できます。

以下の図に、【ライブラリ】ワークスペースを示します。



1. Analyst ツールのヘッダ領域
2. 【ライブラリ】ナビゲータ
3. アセットリスト
4. 【フィルタ】パネル

コンテンツのルックアップ

【ライブラリ】ワークスペースまたは検索バーを使用して用語集コンテンツをルックアップできます。検索サービスにより、用語集アセットは名前と説明に基づいてインデックス処理されます。

【ライブラリ】ナビゲータは、ルックアップを開始できる【ライブラリ】ワークスペースのパネルです。

【ライブラリ】ナビゲータで以下のいずれかのセクションを選択して用語集のコンテンツをルックアップします。

アセット

ビジネスイニシアティブ、ビジネス用語、カテゴリ、用語集、ポリシーなどの Business Glossary アセットを表示します。【アセット】セクションでアセットのタイプを選択し、そのタイプのすべてのアセットを検索します。Analyst ツールには検出アセット、設計アセット、およびスコアカードアセットも表示されます。

用語集

アクセスする特権を保持するアセットに関連付けられている用語集とカテゴリを表示します。

タグ

システム定義タグでタグ付けされた用語集アセットおよびビジネスイニシアティブを表示します。

検索サービスについては、『*Informatica 10.1 アプリケーションサービスガイド*』を参照してください。

アセットによるルックアップ

Business Glossary アセットをアセットのタイプ別に検索する場合は、**【ライブラリ】** ワークスペースで、ライブラリナビゲータを参照できます。ビジネスイニシアティブ、ビジネス用語、用語集、カテゴリ、またはポリシーを検索できます。

【ライブラリ】 ナビゲータで、**【アセット】** をクリックし、ポリシー、ビジネス用語などのアセットのタイプを選択します。アセットリストにそのタイプのアセットを表示できます。例えば、すべての用語集の用語のリストを表示するには、**【ビジネス用語】** を選択します。Analyst ツールは、非アクティブおよび拒否されたアセットをフィルタで除外します。非アクティブおよび拒否されたアセットを含むすべてのアセットを表示するには、**【すべて】** を **【フィルタ】** パネルで選択します。

用語集によるルックアップ

特定の用語集に関連付けられているアセットを検索する場合は、用語集の名前によって **【ライブラリ】** ワークスペースを参照できます。

【ライブラリ】 ナビゲータで、**【用語集】** をクリックして、用語集のリストを表示します。

【用語集】 セクションで用語集名をクリックし、用語集に関連付けられているカテゴリ、ポリシー、およびビジネス用語を表示します。

【用語集】 セクションで用語集名を展開し、用語集のすべてのカテゴリを表示します。カテゴリ名をクリックして、カテゴリに関連付けられているビジネス用語とポリシーを表示します。

タグによるルックアップ

タグは、Analyst ツールがアセットに関連付けるラベルです。タグによってアセットを検索する場合は、システム定義タグを使用して **【ライブラリ】** ワークスペースを参照できます。

Analyst ツールは、以下のシステム定義タグを生成して Business Glossary アセットに関連付けます。

- 所有資産
- 確認中のアセット
- 最もフォローしている資産
- フォローしている資産

【ライブラリ】 ナビゲータで、**【タグ】** をクリックし、**【システム定義】** を選択します。表示できるのは、自分が所有している用語集アセットとビジネスイニシアティブ、確認中のアセット、自分がフォローしているアセット、およびほとんどのユーザーがフォローしているアセットです。

アセットリストの参照

［ライブラリ］ナビゲータから Business Glossary アセットをルックアップする方法を選択すると、アセットリストにアセットの一覧が表示されます。アセットリストを参照して、表示するアセットを探すことができます。

リストは、さまざまオプションに基づいてソートまたはグループ化できます。表示するアセットは、フィルタ条件を適用して検索できます。

アセットの詳細のサマリ

アセットリストの Business Glossary アセットを展開して、アセットの詳細のサマリを表示できます。

名前フィールドで矢印をクリックし、名前、説明、アセットを作成したユーザー、最終変更タイムスタンプなどの詳細を表示します。ビジネスイニシアティブ、ビジネス用語、カテゴリ、およびポリシーに対して、アセットに関連付けられているフェーズ、状態、および用語集も表示できます。再度矢印をクリックすると、サマリが非表示になります。

アセットのソート

ライブラリナビゲータで **［用語集］** および **［アセット］** を参照する場合は、Business Glossary アセットの集合をソートして、特定のアセットまたはアセットの詳細を表示することができます。

例えば、データスチュワードは、最近 1 時間に行われたアセットへの変更を表示できます。最終変更日に基づいてアセットをソートし、アセットを検索します。 **［用語集］** ワークスペースで、アセットを開いて監査証跡を表示できます。

次のいずれかのオプションを使用してアセットをソートします。

- 名前。アセットは、アセットの名前に基づいてアルファベット順にソートされます。
- タイプ。アセットはビジネス用語、カテゴリ、またはポリシータイプでソートされます。
- ステータス。アセットはアセットのアクティブまたは非アクティブのステータスでソートされます。
- フェーズ。アセットはアセットのフェーズでソートされます。
- 作成者。アセットは、アセットを作成したユーザーの名前に基づいてアルファベット順にソートされます。
- 最終更新日時。アセットは、アセットが最後に更新された日付に基づいて昇順でソートされます。

アセットのグループ化

ライブラリナビゲータで **用語集** や **アセット** を参照する場合は、Business Glossary アセットの集合をグループ化するためにグループ別オプションを使用します。

以下の表に、アセットをグループ化するために使用できるオプションを示します。

オプション	説明
なし	グループ化せずに、すべてのオブジェクトを一覧表示します。
タイプ	アセットのタイプ。例えば、ビジネスイニシアティブ、ビジネス用語、用語集、カテゴリ、およびポリシーを指定できます。

オプション	説明
作成者	アセットを作成したユーザーの名前。
最終更新日	アセットが最後に更新された日付。以下のいずれかのオプションによって、アセットをグループ化できます。 <ul style="list-style-type: none"> - 過去 1 時間 - 過去 24 時間 - 過去 1 週間 - 過去 1 か月 - 過去 1 年 - 最初から

アセットのフィルタ

ライブラリナビゲータで**アセット**を参照するとき、**【フィルタ】** パネルからフィルタを適用すると、選択するフィルタのプロパティに基づいてリストの Business Glossary アセット数を減らすことができます。

フィルタを追加する必要がない場合は、**【フィルタ】** パネルを非表示にできます。

アセットリストは、期間およびユーザー名によってフィルタして絞り込むことができます。

さらに、ビジネス用語、ビジネスイニシアティブ、カテゴリ、およびポリシーの各アセットに対して、アセットの状態プロパティを選択できます。**【検索】** ボックスに検索文字列を入力してリストを絞り込むこともできます。

アセットリストには、アクセスする特権があり、フィルタ条件を満たしているすべてのアセットが表示されます。

検索フィルタのプロパティ

検索結果のアセットにフィルタを適用して検索できます。

以下の表に、フィルタのプロパティを示します。

プロパティ	説明
検索	<p>アセットリストのアセットをフィルタするための検索式。 検索式としては、キーワードまたはキーワード語句を使用できます。</p> <p>検索内に*および?のワイルドカード文字を使用すると、検索文字列内の文字列を表すことができます。 検索文字列の先頭に*文字を使用しないでください。また、ワイルドカード文字は少なくとも他の 1 文字とともに使用してください。</p> <p>両方の検索語句を含める場合は、+演算子を使用します。 いずれかの検索語句を含める場合は、スペースを使用します。 演算子と検索語句の間に余分なスペースがないことを確認します。 例えば、「+ 顧客」ではなく「+顧客」と入力します。</p> <p>正確に一致する検索文字列を検索する場合は、引用符を使用します。 例えば、検索語句に特殊文字が含まれる場合、完全一致させるには語句を引用符で囲みます。</p>
時間（最終更新時間）	<p>アセットが最後に更新された時刻。 以下の時間を選択できます。</p> <ul style="list-style-type: none">- 最初から- 過去 1 時間- 過去 24 時間- 過去 1 週間- 過去 1 か月- 過去 1 年
作成者	<p>アセットリストにアセットを 1 つ以上作成したユーザーの名前。 すべてのユーザーを選択する場合は、【すべて】を選択します。</p>

アセット状態のプロパティ

用語集コンテンツ管理者は、**【アセット状態】** セクションのアセットの状態に基づいて、ビジネスイニシアティブ、ビジネス用語、カテゴリ、およびポリシーのためのフィルタプロパティを指定できます。

アクセスする特権を保有しているオブジェクトがフィルタされたアセットリストに表示されます。

以下の表に、アセット状態のフィルタプロパティを示します。

プロパティ	説明
ステータス	アセットのステータスに基づいてアセットをフィルタします。以下のいずれかの値を選択できます。 <ul style="list-style-type: none">- すべて。すべての用語集アセットおよびそのアセットタイプのビジネスイニシアティブを含めます。- アクティブ。すべての用語集アセットおよびそのアセットタイプのビジネスイニシアティブを含めます。- 非アクティブ。すべての非アクティブな用語集アセットおよびそのアセットタイプのビジネスイニシアティブを含めます。
フェーズ	アセットのフェーズに基づいてオブジェクトをフィルタします。以下のいずれかの値を選択できます。 <ul style="list-style-type: none">- すべて。すべての用語集アセットおよびそのアセットタイプのビジネスイニシアティブを含めます。- ドラフト。ドラフトフェーズのすべての用語集アセットおよびビジネスイニシアティブを含めます。- 確認中。レビュー中のすべての用語集アセットおよびビジネスイニシアティブを含めます。- 却下。拒否されているすべての用語集アセットおよびビジネスイニシアティブを含めます。- 公開保留。公開されているものの、ビジネスイニシアティブの一部であるために公開保留フェーズになっている用語集アセットをすべて含めます。- 発行済み。公開されているすべての用語集アセットおよびビジネスイニシアティブを含めます。

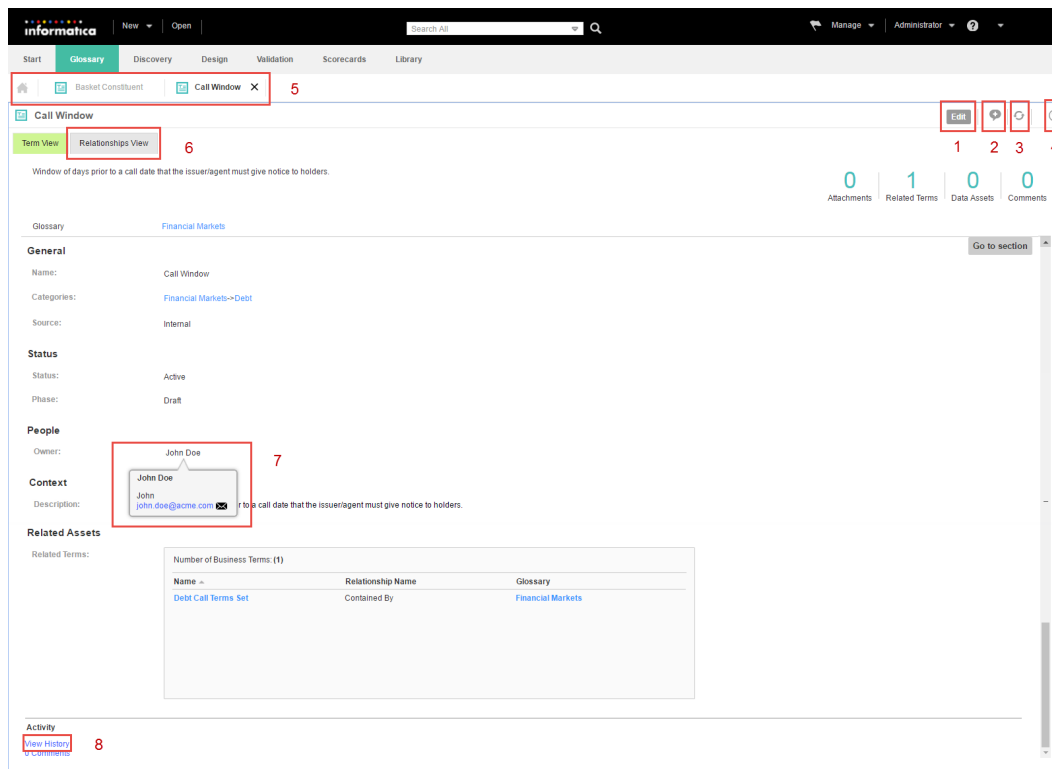
注: 用語集コンシューマは、公開された用語集アセットおよびビジネスイニシアティブのみ表示できます。

アセットの表示

アセットリストの [Business Glossary アセット] を開くと、**【用語集】** ワークスペースにアセットプロパティが表示されます。複数のアセットを開くと、それらは Analyst ツールの各タブに表示されます。開いたタブがアセットにある場合、タブをクリックしてアセットのプロパティを表示します。

表示される用語集アセットのプロパティは、アセットタイプによって異なります。ビジネス用語とポリシーに対しては、**【セクションに移動】** をクリックして、個々のプロパティを表示できます。

以下の図に、ビジネス用語のビューを示します。



1. アセットを編集する。
2. コメントを表示または追加する。
3. アセットビューを更新する。
4. アセットをフォローする。
5. 現在開いているアセットをタブとして表示する。
6. リレーション図を表示する。
7. 連絡先の詳細を表示する。
8. 監査証跡を表示する。

【ライブラリ】ワークスペースからアセットを開いた後に、以下のタスクを実行できます。

アセットを編集する。

コンテンツ管理者は、公開済みフェーズでなければ、【用語集】ワークスペースでアセットプロパティを編集できます。編集できる用語集アセットのプロパティは、アセットのタイプに基づきます。

コメントを表示または追加する。

用語集アセットに関連付けられているコメントを追加、表示、および検索できます。

アセットビューを更新する。

アセットを更新し、コンテンツ管理者がアセットに対して行う変更の更新をリアルタイムに表示できます。

アセットをフォローする。

アセットをフォローすると、変更を追跡して通知を受け取ることができます。

関連するアセットを表示する。

ビジネス用語とアセット間のリレーションの図を表示できます。

監査証跡を表示する。

アセットに対して行われる変更の履歴を表示できます。

例えば、データスチュワードは、アセットの監査証跡を表示できます。

連絡先の詳細を表示する。

データスチュワード、関係者、および所有者の名前にカーソルを置くと、それぞれのユーザー名および電子メール ID を表示できます。

[用語集] ワークスペースでのアセットの編集

[ライブラリ] ワークスペースからアセットを開き、**[用語集]** ワークスペースでアセットのプロパティを編集できます。

[ライブラリ] ワークスペースのアセットリストで、アセットを選択します。 **[アクション]** メニューの **[編集]** を選択します。

注: 用語集コンシューマは、アセットのプロパティを表示できます。 **[アクション]** メニューの **[開く]** を選択します。

[用語集] ワークスペースにアセットが開きます。 アセットのタイプに基づいて、アセットプロパティを表示または更新できます。

アセットの履歴の表示

アセットに対する変更の履歴を表示できます。

アセットの変更に関して、以下の詳細を表示できます。

- アセットを変更したユーザーの名前。
- ユーザーが実行するアクション。
- 変更されたフィールドおよび変更された値。
- 変更のタイムスタンプ。

アセットの履歴を表示するには、アセットを開き、**[アクティビティ]** セクションで **[履歴の表示]** をクリックします。

必要に応じて、アセットの履歴にフィルタを適用して、特定の変更を表示できます。 アセットの履歴は、以下のいずれかのオプションに基づいてフィルタできます。

- アセットを変更したユーザーの名前。
- アセットを変更したユーザーが実行したアクション。
- 更新されたフィールド。
- フィールドの前の値および変更された値。
- タイムスタンプ

アセットのコメントの管理

用語集アセットに関連付けられているコメントを追加、表示、および検索できます。

コメントを追加するには、アセットを開き、**[コメントの追加]** アイコンをクリックします。 コメントを入力し、**[保存]** をクリックします。

アセットに追加されたコメントを表示するには、アセットを開きます。[アセット] パネルで、**【アクティビティ】** セクションの **【コメント】** をクリックします。アセットに関連付けられているコメントの数も表示できます。

【検索】 パネルで、**【コメントを検索する】** フィールドに検索文字列を指定して、コメントを検索できます。フィルタをクリアし、別の検索文字列を入力するか、またはすべてのコメントを表示できます。

検索には、*と?のワイルドカード文字を使用して、検索文字列における文字を表すことができます。正確に一致する検索文字列を検索する場合は、引用符を使用します。例えば、検索語句に特殊文字が含まれる場合、完全一致させるには語句を引用符で囲みます。

【更新】 をクリックすると、最新のコメントを表示できます。

関連するアセットの表示

用語集コンシューマはリレーションビューを使用して、関連するアセットの図を表示できます。

開いたアセットに関連する全アセットの視覚表示を表示するには、**【リレーションビュー】** タブをクリックします。Analyst ツールには、アセットリレーションの動的な図が表示されます。リレーションビュー図は、やりとりの方法に基づいて変更されます。

アセットのフォロー

関心があるビジネス用語、ビジネスイニシアティブ、カテゴリ、およびポリシーをフォローすると、そのアセットに対するすべての変更を追跡できます。

フォローするアセットにはタグが付けられ、**【タグ】** パネルに表示できます。さらに、フォローしているアセットを他のユーザーが変更すると、Analyst ツールは通知アラートを送信します。

フォローするアセットを開きます。[ビジネス用語] パネルの **【アクション】** メニューから **【フォロー】** を選択します。

アラートと通知

自分に関連付けられている用語集アセットおよびビジネスイニシアティブへの変更があると、Analyst ツールは通知を生成します。ステータスの更新などの情報が通知として送信されます。開始した変更の通知を自分は受け取りませんが、その他のコンテンツマネージャは通知を受け取ります。

Analyst ツールのヘッダーには通知が表示されますが、これはユーザーインターフェースの上部に表示されます。Analyst ツールのヘッダーで警告を受信したときには、**【通知】** パネルに通知を表示できます。**【通知】** パネルは、すべてのワークスペースに表示されます。

Analyst ツールは、以下のシナリオで通知を生成します。

- アセットの確認を提案すると、データスチュワード、関係者、および所有者は通知を受け取ります。
- アセットを公開または拒否すると、データスチュワード、関係者、および所有者は通知を受け取ります。フォロワーが通知を受け取るのは、アセットを公開した時のみです。
- 自分または他の関係者がアセットにコメントを追加すると、データスチュワード、関係者、および所有者は通知を受け取ります。
- 制御ポリシーを提案、公開、または拒否すると、ビジネス用語を制御するデータスチュワードは通知を受け取ります。

- 用語を提案、パブリッシュ、または拒否すると、用語に関連付けられているビジネス用語のデータスチュワードは通知を受け取ります。用語がビジネスイニシアティブに含まれ、用語がビジネスイニシアティブの一部として提案、パブリッシュ、または拒否された場合は当てはまりません。
- 用語、関係者、アセット所有者に関連するビジネス用語のデータスチュワードは、投票プロセスの催促期間に通知を受け取ります。
- データスチュワードは、エスカレーション間隔の開始時、および承認ワークフローの完了後に、通知を受け取ります。
- ビジネスイニシアティブを提案、パブリッシュ、または拒否すると、そのイニシアティブに含まれるアセットのデータスチュワードは通知を受け取ります。
- アセットのフェーズが公開保留に変更されると、ビジネスイニシアティブに含まれるアセットのデータスチュワード、所有者、および関係者は通知を受け取ります。
- 自分または他の関係者がビジネス用語をデータアセットまたはルールアセットにリンクした場合、ビジネス用語のデータスチュワードおよび所有者は通知を受け取ります。

Analyst ツールでは、電子メールによって同じ通知の送信も行われます。電子メールで通知を受け取るには、管理者が Administrator ツールで電子メールサービスを有効にして設定する必要があります。

通知の表示

受信した通知を表示したり、通知を削除したり、通知に既読のマークを付けたり、またはリストを更新して最新の通知を表示したりできます。

Analyst ツールのヘッダのアラートは、通知があることを示します。

通知を表示するには、**[管理]** メニューから **[通知]** を選択します。または、Analyst ツールヘッダの通知をクリックすることもできます。送信者の名前、通知の説明、通知を受信した日時などの通知の詳細を表示できます。

FAQ（よくある質問）

以下の FAQ（よくある質問）を確認し、**[ライブラリ]** ワークスペースでコンテンツを検索する方法を理解してください。

確認中のすべての用語を検索するには、どうしますか？

関係者は、**[タグ]** をクリックし、**[システム定義]** を選択し、**[確認中の用語]** を選択して、確認する必要があるすべての用語を表示できます。

用語集アセットに関するフィードバックをデータスチュワードおよび他の関係者に提供するには、どうしますか？

関係者は、ビジネス用語を開いて **[用語集]** ワークスペースに表示します。コメントを追加または表示できます。

アセットへの変更を追跡するには、どうしますか？

データスチュワードは、**[用語集]** ワークスペースにアセットを開いて、変更履歴を表示できます。Analyst ツールのヘッダにアラートを受信したときは、通知の詳細を表示することもできます。

アセットへの変更が必要になった場合、他のアセットにマイナスの影響がないことは、どのようにして確認できますか？

データスチュワードは、**[用語集]** ワークスペースにアセットを表示し、リンクされ、関連付けられているアセットを表示できます。次に、関連するアセットへのすべての影響を分析できます。

用語集に関連付けられているアセットではなく用語集のプロパティが表示されるのはなぜですか？

用語集管理者が【アセット】セクションに用語集を開くと、用語集のプロパティが表示されます。用語集に関連付けられているすべてのアセットを表示するには、【用語集】セクションで用語集を選択します。

ビジネス用語のリストにすべての用語が表示されないのはなぜですか？

用語集管理者に連絡し、アセットリストのすべてのビジネス用語を表示するための適切な特権があることを確認してください。

【リレーションビュー】 オプションはいつ使用できますか？

ユーザーが開いたビジネス用語またはポリシーに関連するアセットは、【リレーションビュー】 タブに表示できます。【リレーションビュー】 ビューには、関連するすべてのビジネス用語およびポリシーが視覚的に表示されます。【リレーションビュー】 図を表示すると、関連するアセットおよびリレーションの種類を簡単に把握できます。

開かれたビジネス用語に関連するすべてのアセットが表示されないのはなぜですか？

Analyst ツールにはデフォルトで2つのレベルが表示されます。【リレーションレベル】 リストで【すべて】を選択すると、関連するすべてのアセットを表示できます。Analyst ツールで表示できるのは最大で75レベルのみです。

第 3 章

用語集のコンテンツ管理

この章では、以下の項目について説明します。

- [用語集のコンテンツ管理の概要, 30 ページ](#)
- [用語集のアセット, 31 ページ](#)
- [アセットの状態, 33 ページ](#)
- [ビジネスイニシアティブ, 37 ページ](#)
- [アセットの改訂, 40 ページ](#)
- [ビジネス用語のガバナンス, 41 ページ](#)
- [ビジネス用語のリンク, 42 ページ](#)
- [ビジネス用語のリレーション, 43 ページ](#)
- [用語集コンテンツのリレーションの例, 44 ページ](#)
- [ビジネス用語のシノニム, 46 ページ](#)
- [監査証跡, 47 ページ](#)
- [FAQ（よくある質問）, 48 ページ](#)

用語集のコンテンツ管理の概要

データスチュワードと関係者は、用語集コンシューマが参照する用語集のアセットを作成して管理するコンテンツマネージャです。

コンテンツマネージャは用語集の内容および構造の精度に責任を負います。データスチュワードは対象事項の専門家および関係者と連携して、ビジネス用語、カテゴリ、およびポリシーを作成および管理します。関係者は、どのデータスチュワードがアセットを承認したか、拒否したかに基づいて、用語集アセットの情報の精度に関する情報を提供します。

データスチュワードとして、アセットのタイプ、およびアセットを相互に関連付ける方法を理解するようにしてください。アセット間のリレーションにより、用語集の構造が形成され、用語集コンシューマは用語の意味を理解できるようになります。例えば、デフォルトのリレーションまたはカスタムのリレーションを使用してビジネス用語をリンクできます。ビジネス用語を制御するポリシーを作成できます。ポリシーおよびビジネス用語はカテゴリに分類できます。

ビジネス用語、カテゴリ、およびポリシーには以下の共通する機能があります。

- 用語集コンシューマがアセットを表示するには、各用語集アセットが承認サイクルを通過している必要があります。用語集の管理者は、簡易承認または承認ワークフロープロセスの後に、パブリッシュされる用語集のすべてのアセットを設定します。

- 各用語集アセットには、データスチュワード、所有者、および関係者を割り当てることができます。
- 公開または拒否された用語集アセットを更新するには、データスチュワードがアセットの改訂版を作成する必要があります。コンシューマが改訂版を表示するには、改訂版のアセットが承認サイクルを通過している必要があります。
- Analyst ツールはコンテンツマネージャがアセットに実行するアクションの監査証跡を管理します。用語集コンシューマは【ライブラリ】ワークスペースでアセットを開き、アクションの履歴を表示します。
- コンテンツマネージャは、アセットにコメントを追加できます。

データスチュワードはビジネスイニシアティブを作成して、複数の用語集アセットに対する一括変更を管理することができます。関係者はそのビジネスイニシアティブを承認して、複数の用語集アセットを承認することができます。データスチュワードはビジネスイニシアティブを公開して、そのイニシアティブに含まれるすべてのアセットを公開することができます。

用語集のアセット

ビジネス用語、カテゴリ、およびポリシーは、用語集コンシューマ用のビジネスデータを文書化するためにデータスチュワードが用語集内で作成する用語集アセットです。

用語集コンシューマは、用語集アセットを名前で識別します。用語集には、同じ名前を持つ複数のアセットが含まれる場合があります。アセットのプロパティは、アセットの定義を提供し、その目的を説明します。用語集アセットは、相互にリンクして、意味のあるリレーションを形成することができます。用語集の構造は、アセット間のリレーションによって定義されます。アセットにはタイプごとに特定の目的があります。各アセットにデータスチュワード、関係者、および所有者を割り当てることができます。

カテゴリ

カテゴリは、ビジネス用語とポリシーの記述的な分類です。用語集コンシューマは、【ライブラリ】ワークスペースでカテゴリを参照し、そのカテゴリに関連するビジネス用語とポリシーを表示できます。

カテゴリを使用して、用語集の構造を定義します。コンテンツマネージャは、用語集コンシューマが容易にコンテンツをルックアップできるようにカテゴリを指定します。データスチュワードは、ビジネス用語またはポリシーを定義する際にビジネス用語またはポリシーにカテゴリをリンクします。

関連項目：

- [「カテゴリのプロパティ」 \(ページ 89\)](#)

ポリシー

ポリシーは、ビジネス用語に関連するビジネスの実践を左右するビジネスの目的、プロセス、またはプロトコルを定義します。用語集コンシューマは、用語集を参照する際にポリシーを表示できます。用語集コンシューマは、用語を表示して、用語を制御するビジネスプロセスまたはプロトコルを理解する際にビジネス用語にリンクされているポリシーを開くことができます。

ポリシーは、ビジネス用語を定義する前に作成します。ポリシーは、用語を設定する際に用語にリンクします。ポリシーを定義する際には、ルール目的のプロパティにコンプライアンス基準を指定できます。用語集コンシューマは、ルール目的を読むことにより、ビジネス用語のコンプライアンスを測定するパラメータを理解します。

関連項目：

- [「ポリシーのプロパティ」 \(ページ 87\)](#)

ビジネス用語

ビジネス用語は、ビジネス言語を使用して組織のビジネスユーザーに関連する概念を定義する単語または語句です。ビジネス用語には、名前、説明、使用法などのプロパティが含まれます。用語集コンシューマは、ビジネス用語にある情報からビジネス概念、要件、および定義を理解します。

コンテンツマネージャは、ビジネス用語にある基本情報や複雑な情報を提供できます。簡単なプロパティは、名前、説明、およびコンテキストです。ビジネス用語には、他の用語へのデフォルトリレーションやカスタムリレーションを含めることもできます。用語集コンシューマは、リンクをクリックして関連するビジネス用語またはビジネス用語にリンクされているポリシーを開くことができます。

データアセットとルールアセットを管理するビジネスアナリストは、ビジネス用語によって定義されているビジネス概念やビジネス言語にリンクできます。監査担当者などのビジネスユーザーは、リンクされているアセットを参照し、データが存在する場所、またはビジネス用語に定義されているルールのテクニカルな実装を理解できます。

関連項目：

- [「ビジネス用語のプロパティ」 \(ページ 81\)](#)

アセットの作成

コンテンツマネージャは、**【用語集】** ワークスペースでビジネス用語、ポリシー、カテゴリなどのアセットを作成します。アセットを作成する際には、アセットのプロパティを設定します。用語集管理者が用語集に割り当てたデータスチュワードと所有者は、アセットにも割り当てられます。

1. **【新規】** メニューで、アセットを選択します。

【用語集】 ワークスペースに、ビジネス用語、カテゴリ、またはポリシーのパネルが開きます。

2. プロパティを設定して、アセットを作成します。

注: プロパティの名前をカスタマイズする場合は、用語集管理者に問い合わせてください。用語集管理者は用語集アセットテンプレートを変更できます。

3. アセットの保存を選択します。

- 現在の設定を保存し、後でタスクを続行する場合は、**【保存して続行】** をクリックします。Analyst ツールは入力された現在の情報を使用してアセットを作成し、そのアセットを編集モードで表示します。
- タスクを完了するには、**【保存して完了】** を選択します。Analyst ツールはドラフトアセットを作成し、アセットを読み取り専用モードで表示します。

関連項目：

- [「ビジネス用語のプロパティ」 \(ページ 81\)](#)
- [「カテゴリのプロパティ」 \(ページ 89\)](#)
- [「ポリシーのプロパティ」 \(ページ 87\)](#)

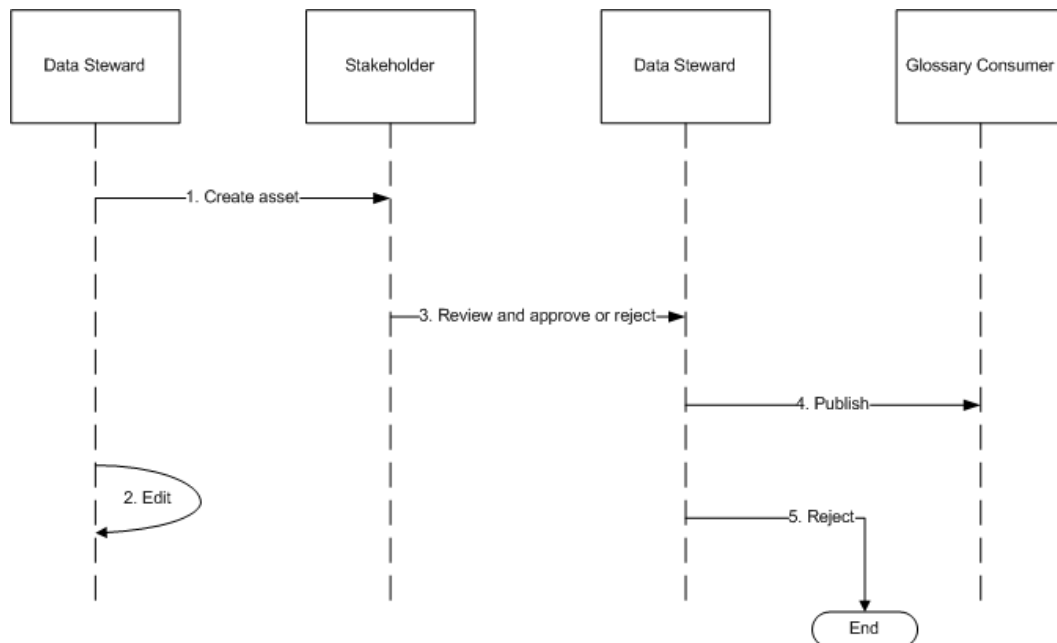
アセットの状態

アセットのフェーズおよびアセットのステータスは、ビジネス用語、ビジネスイニシアティブ、カテゴリ、ポリシーなどのアセットの状態を表します。Analyst ツールはコンテンツマネージャがアセットをパブリッシュするために実行するタスクに基づいて、アセットのフェーズを変更します。データスチュワードはアセットのステータスを手動で変更できます。

データスチュワードは、組織の他のビジネスユーザーと連携して、アセットのプロパティを設定するために必要な情報を収集します。ドラフトアセットを作成したら、データスチュワードは、アセットのパブリッシュを簡易承認の後に行うか、承認ワークフローの後に行うかを選択できます。承認ワークフローには投票プロセスが含まれます。

簡易承認時に、関係者はアセットをレビューしてアセットのパブリッシュを承認します。用語集コンシューマは、公開されたアセットを表示できます。データスチュワードは、公開されたアセットのステータスを変更して、組織にとってアセットが有効かどうかを示すことができます。

次の図に、データスチュワードと関係者が簡易承認の後に用語集アセットをパブリッシュするために実行するタスクを示します。



データスチュワードおよび関係者は次のタスクを実行して、簡易承認プロセスの一部として用語集アセットをパブリッシュします。

1. データスチュワードは、用語集の用語集アセットを作成します。
2. データスチュワードは、必要に応じて用語集アセットを編集します。
3. 関係者は、用語集アセットをレビューし、承認を伝達します。
4. データスチュワードは、レビューに基づいて用語集アセットを公開して用語集コンシューマに表示するか、またはアセットを拒否します。用語集コンシューマは、拒否されたアセットを表示できません。

関連項目：

- [「承認ワークフローの概要」 \(ページ 50\)](#)

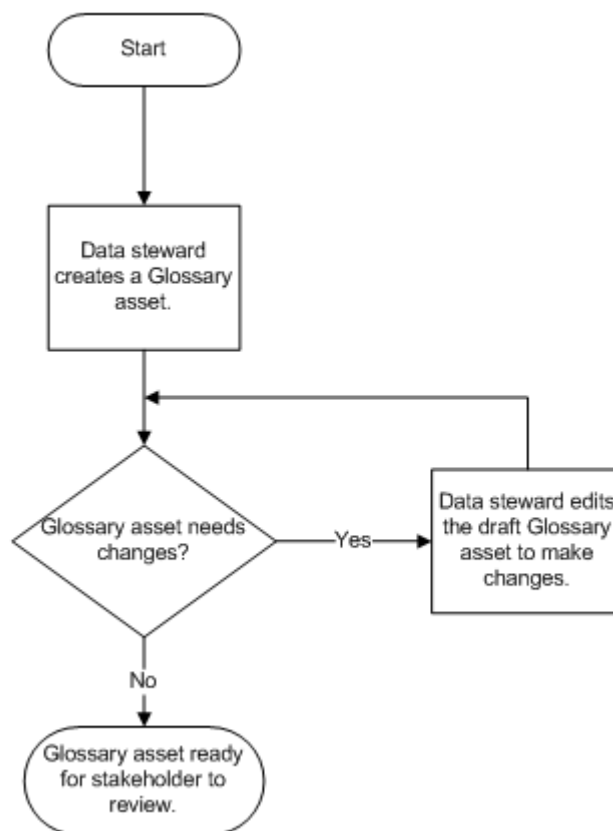
ドラフトフェーズ

データスチュワードがアセットを作成すると、アセットはドラフト状態になります。用語集コンシューマは、ドラフトアセットを表示できません。

アセットがドラフトフェーズにある場合、データスチュワードは組織のビジネスユーザーと連携して、アセットを設定するために必要な情報を収集します。データスチュワードは、アセットを繰り返し設定できます。データスチュワードは、ドラフトフェーズでアセットを定義した後に、関係者にレビューを依頼します。

以下の図に、データスチュワードがドラフトフェーズでアセットを作成する際に実行するタスクを示します。

Draft Phase



データスチュワードは、ドラフトフェーズで以下のタスクを実行します。

1. データスチュワードは、ビジネスユーザーと連携してアセットのプロパティを設定します。
2. アセットの承認の準備ができると、データスチュワードは関係者にレビューを依頼し、フェーズはレビュー中に変化します。データスチュワードがアセットのレビューを依頼すると、関係者は通知を受け取ります。

レビューフェーズ

データスチュワードはアセットを作成した後、レビュー用のアセットを提案します。データスチュワードは提案されたアセットをレビューします。データスチュワードがレビュー用のアセットを提案すると、アセットは【確認中】フェーズになります。

アセットのレビューの準備ができると、関係者は通知を受け取ります。関係者は、他の関係者やデータスチュワードと連携してアセットをレビューします。レビューフェーズでは、データスチュワードと関係者は、承認の伝達と記録にコメントを使用します。レビュー後に、関係者はデータスチュワードにアセットの承認または拒否を伝達します。

レビューに向けてのアセットの提案

関係者に意見を出させる準備として、データスチュワードによってレビューのためのアセットが提案されます。アセットのフェーズが確認中に変化します。

レビューのために用語集アセットを提案するには、そのアセットがドラフトフェーズでなければなりません。

1. 【開く】をクリックして【ライブラリ】ワークスペースを開きます。
2. 【ライブラリ】ナビゲータで、【アセット】をクリックします。
3. レビューのために提案するアセットを選択します。

【用語集】ワークスペースにビジネスイニシアチブ、ビジネス用語、カテゴリ、またはポリシーが表示されます。

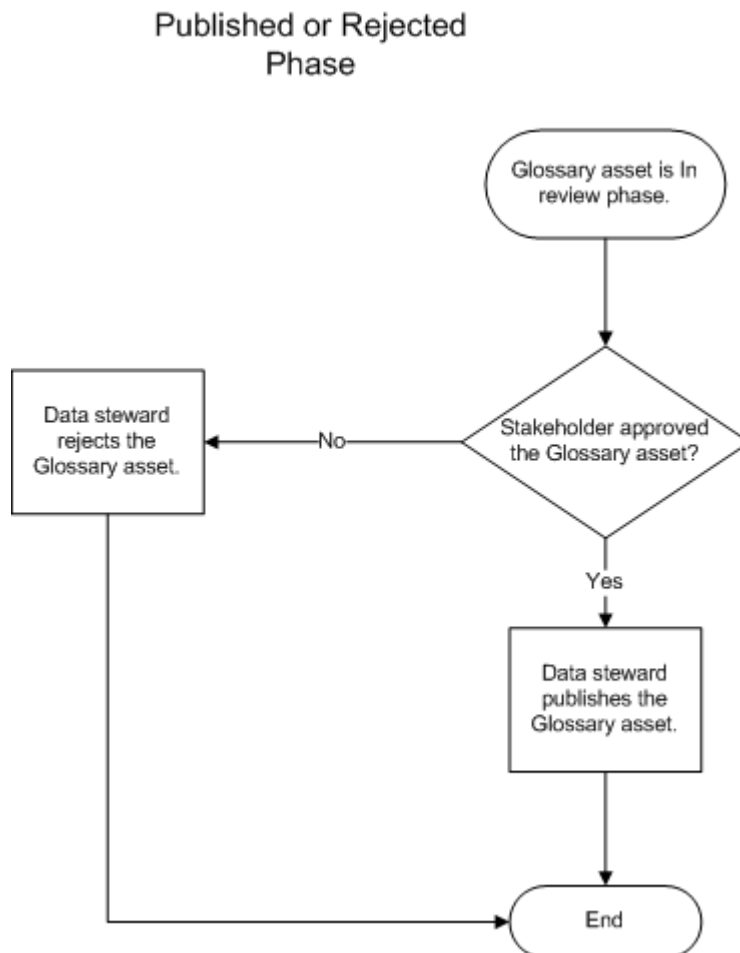
4. 【アクション】メニューから、【確認用に提案】を選択します。
フェーズが確認中に変化します。

公開または却下されたフェーズ

データスチュワードは、関係者のレビューの結果に基づいてアセットを公開または拒否できます。アセットのフェーズはデータスチュワードが実行したアクションに基づいて、【公開済み】または【却下】に変わります。

データスチュワードがアセットを公開した後に、用語集コンシューマは【ライブラリ】ワークスペースでアセットをルックアップできます。用語集コンシューマは、拒否されたアセットを表示できません。データスチュワードは、公開または拒否されたアセットの新しいバージョンを作成し、アセットのプロパティを変更できます。

以下の図に、データスチュワードがアセットを公開または拒否するために実行するタスクを示します。



データスチュワードは、以下のタスクを実行します。

1. 関係者がアセットを承認すると、データスチュワードはアセットを公開します。フェーズは【公開済み】に変化します。
2. 関係者がアセットを承認しない場合、データスチュワードはアセットを拒否します。フェーズは【却下】に変化します。

用語集アセットの公開または拒否

データスチュワードは、関係者がアセットをレビューした後に、アセットを公開または拒否します。アセットのフェーズは、データスチュワードがアセットを公開または拒否した後に変更されます。

用語集アセットを公開または拒否するには、そのアセットが確認中フェーズでなければなりません。

1. 【開く】をクリックして【ライブラリ】ワークスペースを開きます。
2. [ライブラリ] ナビゲータで、[アセット] をクリックします。
3. 公開または拒否するアセットをクリックします。

Analyst ツールは、[用語集] ワークスペースにビジネス用語、カテゴリ、またはポリシーを表示します。

4. アセットの公開または拒否を選択します。

- アセットを公開するには、【アクション】メニューから【公開】を選択します。フェーズは公開済みに変化します。
- アセットを拒否するには、【アクション】メニューから【拒否】を選択します。フェーズは拒否済みに変化します。

アセットのステータス

ビジネス用語、ビジネスイニシアティブ、カテゴリ、またはポリシーをパブリッシュする前に、データスケジュールはアセットのステータスを変更できます。アセットの有効性または関連性を示すには、アセットのステータスプロパティを使用します。用語集コンシューマは、【ライブラリ】ワークスペースでアクティブと非アクティブのアセットをルックアップできます。

アセットのステータスは、次のどちらかになります。

アクティブ

公開されているアセットは、デフォルトでアクティブ状態です。アセットが組織に対して有効であることを示すには、【アクティブ】ステータスを使用します。

非アクティブ

アセットが組織に対して有効でなくなった場合は、【非アクティブ】ステータスを使用してアセットを廃止します。不要になったアセットを削除することはできません。

例

販売用語集内の「シニアセールスリード」という用語について考えます。この用語は現在使用されていますが、組織がシニアセールスリードのロードは冗長であると判断したため、6か月後には無効になります。この用語の現在のステータスはアクティブです。6か月後に、この用語のステータスを非アクティブに変更できます。非アクティブステータスは、このロールが組織内で有効でなくなったことを示します。

ビジネスイニシアティブ

ビジネスイニシアティブは他の用語集アセットを追加できるアセットのタイプです。ビジネスイニシアティブを使用すると、複数の用語集アセットに行う必要がある変更を追跡できます。ビジネス上の意思決定やビジネス上の変更が用語集内の複数の用語集アセットに影響する場合に、影響を受けるアセットを変更する場合は、ビジネスイニシアティブを作成します。

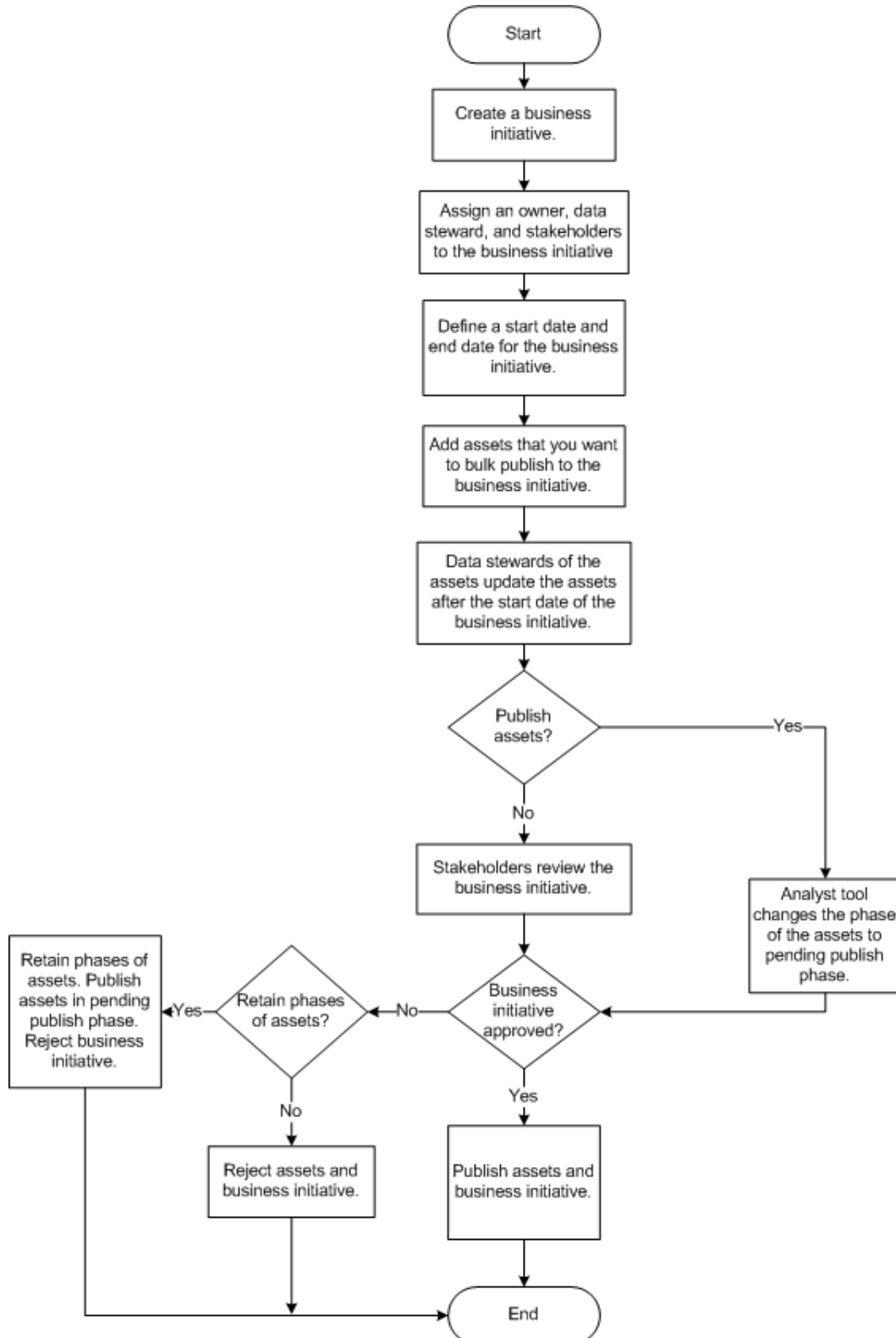
この変更は、監査証拠によって、ビジネスイニシアティブの一部である用語集アセットに記録されます。用語集コンシューマは監査履歴内で、アセットが含まれているビジネスイニシアティブを確認できます。用語集コンシューマは【ライブラリ】ワークスペースで公開済みのビジネスイニシアティブを開き、イニシアティブの詳細を表示できます。

ビジネスイニシアティブのワークフロー

ビジネスイニシアティブを定義するには、ビジネスイニシアティブのプロパティを指定する必要があります。ビジネスイニシアティブを公開または拒否すると、そのイニシアティブに含まれるすべてのアセットが影響を

受けます。ビジネスイニシアティブワークフローは、ビジネスイニシアティブの作成後に実行する必要がある手順を示します。

次の図に、ビジネスイニシアティブのワークフローを示します。



特定の時間枠に用語集アセットを更新する必要がある場合は、用語集アセットが変更されるときに時間枠を記録するための開始日と終了日を指定することができます。ビジネスイニシアティブにドラフトフェーズまたは確認フェーズの用語集アセットを追加できます。用語集アセットが属することができるのは、1つのビジネスイニシアティブのみです。ただし、そのビジネスイニシアティブが公開または拒否された場合は、その限りではありません。

イニシアティブに含まれるアセットのデータスチュワードは、イニシアティブの要件に基づいて各用語集アセットを更新する必要があります。ただし、ビジネスイニシアティブ内のすべての用語集アセットを同時に提案、承認、および公開することができます。イニシアティブに含まれるアセットを公開すると、Analyst ツールは公開を延期し、フェーズを【公開保留】に変更します。ビジネスイニシアティブを公開すると、Analyst ツールは【公開保留】フェーズのアセットを含むすべてのアセットを公開します。

ビジネスイニシアティブを拒否した場合は、イニシアティブに含まれるすべてのアセットのフェーズを【却下】に変更できます。アセットのフェーズを維持することもできます。アセットのフェーズを維持した場合、Analyst ツールはビジネスイニシアティブのフェーズを拒否に変更しますが、イニシアティブに含まれるアセットのフェーズは維持します。公開保留フェーズにあったすべてのイニシアティブが公開されています。イニシアティブを公開または拒否した後に、そのイニシアティブをさらに変更することはできません。

ビジネスイニシアティブの例

お住まいの地域の Generally Accepted Accounting Principles (GAAP) のガイドラインの1つが変更されたとします。変更は組織の財務用語集の5つのアセットに影響します。ユーザーは、財務用語集について責任を負う財務担当者です。ユーザーの目標は、GAAP ガイドラインの影響を受けるアセットを最新状態に保つことです。

財務用語集の精度を担う財務担当者として、「内部アカウントの変更」というビジネスイニシアティブを定義します。イニシアティブの開始日と締日を指定します。ビジネスイニシアティブを管理するためにデータスチュワードおよび3人の関係者を割り当てます。データスチュワードはビジネスイニシアティブに5つのアセットを追加します。データスチュワードは締日前にビジネスイニシアティブを公開する必要があります。管理者はビジネスイニシアティブのデータスチュワードに【イニシアティブの管理】特権を割り当てます。5名のデータスチュワードがアセットを管理します。【イニシアティブの管理】特権は、ビジネスイニシアティブのデータスチュワードに、複数のデータスチュワードによって管理されている5つのアセットを公開する許可を与えます。関係者は用語集アセットに対する更新の精度を確認します。

5つのアセットを管理するデータスチュワードは、開始日後にアセットのプロパティを更新します。更新が完了すると、ビジネスイニシアティブのデータスチュワードはレビューのためにイニシアティブを提案します。イニシアティブが承認されると、5つのアセットを管理するデータスチュワードが通知を受け取ります。ビジネスイニシアティブを管理する関係者は、5つのアセット内の情報が正確であることを確認します。確認結果に基づいて、関係者はイニシアティブを受け入れます。ビジネスイニシアティブのデータスチュワードは、締日前にイニシアティブを公開します。Analyst ツールはビジネスイニシアティブの承認プロセスの結果に基づいて、5つのアセットを公開します。Analyst ツールがアセットを公開すると、アセットを管理するデータスチュワードは通知を受け取ります。

ビジネスイニシアティブの作成

コンテンツマネージャは【用語集】ワークスペースでビジネスイニシアティブを作成します。アセットを作成するときに、ビジネスイニシアティブのプロパティを設定します。

1. 【新規】メニューから【ビジネスイニシアティブ】を選択します。
ビジネスイニシアティブが【用語集】ワークスペース内に編集モードで開きます。
2. ビジネスイニシアティブのプロパティを設定します。

注: プロパティの名前をカスタマイズする場合は、用語集管理者に問い合わせてください。用語集管理者はビジネスイニシアティブテンプレートを変更できます。

3. **【アセットコレクション】** セクションの **【アクション】** メニューで **【追加】** をクリックします。
4. **【アセット】** ダイアログボックスで、ビジネスイニシアティブに追加するアセットを選択します。
5. アセットを作成または編集する場合は、必要に応じて、ビジネスイニシアティブにアセットを追加できます。
6. ビジネスイニシアティブを保存するよう選択します。
 - 現在の設定を保存し、すぐにタスクを続行する場合は、**【保存して続行】** をクリックします。Analyst ツールはドラフトビジネスイニシアティブを作成し、イニシアティブを編集モードで表示します。
 - タスクを完了するには、**【保存して完了】** を選択します。Analyst ツールはドラフトビジネスイニシアティブを作成し、イニシアティブを読み取り専用モードで表示します。

ビジネスイニシアティブの編集

コンテンツマネージャは **【用語集】** ワークスペースでビジネスイニシアティブを編集します。現在のイニシアティブを編集するときに、アセットを新しいイニシアティブに移動できます。

1. **【ライブラリ】** ワークスペースで、編集するビジネスイニシアティブを開きます。
【用語集】 ワークスペースにビジネスイニシアティブが開きます。
2. **【編集】** をクリックします。
ビジネスイニシアティブが編集モードで開きます。
3. ビジネスイニシアティブのプロパティを編集します。
4. 必要に応じて、新しいビジネスイニシアティブに移動するアセットを選択します。選択されたアセットを移動するには、**【アクション】** メニューをクリックし、**【新規イニシアティブに移動】** を選択します。
【新しいビジネスイニシアティブへのアセットの移動】 ダイアログボックスが開きます。
5. 新しいビジネスイニシアティブの名前および説明を指定して、**【保存】** をクリックします。
Analyst ツールは新しいビジネスイニシアティブを作成し、選択されたアセットを追加します。
6. ビジネスイニシアティブを保存するよう選択します。
 - 現在の設定を保存し、後でタスクを続行する場合は、**【保存して続行】** をクリックします。Analyst ツールはドラフトビジネスイニシアティブを作成し、イニシアティブを編集モードで表示します。
 - タスクを完了するには、**【保存して完了】** を選択します。Analyst ツールはドラフトビジネスイニシアティブを作成し、イニシアティブを読み取り専用モードで表示します。

アセットの改訂

コンテンツマネージャは、承認された後に用語集アセットのプロパティを更新する必要がある場合があります。アセットを更新するには、パブリッシュまたは却下された後に、コンテンツマネージャがアセットのリビジョンを作成する必要があります。

コンテンツマネージャが公開または拒否された用語集アセットを改訂すると、Analyst ツールはアセットの別のバージョンを作成します。データスチュワードが変更を公開するには、コンテンツマネージャが事前にアセットの承認を完了しておく必要があります。用語集コンシューマは、改訂されたバージョンをデータスチュワードが公開した後初めてその改訂済みバージョンを表示できるようになります。以前にパブリッシュされたバージョンの用語集アセットは、改訂済みのパブリッシュされたバージョンの用語集アセットで置き換えられます。

用語集アセットは、ドラフトまたはレビュー中、パブリッシュ、却下という 3 つの異なるバージョンで用語集内に存在できます。コンテンツマネージャがパブリッシュされたアセットの改訂を作成すると、用語集アセッ

トの2番目のバージョンがドラフトフェーズで存在します。コンテンツマネージャが改訂された用語集アセットをパブリッシュすると、Analyst ツールによって、元のパブリッシュされた用語集アセットが、改訂済みのパブリッシュされたバージョンの用語集アセットに置き換えられます。コンテンツマネージャが改訂された用語集アセットを却下すると、Analyst ツールには元のパブリッシュされたバージョンと改訂済みのパブリッシュされたバージョンの用語集アセットが表示されます。

例

Analyst ツールで「税」という用語が却下されたとします。コンテンツマネージャは、却下された用語の説明に変更を加え、承認プロセスの後にその用語をパブリッシュまたは却下することができます。却下された用語「税」に変更を加えるため、コンテンツマネージャは用語の改訂を作成し、変更を反映した改訂された用語を承認プロセスに送ります。承認プロセスの後、データスチュワードはその用語をパブリッシュまたは却下します。

- データスチュワードが改訂された用語「税」をパブリッシュすると、Analyst ツールによって、「税」という用語のパブリッシュされたバージョンが作成されます。この時点で、用語「税」の却下されたバージョンとパブリッシュされたバージョンの両方が Analyst ツールに存在します。
- データスチュワードが改訂された用語「税」を却下した場合、Analyst ツールによって、用語の最初に却下されたバージョンが、2 番目に却下されたバージョンに置き換えられます。

アセットの改訂

コンテンツマネージャは、プロパティの情報を更新するために、公開または拒否されたアセットの改訂版を作成します。

1. 改訂するアセットを開きます。
Analyst ツールは、**【用語集】** ワークスペースにビジネス用語、カテゴリ、またはポリシーを表示します。
2. **【アクション】** メニューで、**【改訂版の作成】** をクリックします。
確認ダイアログボックスが表示されます。
3. 改訂版を作成することを確認します。

ビジネス用語のガバナンス

コンテンツマネージャは、ビジネス用語が確実に組織のビジネス目標に準拠するようにルールを追加できます。ルールは、ビジネス用語固有にすることも、ポリシーにリンクすることもできます。

コンテンツマネージャは、以下のルールを作成できます。

ポリシーからのルール。

用語集にポリシーが存在する場合、コンテンツマネージャはポリシーからルールを作成できます。データスチュワードは、承認サイクルの後にポリシーを公開します。ポリシーには、組織にとって重要な高レベルのビジネス目的、プロセス、またはプロトコルを記述します。ポリシーは、複数のビジネス用語を制御できます。用語集コンシューマは、リンクをクリックしてコンテンツマネージャがルールを作成したポリシーを表示できます。コンテンツマネージャがポリシーからルールを作成するときに、ビジネス用語にルール目的が表示されます。コンテンツマネージャは、ビジネス用語のルール目的を編集できます。コンテンツマネージャがルールのルール目的を変更しても、ポリシーのルール目的は変更されません。

スタンドアロンルール。

用語集に組織のビジネス目的、プロセス、またはプロトコルを説明するポリシーが含まれていない場合、データスチュワードはビジネス用語のプロパティを設定する際にルールを定義できます。ルールには、用語固有のビジネス目的、プロセス、またはプロトコルを記述できます。ルールは現在のビジネス用語に適用されます。

コンテンツマネージャは、ルールまたはポリシーを定義する際にルール目的を定義する必要があります。コンシューマは、ルール目的の基準を表示することにより、業務が準拠しているかどうかを確認できます。

ルールの実装に関する技術情報を提供するには、ビジネスアナリストまたはデータスチュワードは、ルールにルールアセットをリンクするか、またはルール仕様を作成してルールにリンクできます。ルール仕様は、ビジネスルールロジックをモデルリポジトリのマップレットに変換します。ルールアセットには、トランスフォーメーションまたはビジネスロジックが含まれます。

ルール目的

ルール目的は、組織がポリシーまたはルールを実装する方法を示します。ビジネス用語がポリシーまたはルールに準拠する方法を定義する基準を記述します。ビジネス用語のプロパティを設定している間に、ポリシーまたはルール内でルール目的を定義します。

例

財務用語集に「納税者番号」というビジネス用語があるとします。コンテンツマネージャは、納税者番号情報を非公開にする必要があります。プライバシーポリシーをこのビジネス用語にリンクして、ルールを作成します。プライバシーポリシーがない場合は、納税者番号情報を非公開にする必要があることを指定するルールを作成します。ポリシーまたはルールのルール目的では、納税者番号をどのようにプライバシーポリシーに準拠させるかを定義します。暗号化を指定して、用語をプライバシーポリシーに準拠させることができます。

ルール仕様の作成

ルール仕様は、ビジネス用語から作成します。

1. **【開く】** をクリックして **【ライブラリ】** ワークスペースを開きます。
2. **【ライブラリ】** ナビゲータで、**【アセット】** をクリックします。
3. **【アセット】** セクションで、ビジネス用語を選択します。
4. ビジネス用語を編集するには、**【編集】** をクリックします。

注: **【全般】** セクションの **【ルール】** プロパティにあるルールを含むビジネス用語を開く必要があります。

5. **【アセット】** カラムで、**【追加】** アイコンをクリックします。
- 【設計】** ワークスペースが開きます。
6. ルール仕様のプロパティを設定します。
7. **【保存】** をクリックします。

仕様の詳細については、『*Informatica ルール仕様ガイド*』を参照してください。

ビジネス用語のリンク

プロファイルのテクニカルメタデータ（カタログオブジェクト）、データアセット、ルールアセット、またはカラムをビジネス用語にリンクできます。Analyst ツールでは、データアセット、ルールアセット、およびプロファイルは用語集の一部ではなく、アセットです。カタログオブジェクトは、Metadata Manager と Enterprise Information Catalog にあります。ビジネス用語に対して有効な値を含む外部参照テーブル URL にリンクすることもできます。

カラムプロファイルによって、値の頻度、割合、パターンなど、データソースに含まれるカラムの特性が決まります。ルールアセットとデータアセットには、企業内の業務活動をサポートするための情報が含まれます。Metadata Manager および Enterprise Information Catalog のカタログオブジェクトには、テクニカルメタデータが含まれます。

例えば、現在のビジネス用語が社会保険番号を定義している場合、用語集コンシューマは、データアセットをルックアップして社会保険番号が利用できるドメインを表示できます。用語集コンシューマは、ルールアセットで社会保険番号をマスクするために使用されているビジネスロジックを表示できます。

データアセット

データアセットは、メタデータを含むソースを表します。

ビジネス用語には、以下のタイプのデータアセットへのリンクを含めることができます。

- データドメイン。カラムデータまたはカラム名に基づいてカラムの機能的な意味を表す、定義済みまたはユーザー定義のモデルリポジトリオブジェクトです。例えば、社会保障番号、クレジットカード番号、電子メール ID などです。
- データオブジェクト。分析用のメタデータを抽出するために使用するソース。

例えば、社会保険番号などの機密データはデータドメインに格納されます。「機密データ」というビジネス用語のデータアセットには、データドメインの場所へのリンクが含まれます。ビジネス用語を読む監査担当者は、機密データが保存されている場所を参照できます。

ルールアセット

ルールは、プロファイルの実行時にデータに適用される条件を定義するビジネスロジックです。

ビジネス用語には、以下のタイプのルールアセットへのリンクを含めることができます。

- マップレット。一連のトランスフォーメーションを含むリポジトリ内で再利用できるアセット。
- ルールの定義。プロファイルの実行時にデータに適用される条件を定義するビジネスロジック。

例えば、組織は、マスクする必要がある社会保障番号などの機密情報を必要とします。マップレットは、社会保険番号をマスクする方法を定義します。マップレットは、「社会保険番号」というビジネス用語にルールアセットとしてリンクされます。ビジネス用語を読む監査担当者もデータをマスクするために使用するマップレットルールを参照できます。

参照テーブル URL

ビジネス用語に対して有効な値を含む外部参照テーブルへのリンクを追加できます。

ビジネス用語が小売企業の用語集の「割引券」というビジネス用語があるとした場合、これには、割引券に認められている割引のパーセンテージを提供するテーブルへのリンクを追加できます。

ビジネス用語のリレーション

コンテンツマネージャは、デフォルトのリレーション、またはカスタムリレーションに基づいてビジネス用語をリンクできます。管理者は、ビジネス用語テンプレートを変更してカスタムリレーションを定義できます。ビジネス用語を定義する際にビジネス用語をリンクします。

リレーションは、用語集コンシューマが現在のビジネス用語が同じ用語集の他の用語とどのように相互作用するかを理解する際に役立ちます。リレーションを使用して、ビジネス概念のより広い定義を提供し、複雑なビジネス用語の情報のコンテキストを拡張します。

以下のリレーションを使用して、関連する用語を定義できます。

関連事項

関連事項リレーションは、現在のビジネス用語に意味的な類似性を持っているビジネス用語を識別する際に役立つリレーションです。関連事項リレーションを使用すると、現在のビジネス用語で説明されている内容以上に概念またはビジネスプロセスに関する情報を提供する用語にリンクできます。

例えば、現在のビジネス用語が「給与明細」の場合は、「給与」、「控除」、および「ボーナス」へのリンクを作成できます。この3つのビジネス用語は、「給与明細」の構成要素なので関連付けられます。

同一ではない

同一ではないは、以下のタイプの用語を識別する際に役立つリレーションです。

- 類似する名前では意味が異なる用語。現在のビジネス用語と同じ名前でありながら意味が異なるビジネス用語にリンクします。例えば、製造用語集で、「シャトル」は織機または運搬用車両を表すために使用できます。
- ビジネスユーザーが現在の用語を表すために使用する可能性がある用語ですが、現在の用語の正確な表現ではありません。例えば、「ポートフォリオ」という用語は「株」と同じではありません。

親子

親子リレーションは、ビジネス用語を高レベルの概念を定義する他の用語にリンクする際に役立つリレーションです。定義しているビジネス用語は、親用語にある高レベルの概念を使用する場合があります。子ビジネス用語は、親ビジネス用語の概念に基づいた情報を派生する場合があります。子ビジネス用語を定義する際に親ビジネス用語をリンクします。子用語は、親用語を開いたときに【子】プロパティに表示されます。

例えば、「単純抵当」と「逆抵当」は「抵当」という親用語の子用語です。

含む

【含む】プロパティは、現在のビジネス用語の概念または実践を実装するために使用する他のビジネス用語を識別する際に役立ちます。

例えば、銀行小切手には磁気インク文字認識（MICR）番号があります。現在のビジネス用語が「チェック」の場合は、含むリレーションを使用して「磁気インク文字認識（MICR）番号」というビジネス用語にリンクします。

計算元

【計算元】プロパティを使用すると、現在のビジネス用語の値の計算元になったビジネス用語を識別できます。

例えば、「粗利益」という用語の値は「収益」というビジネス用語の値から計算されます。

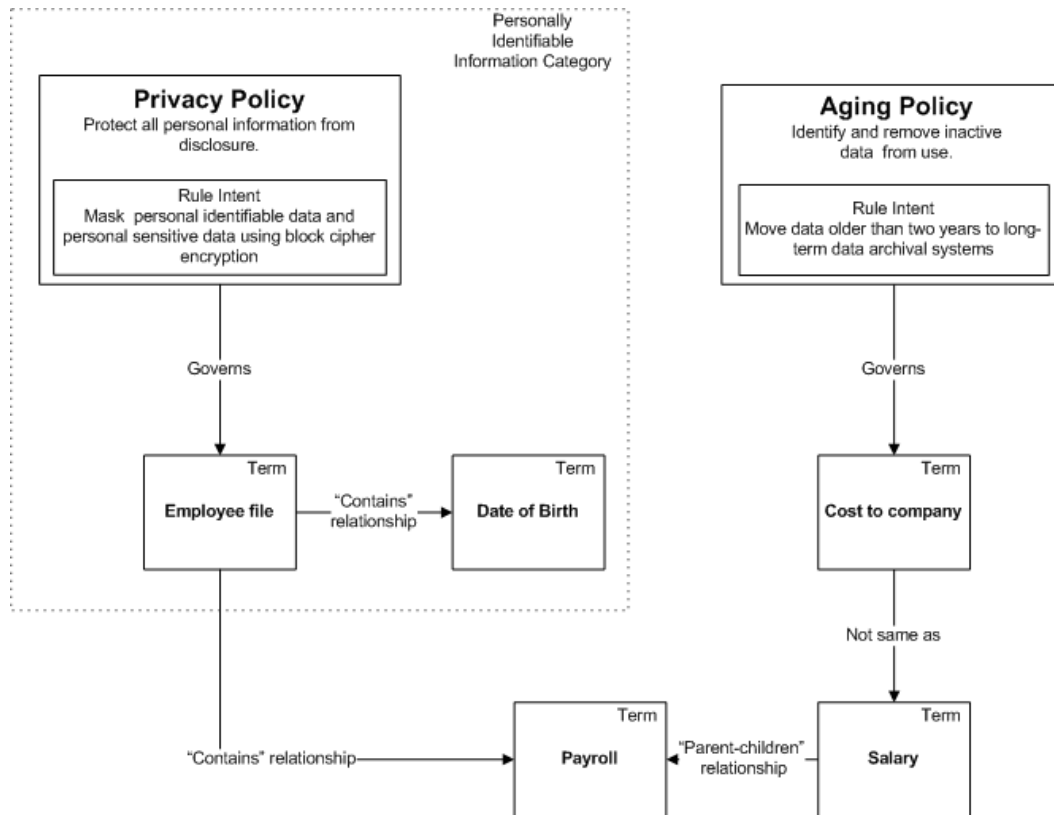
用語集コンテンツのリレーションの例

人事用語集を管理するデータスチュワードは、この例に示されているように、ビジネス用語、ポリシー、およびカテゴリを作成して関係付けます。

用語集アセット間には、以下のリレーションを作成できます。

- デフォルトのリレーションを使用して、ビジネス用語を関連付けます。
- ポリシーを使用して、ビジネス用語を制御します。
- ポリシーとビジネス用語をカテゴリに分類します。

以下の図に、用語集アセットおよびそのリレーションを示します。



以下のポリシーを作成して、ビジネス用語を制御します。

プライバシーポリシー

プライバシーポリシーには、個人情報を開示してはならないと記述されています。プライバシーポリシーには、個人情報をマスクして、従業員データの開示を保護するルール目的があります。従業員ファイルには、従業員の生年月日などの個人情報が含まれます。プライバシーポリシーを使用して、従業員の生年月日を開示してはならないこと、データはデータベース内でマスクし、不慮の開示を防止する必要があることを示します。

経年ポリシー

経年ポリシーには、非アクティブなデータを使用してはならないと記述されています。「会社に対するコスト」によって定義される従業員データは、それぞれの会計年度で異なるので、「会社に対するコスト」は経年ポリシーを使用して制御します。

以下のカテゴリを作成して、ビジネス用語とポリシーを分類します。

個人情報。

個人情報に関連するアセットの参照を必要とする用語集コンシューマのために、プライバシーポリシー、「従業員ファイル」と「生年月日」という用語を「個人情報」カテゴリに分類します。

ビジネス用語間に以下のリレーションを作成します。

含むリレーション

従業員ファイルには、従業員の生年月日、給与支払名簿の情報などの詳細が含まれます。「次を含む」リレーションを使用して、「従業員ファイル」という用語を「誕生日」とおよび「給与」という用語にリンクします。

親子リレーション

従業員の給与支払名簿は、従業員の給与から算出されます。親用語は「給与」で、子用語は「給与支払名簿」です。

同一ではない

会社に対するコストは、給与を表す用語として誤って使用されます。「同一ではない」リレーションを使用して、「給与」と「会社に対するコスト」の意味が同じではないことを示します。

ビジネス用語のシノニム

コンテンツマネージャは、ビジネス用語を作成または編集するときに、現在のビジネス用語と同義の単語を追加します。既存のビジネス用語を編集し、名前を変更する場合は、以前の名前をシノニムとして保存することができます。

用語集コンシューマはビジネス用語のシノニムを検索できます。シノニムにはビジネス用語がリンクされているため、Analyst ツールの検索結果にビジネス用語が表示されます。シノニムをアクティブまたは非アクティブに設定して、有効性を示すことができます。用語集コンシューマはシノニムのステータスを調べて、そのシノニムが使用中かどうかを確認します。

シノニムの名前、コンテキスト、作成日、および廃止日を指定する必要があります。廃止日を過ぎると、Analyst ツールはシノニムのステータスを非アクティブに変更します。

例

あなたは買収された組織の人事部のデータスチュワードであるとして。あなたの組織を買収した組織では、「会社に対するコスト」という用語を使用していません。ビジネス用語「会社に対するコスト」は「補償総額」に変更する必要があります。人材用語集のビジネス用語「会社に対するコスト」の名前を「補償総額」に変更します。さらに、「会社に対するコスト」という単語をシノニムとして追加して、「会社に対するコスト」と「補償総額」の両方が同じ定義を持つことを従業員に示します。用語「会社に対するコスト」の使用が停止されるまでの期間を6か月に指定します。

6か月間が過ぎると、Analyst ツールはシノニム「会社に対するコスト」のステータスを非アクティブに変更します。用語集コンシューマはシノニムが有効でなくなったことを確認します。ユーザーは引き続き「会社に対するコスト」を検索することができ、Analyst ツールの検索結果にはビジネス用語「補償総額」が返されます。

ビジネス用語へのシノニムの追加

〔用語集〕ワークスペースでビジネス用語を定義または編集する場合は、ビジネス用語にシノニムを追加します。

1. 新しいビジネス用語にシノニムを追加するには、**〔新規〕**メニューで**〔ビジネス用語〕**を選択します。

〔用語集〕ワークスペースにビジネス用語が開きます。

2. 必要に応じて、既存のビジネス用語にシノニムを追加するには、**〔ライブラリ〕**ワークスペースでビジネス用語を開き、**〔編集〕**をクリックします。

ビジネス用語が**〔用語集〕**ワークスペース内に編集モードで開きます。

3. **〔シノニム〕**プロパティで、**〔アクション〕**メニューから**〔追加〕**をクリックします。

〔シノニムの追加〕ダイアログボックスが開きます。

4. **〔名前〕**、**〔コンテキスト〕**、**〔作成日〕**、および**〔廃止日〕**プロパティを設定します。

5. **[OK]** をクリックしてシノニムを追加します。

Analyst ツールによってビジネス用語にシノニムが追加されます。シノニムのステータスは、廃止日まで**[アクティブ]** です。

シノニムのステータスの変更

シノニムのステータスを変更して、シノニムの有効性を示すことができます。ビジネス用語を編集して、アクティブなシノニムを非アクティブに変更するか、非アクティブなシノニムをアクティブに変更します。

1. **[ライブラリ]** ワークスペースでビジネス用語を開いて、**[編集]** をクリックします。
ビジネス用語が**[用語集]** ワークスペース内に編集モードで開きます。
2. **[全般]** セクションで、アクティブまたは非アクティブにするシノニムの横にあるチェックボックスを選択します。
3. アセットのステータスを変更するように選択します。
 - 非アクティブなシノニムのステータスを変更するには、シノニムの横にある**[アクション]** メニューで**[ステータスをアクティブに変更]** を選択します。
 - アクティブなシノニムのステータスを変更するには、シノニムの横にある**[アクション]** メニューで**[ステータスを非アクティブに変更]** を選択します。
4. シノニムのステータスを変更するには、**[廃止日]** を設定します。
 - アクティブなシノニムのステータスを変更するには、**[廃止日]** を今日の日付に設定します。
 - 非アクティブなシノニムのステータスを変更するには、**[廃止日]** を将来の日付に設定します。
5. **[OK]** をクリックします。

監査証跡

監査証跡は、コンテンツマネージャがアセットに行うすべての変更を記録します。コンテンツマネージャ、管理者、および用語集コンシューマは、アセットの**[アクティビティ]** セクションに監査証跡を表示できます。

監査証跡には、アセットのプロパティのこれまでのすべての値および変更された値が示されます。監査証跡には、編集したユーザーおよびユーザーが編集した日付に関する情報が含まれます。ユーザーは、監査証跡の情報を昇順または降順でソートできます。

コンテンツマネージャは、監査証跡を使用してアセットへの過去の編集を参照します。過去の編集から現在の値までのプロパティ値を比較できます。この情報を使用して、変更が承認されていること、または承認プロセスに準拠していることを確認します。

用語集管理者が承認ワークフローを有効にしている場合、監査証跡にアセットの投票履歴が表示されます。投票数、承認者の名前、およびコンテンツマネージャが実行したアクションを表示するには、**[投票履歴]** タブを表示します。

例えば、関係者によって承認された後に、データスチュワードがビジネス用語の説明を変更することがあります。関係者は、監査証跡を参照し、この変更が組織のニーズを満たしていることを確認できます。

監査証跡の表示

監査証跡を開き、コンテンツマネージャがアセットに行ったすべての変更の記録を表示します。

1. 監査証跡を表示するアセットをクリックします。
Analyst ツールは、[用語集] ワークスペースにビジネス用語、カテゴリ、またはポリシーを表示します。
2. **【アクティビティ】** セクションの **【履歴の表示】** をクリックします。
【履歴の表示】 ダイアログボックスが開き、アセットの監査証跡を表示できます。

FAQ（よくある質問）

以下の FAQ（よくある質問）を確認し、用語集のコンテンツを管理する方法を理解してください。

データスチュワードは、どのようにして用語集にコンテンツを追加できますか？

ビジネス用語、カテゴリ、およびポリシーを作成し、用語集にコンテンツを追加します。

関係者は、どのようにして用語集アセットのレビューの準備ができていることを知ることができますか？

自分に関連付けられている用語集アセットが変更されると、アラートを受け取ります。Analyst ツールのヘッダに警告を受け取り、**【通知】** パネルに通知を表示するか、電子メールで表示できます。

データスチュワードは、公開した後の用語集アセットをどのようにして更新できますか？

用語集アセットの別のバージョンを作成し、アセットを公開した後に更新します。用語集コンシューマが更新されたアセットを表示するには、事前に更新されたアセットの承認プロセスを完了する必要があります。

非アクティブステータスと拒否済みフェーズの違いは何ですか？

非アクティブステータスは、アセットが廃止されていることを示します。拒否済みフェーズは、関係者がアセットを承認しなかったことを示します。

用語集コンシューマは、拒否済みフェーズのアセットを表示できません。用語集コンシューマは、非アクティブステータスまたはアクティブステータスのアセットを表示できます。ステータスを使用して、アセットが組織にとって有効ではないことを示します。関係者によって承認されなかったアセットまたは公開しないアセットは拒否します。

拒否されたアセットを変更して公開できますか？

拒否されたアセットの新しいバージョンを作成し、承認サイクルを通過した後にそのバージョンを公開できます。

用語集コンシューマは、どのようなアセットを表示できますか？

用語集コンシューマは、権限に基づいて、公開済みフェーズのアセットを表示できます。公開済みアセットのステータスは、アクティブまたは非アクティブの場合があります。

用語集コンシューマにとって、カテゴリはどのように役立ちますか？

用語集コンシューマは、**【ライブラリ】** ワークスペースの **【用語集】** をクリックしてカテゴリのリストを表示できます。用語集コンシューマは、カテゴリを参照して、そのカテゴリに含まれるビジネス用語とポリシーを表示できます。

用語集にポリシーがない場合は、どのようにしてビジネス用語を制御できますか？

ビジネス用語を設定する際にルールを作成します。ビジネス用語を制御する基準は、ルール目的で指定できます。

ビジネス用語は、どのようにしてリンクできますか？

ビジネス用語間にリレーションを作成して、ビジネス用語をリンクできます。以下のリレーションを使用してビジネス用語をリンクします。

- 関連事項
- 次と同一ではない
- 親子
- 含む

Analyst ツールにないリレーションを使用して 2 つのビジネス用語を関連付けるには、どうしますか？

2 つのビジネス用語は、カスタムリレーションを使用して関連付けることができます。用語集管理者は、用語集テンプレートでカスタムリレーションを作成できます。

第 4 章

承認ワークフロー

この章では、以下の項目について説明します。

- [承認ワークフローの概要, 50 ページ](#)
- [承認ワークフローの間隔, 51 ページ](#)
- [用語集管理者のタスク, 51 ページ](#)
- [データスチュワードのタスク, 53 ページ](#)
- [承認者のタスク, 57 ページ](#)

承認ワークフローの概要

承認ワークフローは詳細な承認プロセスであり、データスチュワードが承認者からの投票を得た後で用語集アセットを公開または拒否します。用語集アセットでは、2つのレベルの投票が次々に行われます。

用語集管理者が用語集の承認ワークフローを設定した後で、データスチュワードは、投票プロセスによって、その用語集のすべてのドラフトアセットの公開または拒否を行う必要があります。用語集管理者とデータスチュワードは、関係者、所有者、その他の用語集関連のエキスパートを承認者として設定できます。承認者は、投票することによって用語集アセットの変更の承認または拒否を行うことができます。投票期間が経過し、どの承認者からもそのアセットを承認するための投票が行われなかった場合、アセットは【レビュー中】フェーズ内に残ります。

第1レベルの承認者は、関連アセットのアセット所有者、アセット関係者、データスチュワードです。第2レベルの承認者は Business Glossary のその他のユーザーであり、そのユーザーが承認ワークフローに参加することは重要です。

承認者は次の操作を実行できます。

- 承認、拒否、棄権する。
- 別の承認者に投票を委任する。
- コメントを追加する。
- 投票期間の終了前に複数回投票する。Analyst ツールでは、最後の投票のみが考慮される。
- 置き換わった承認者または委任された承認者として、複数回投票する。同一ユーザーが投票しても、Analyst ツールではすべての票が固有であるとみなされる。

Analyst ツールの【投票ダッシュボード】と【投票ページ】には、承認者が投じた表および承認者が追加したコメントが表示されます。用語集ワークスペースの監査履歴には、承認ワークフローの詳細が記録されます。そのアセットに割り当てられているデータスチュワードは、投票の結果に基づいてアセットをパブリッシュまたは拒否できます。

用語集アセットの【アクティビティ】セクションで、コンテンツマネージャおよび参照ユーザーは【履歴】をクリックして、承認ワークフローの監査証跡を表示できます。Analyst ツールで、承認ワークフローに関する情報が【投票履歴】タブに表示されます。

関連項目：

- [「アセットの状態」](#) (ページ 33)

承認ワークフローの間隔

用語集管理者は、承認ワークフローの催促期間とエスカレーション間隔を設定します。Analyst ツールでは、催促期間とエスカレーション間隔に基づいて、投票ステータスが変化します。

催促とエスカレーションの間隔は、データスチュワードがアセットの投票を提案するときに設定する終了時刻に基づいて決まります。レベル 1 およびレベル 2 では、催促とエスカレーションの間隔の終了時刻が固有となります。レベル 2 の終了時刻は、レベル 1 の終了時刻の後にする必要があります。

催促期間

催促期間が始まる時にまだ投票していない承認者には、Analyst ツールから通知が送信されます。

エスカレーション間隔

エスカレーション間隔は、データスチュワードが、投票していない承認者を置き換えたり、既存の承認者に追加の承認者を割り当てたりするためのものです。置き換えられた承認者も、元の承認者も投票できます。エスカレーション時間は催促期間の後に開始される必要があります。

用語集管理者のタスク

データスチュワードが承認ワークフローを使用して用語集のアセットを公開するには、承認ワークフローを設定する必要があります。

承認ワークフローを設定する前に次のタスクを実行します。

1. Administrator ツールで、関連付けられているデータ統合サービスを作成して有効にします。データ統合サービスの Workflow Orchestration サービスプロパティを有効にして設定します。
2. 催促の時間間隔およびエスカレーションの時間間隔を指定します。
3. レベル 1 投票者を設定します。
4. レベル 2 の投票に参加する承認者を指定します。

承認ワークフローの設定

用語集管理者は、用語集の承認ワークフローを設定します。用語集管理者が承認ワークフローを有効にした後、データスチュワードは、投票プロセス後に用語集のすべての新しいアセットを公開または拒否する必要があります。

次の表では、承認ワークフローの設定のプロパティについて説明します。

プロパティ	説明
デフォルトの承認者	用語集アセットのコンテンツマネージャを割り当てます。ここで指定するコンテンツマネージャは、進められた承認ワークフロー中のレベル 1 のデフォルト承認者です。アセットの関係者と所有者、および関連ビジネス用語のデータスチュワードをコンテンツマネージャとして選択できます。
アセット投票の変更を有効にする	承認ワークフローを有効または無効にします。このオプションを有効にすると、設定したデフォルトの承認者は、レベル 1 の承認プロセスに参加します。
レベル 1 承認者の設定	レベル 1 承認者の承認ワークフローで、催促期間とエスカレーション間隔を設定します。 終了時刻前の投票通知は終了時刻前のエスカレーション間隔よりも長い必要があります。
レベル 2 投票を有効にする	レベル 2 の承認を有効または無効にします。
承認者	用語集のすべてのアセットでレベル 2 の承認に参加する承認者を設定します。
レベル 2 承認者の設定	レベル 2 承認者の承認ワークフローで、催促期間とエスカレーション間隔を設定します。 終了時刻前の投票通知は終了時刻前のエスカレーション間隔よりも長い必要があります。

承認ワークフローの設定

用語集管理者は、用語集を保存した後で、用語集の承認ワークフローを設定します。用語集の承認ワークフローを有効にできるのは、用語集のアセットが**確認中**フェーズになっていないときです。アセットの承認ワークフローを有効にした後で、用語集のすべてのアセットで投票プロセスを実行する必要があります。

- 承認ワークフローを設定する用語集を開きます。
- 【編集】** をクリックして、用語集を編集します。
- 【アセット承認設定】** パネルをクリックします。
- アセットのデフォルト承認者を選択します。
- 【アセット投票の変更を有効にする】** を選択し、投票を有効にします。
レベル 1 の承認者の設定を構成するためのオプションが表示されます。
- 【レベル 1 承認者の設定】** で、投票の催促とエスカレーションの催促の設定を構成します。この設定を後で変更することはできません。
- オプションで **【レベル 2 投票を有効にする】** を選択し、承認の第 2 レベルを有効にします。
- レベル 2 の承認者を追加します。
- レベル 2 の承認者の投票の催促とエスカレーションの催促を設定します。この設定を後で変更することはできません。
- 以下を選択して用語集を保存します。
 - 現在の設定を保存し、すぐにタスクを続行する場合は、**【保存して続行】** をクリックします。

- タスクを完了するには、**【保存して完了】**を選択します。Analyst ツールで、承認ワークフローの構成設定が更新されます。

承認ワークフローの無効化

用語集管理者は、用語集のアセットが**確認中**フェーズになっていないとき、承認ワークフローを無効にすることができます。アセットの承認ワークフローを無効にすると、用語集のアセットでは投票プロセスが実行されません。

1. 承認ワークフローを無効にする用語集を開きます。
2. **【編集】**をクリックして、用語集を編集します。
3. **【アセット承認設定】**パネルをクリックします。
4. **【アセット投票の変更を有効にする】**を選択解除し、投票を無効にします。
レベル 1 の承認者の設定を構成するためのオプションが表示されます。
5. 以下を選択して用語集を保存します。
 - 現在の設定を保存し、すぐにタスクを続行する場合は、**【保存して続行】**をクリックします。
 - タスクを完了するには、**【保存して完了】**を選択します。Analyst ツールで、承認ワークフローの構成設定が更新されます。

Kerberos 認証の承認ワークフロー

Kerberos 認証を使用しているドメインで Business Glossary の承認を使用する場合は、アナリストサービスでモデルリポジトリサービスのユーザー名とパスワードを入力する必要があります。アナリストサービスの作成時にはユーザー名とパスワードは必須ではありませんが、Kerberos 認証を使用しているドメイン内で承認ワークフローが機能するようにする場合はユーザー名とパスワードが必要になります。

Kerberos 認証を使用しているドメイン内で承認ワークフローを機能させるには、次の手順を実行します。

1. Administrator ツールで、**【サービスとノード】**タブをクリックします。
2. ドメインナビゲータで、**【アナリストサービス】**を選択します。
3. モデルリポジトリサービスのプロパティを編集します。
4. **【モデルリポジトリサービスのプロパティの編集】**ダイアログボックスに、モデルリポジトリサービスのユーザー名とパスワードを入力します。
5. **【OK】**をクリックします。

データスチュワードのタスク

用語集管理者が承認ワークフローを有効にした後で、用語集アセットの投票を提案できます。

アセットの承認ワークフローを開始するときは、レベル 1 とレベル 2 の投票の投票終了時刻を設定する必要があります。Analyst ツールでは、用語集管理者が構成した設定に基づいて、レベル 1 の承認者がワークフローに追加されます。承認ワークフローの開始前、または投票の進行中には、レベル 1 の承認者をさらに追加できます。エスカレーション間隔中は、承認者を置き換えるか、承認者をさらに追加できます。

レベル 1 およびレベル 2 の投票が終了したら、投票結果に基づいてアセットの公開または拒否ができます。承認者が終了時刻前に投票を終えた場合は、投票を終了してプロセスをレベル 2 に進めることができます。

承認投票が予想通りに進行しない場合、または承認ワークフローの開始後にアセットを変更する場合は、投票プロセスをキャンセルできます。Analyst ツールは、アセットのフェーズを拒否に変更します。アセットを改訂して、承認プロセスを再開できます。

投票ダッシュボード

データスチュワードは、**投票ダッシュボード**を表示して、レベル1とレベル2の承認ワークフローの進行状況および終了時刻を確認できます。投票の進行状況に基づいて、別の承認者を追加したり、承認ワークフローをキャンセルしたり、承認ワークフローを終了したりすることができます。

次の表に、投票ダッシュボードの説明を示します。

プロパティ	説明
投票を終了する	すべての承認者が投票した後で、投票を終了します。レベル1で投票を終了すると、承認ワークフローをレベル2に進めることができますようになります。オプションで、終了時刻前に投票を終了して、承認ワークフローを完了できます。投票を終了すると、アセットの公開または拒否ができるようになります。 レベル2の投票を終了すると、アセットの公開または拒否ができます。
投票をキャンセルする	投票プロセスを停止する場合は、承認ワークフローをキャンセルします。レベル1の間に承認ワークフローをキャンセルすると、Analyst ツールにより、レベル2の投票がキャンセルされ、レベル1の票は破棄されます。レベル2の間に承認ワークフローをキャンセルすると、Analyst ツールにより、両方のレベルの票が破棄されます。承認ワークフローをキャンセルすると、Analyst ツールにより、アセットのフェーズが 拒否 に変更されます。
投票ステータス	承認ワークフローの進行状況に関する説明です。次のいずれかのステータスが表示されます。 <ul style="list-style-type: none">- 投票が進行中です- 投票が進行中です - エスカレーション間隔- 投票が完了しました
アクティブな承認者	投票可能な承認者のリスト、およびその票に関する詳細です。
承認者の置換	エスカレーション間隔中に、現在の承認者を別の承認者に置き換えます。新しい承認者は投票できるようになり、元の承認者は投票できなくなります。
追加の承認者の割り当て	エスカレーション間隔中に、追加の承認者を既存の承認者に割り当てます。2人のうちいずれかの承認者が投票できます。
置き換えられた承認者	投票できない、元の承認者のリストです。

承認に向けてのアセットの提案

データスチュワードは、アセットが**ドラフトフェーズ**になっているとき、アセットの承認を提案できます。承認ワークフロー中に、アセットのフェーズは**確認中**になります。

アセットの承認を提案するには、用語集管理者が用語集の承認ワークフローを有効にする必要があります。

1. **【開く】**をクリックして**【ライブラリ】**ワークスペースを開きます。
2. **【ライブラリ】**ナビゲータで、**【アセット】**をクリックします。
3. レビューのために提案するアセットを選択します。

【用語集】ワークスペースにビジネスイニシアチブ、ビジネス用語、カテゴリ、またはポリシーが表示されます。

4. **【アクション】** メニューから **【投票プロセスの開始】** を選択します。
【投票プロセスの開始】 ウィザードが開きます。
5. **【アセット承認の説明】** プロパティに説明を入力し、アセットの変更にに関する情報を承認者に提供します。
6. レベル 1 とレベル 2 の投票期間の終了時刻を設定します。
7. オプションで、**【追加の承認者】** パネルで、投票できる別の承認者を追加します。
8. **【OK】** をクリックします。
アセットのフェーズは**確認中**に変更され、レベル 1 の承認者は、投票が可能であるという通知を受け取ります。

承認者の変更

データスチュワードは、エスカレーション期間に、既存の承認者を置き換えたり、別の承認者を追加したりすることができます。承認者を別の承認者で置き換えると、置き換え後の承認者のみが投票できるようになります。置き換え後の承認者は、タスクの受信トレイに Analyst ツールから通知を受け取ります。別の承認者を既存の承認者に追加すると、2 人の承認者のいずれかのみが投票できるようになります。ユーザーグループを変更することはできません。

承認者を変更できるようになるのは、承認ワークフローがエスカレーション間隔に入った後です。

1. **【開く】** をクリックして **【ライブラリ】** ワークスペースを開きます。
2. **【ライブラリ】** ナビゲータで、**【アセット】** をクリックします。
3. 変更するアセットを選択します。
【用語集】 ワークスペースにビジネスイニシアチブ、ビジネス用語、カテゴリ、またはポリシーが表示されます。
4. 投票アイコンをクリックします。**【投票ダッシュボード】** が開きます。
5. **【アクティブな承認者】** のリストから、置き換えたり変更したりする承認者を選択します。
6. **【アクション】** メニューから、**【承認者の置換】** または **【追加の承認者の割り当て】** を選択します。
【承認者の置換】 ダイアログボックスまたは **【追加の承認者の割り当て】** ダイアログボックスが開きます。
7. ユーザを選択します。
8. **【OK】** をクリックします。

承認ワークフローを進める

データスチュワードは、投票の終了後またはレベル 1 の投票終了時刻後に、承認ワークフローをレベル 1 からレベル 2 に進めることができます。

1. **【開く】** をクリックして **【ライブラリ】** ワークスペースを開きます。
2. **【ライブラリ】** ナビゲータで、**【アセット】** をクリックします。
3. 進めるアセットを選択します。
【用語集】 ワークスペースにビジネスイニシアチブ、ビジネス用語、カテゴリ、またはポリシーが表示されます。
4. **【アクション】** メニューから **【進める】** を選択します。

承認ワークフローのキャンセル

データスチュワードは、投票プロセスを停止する場合、承認ワークフローをキャンセルします。承認ワークフローをキャンセルすると、Analyst ツールによって、アセットのフェーズは**拒否**に変更されます。

1. **【開く】** をクリックして **【ライブラリ】** ワークスペースを開きます。
2. **【ライブラリ】** ナビゲータで、**【アセット】** をクリックします。
3. キャンセルするアセットを選択します。
[用語集] ワークスペースにビジネスイニシアチブ、ビジネス用語、カテゴリ、またはポリシーが表示されます。
4. 投票アイコンをクリックして **【投票ダッシュボード】** を開きます。
【投票ダッシュボード】 パネルが開きます。
5. **【投票をキャンセルする】** をクリックします。
Analyst ツールによって票が破棄され、承認ワークフローが無効になります。

投票の終了

データスチュワードは、レベル 1 またはレベル 2 の終了時刻前に投票を終了できます。レベル 1 の間に投票を終了した場合は、投票をレベル 2 に進めることができます。用語集管理者がレベル 2 の投票を有効にしていないう場合は、アセットの公開または拒否ができます。レベル 2 の間に投票を終了した場合は、アセットの公開または拒否ができます。

1. **【開く】** をクリックして **【ライブラリ】** ワークスペースを開きます。
2. **【ライブラリ】** ナビゲータで、**【アセット】** をクリックします。
3. 投票を終了するアセットを選択します。
[用語集] ワークスペースにビジネスイニシアチブ、ビジネス用語、カテゴリ、またはポリシーが表示されます。
4. 投票アイコンをクリックします。**【投票ダッシュボード】** が開きます。
【投票ダッシュボード】 パネルが開きます。
5. **【投票を終了する】** をクリックします。
Analyst ツールに **【投票を終了する】** ダイアログボックスが表示されます。
6. 承認ワークフローを終了することを選択します。
 - レベル 1 である場合に、投票を終了してその他の操作をしない場合は、**【終了】** を選択します。
 - レベル 1 である場合、投票を終了して承認ワークフローをレベル 1 からレベル 2 に進めるには、**【投票を終了してアセットを進める】** を選択します。
 - レベル 1 またはレベル 2 である場合、投票を終了してアセットのフェーズを**拒否**に変更するには、**【投票を終了してアセットを拒否する】** を選択します。
 - レベル 1 である場合、投票を終了してアセットのフェーズを**公開**に変更するには、**【投票を終了してアセットを公開する】** を選択します。
 - レベル 2 である場合、投票を終了してアセットのフェーズを**公開**に変更するには、**【アセットを公開する】** を選択します。
 - レベル 2 である場合、投票を終了してアセットのフェーズを**拒否**に変更するには、**【アセットを拒否する】** を選択します。
7. **【OK】** をクリックします。

承認者のタスク

承認ワークフローの開始後、投票することができます。投票しないことを選択する場合は、棄権することができます。まだ投票していない場合は、オプションで別のユーザーに自分の票を委任できます。投票を委任した後で投票することはできません。

投票ページに【次に投票しています】 オプションが表示される場合は、そのオプションを使用して、同じ用語集アセットに複数回投票します。**【次に投票します】** オプションが使用可能となるのは、別の承認者が自分に投票を委任したか、自分が投票を求められているユーザーグループの一員であるか、データスチュワードが追加の承認者が置き換えの承認者として自分を追加したときです。複数回投票するオプションが表示されるときは、誰に代わって投票するのかを選択する必要があります。

投票を再度サブミットできるのは、投票時間が終了する前、またはデータスチュワードが承認ワークフローをキャンセルするか終了する前です。投票を複数回サブミットした場合、Analyst ツールでは常に最新の投票が使用されます。

投票

承認者は、承認ワークフローの終了前に投票できます。Analyst ツールのヘッダの通知、または **【開始】** ワークスペースの **【マイタスク】** パネルにより、保留中の投票について通知されます。

1. **【開く】** をクリックして **【ライブラリ】** ワークスペースを開きます。
2. **【ライブラリ】** ナビゲータで、**【アセット】** をクリックします。
3. 投票するアセットを選択します。

【用語集】 ワークスペースにビジネスイニシアチブ、ビジネス用語、カテゴリ、またはポリシーが表示されます。

4. 投票アイコンをクリックし、投票ページを開きます。

【投票ページ】 パネルが開きます。

5. 投票するか委任するかを選択します。

- **【承認】**、**【拒否】**、**【棄権】** のいずれかを選択して投票します。**【サブミット】** をクリックし、投票を終了します。
- **【委任】** をクリックし、自分の代わりに投票する別のユーザーを選択します。

6. オプションでコメントを追加します。

7. オプションで、**【投票の詳細】** をクリックし、その他の承認者の投票の詳細を表示します。

第 5 章

用語集の管理

この章では、以下の項目について説明します。

- [用語集管理の概要, 58 ページ](#)
- [Business Glossary のアーキテクチャ, 59 ページ](#)
- [用語集管理のタスク, 60 ページ](#)
- [用語集の作成, 61 ページ](#)
- [用語集のカスタマイズ, 62 ページ](#)
- [エクスポートとインポート, 67 ページ](#)

用語集管理の概要

管理者は、**【用語集】** ワークスペースと **【ライブラリ】** ワークスペースで用語集の作成または削除、テンプレートの変更、用語集コンテンツの移行を実行します。

サービス管理者と用語集管理者は用語集を管理します。サービス管理者は、用語集を作成し、各用語集に用語集管理者を割り当てます。

用語集管理者は、以下の用語集管理のタスクを実行します。

用語集のカスタマイズ

用語集コンシューマに対する用語集アセットプロパティの表示方法をカスタマイズします。用語集管理者は、プロパティを作成し、カスタムリレーションを作成し、用語集アセットとビジネスイニシアティブのレイアウトにおけるプロパティの位置を変更できます。

用語集のインポートとエクスポート

.xlsx ファイルまたは.zip ファイルにビジネス用語またはポリシーをエクスポートし、現在の用語集を別の用語集に移動します。エクスポートされたデータが含まれているソースファイルから、用語集を現在のインスタンスにインポートします。

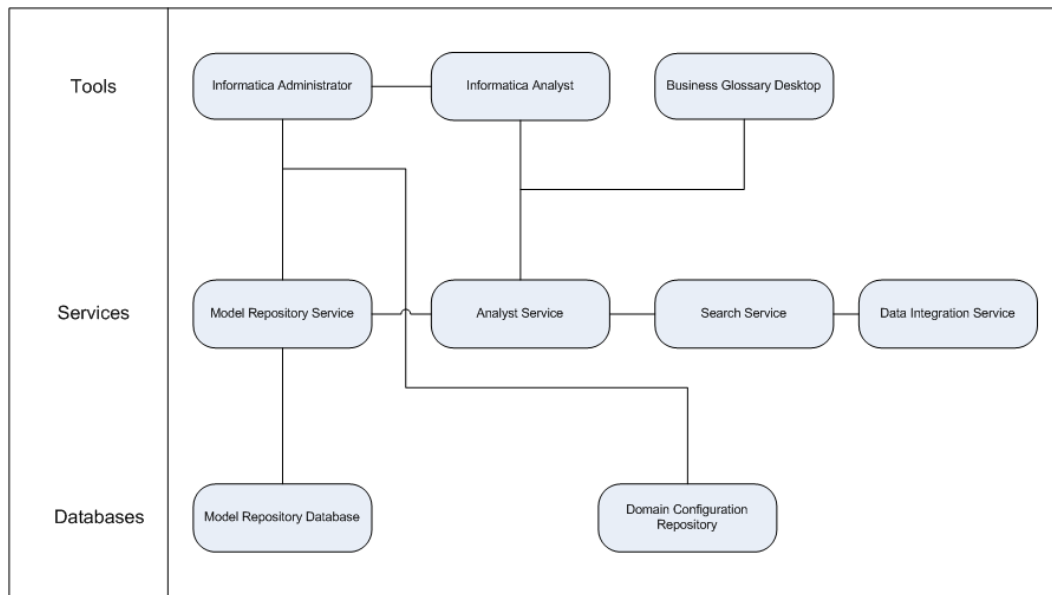
承認プロセスの設定

簡易承認または承認ワークフローのデフォルトの承認者を設定します。承認ワークフローの有効化または無効化、および承認ワークフローの設定を行います。

Business Glossary のアーキテクチャ

アーキテクチャは、ツール、サービス、およびデータベースで構成されます。ツールコンポーネントは、クライアントアプリケーションで構成されます。サービスコンポーネントには、ツールを管理し、Business Glossary でタスクを実行するために必要なアプリケーションサービスがあります。データベースコンポーネントは、モデルリポジトリとドメイン環境設定リポジトリで構成されます。

以下の図に、Business Glossary のコンポーネントを示します。



ツール

Business Glossary は、Informatica Administrator ツール、Informatica Analyst ツール、および Business Glossary Desktop ツールを使用してアクセスして管理します。

Business Glossary は、以下のツールと連携して機能します。

Informatica Administrator

Informatica ドメインと Informatica セキュリティの管理に使用できる Web ベースのクライアントアプリケーション。Administrator ツールでユーザーアカウントとグループを作成します。

Informatica Analyst

データソースのデータとメタデータの検出、分析、およびレポートに使用できる Web ベースのクライアントアプリケーション。Analyst ツールにログインして Business Glossary にアクセスします。

Business Glossary Desktop

デスクトップで動作するソフトウェアアプリケーションで、そこから用語集のコンテンツをルックアップできます。

サービス

サービスは、Business Glossary とともに機能するアプリケーションのランタイムの表現です。

Business Glossary は、以下のサービスに接続します。

モデルリポジトリサービス

モデルリポジトリを管理するアプリケーションサービス。

アナリストサービス

Informatica ドメインで Informatica Analyst アプリケーションを実行するアプリケーションサービス。
サービスコンポーネントと Informatica Analyst にアクセスできるユーザー間の接続を管理します。

検索サービス

Analyst ツールと Business Glossary Desktop における検索を管理するアプリケーションサービス。

データ統合サービス

Analyst ツールおよび Developer tool に対するデータ統合タスクを実行するアプリケーションサービス。

データベース

データベースには、用語集アセットとユーザーが保存されます。

Business Glossary は、以下のデータベースに接続します。

モデルリポジトリデータベース

用語集アセットを保存するリレーショナルデータベース。

ドメイン環境設定リポジトリ

ユーザーとロールを保存するリレーショナルデータベース。

用語集管理のタスク

サービス管理者と用語集管理者は、ユーザーと用語集を作成して管理する用語集管理タスクを実行します。サービス管理者は、管理タスクを用語集管理者に委譲できます。各用語集には、異なる用語集管理者を割り当てることができます。

サービス管理者のタスク

サービス管理者は、以下のタスクを実行して用語集を管理します。

- 組織の要件に基づいて用語集を作成します。
- 所有者とデータスチュワードを用語集に割り当てます。
- 所有者とデータスチュワードに用語集に対する権限を割り当てます。
- ユーザーを管理し、用語集でその他のタスクを実行するユーザーに用語集管理者ロールを割り当てます。

用語集管理者のタスク

用語集管理者は、以下のタスクを実行して用語集を管理します。

- 用語集にアクセスするユーザーに権限を割り当てます。ビジネス用語、ポリシー、およびカテゴリを作成して管理するユーザーに特権と権限を割り当てます。
- アセットのレビューの承認プロセスに参加するデフォルトの承認者を設定します。
- 詳細な承認を設定します。
- カスタムプロパティを作成し、用語集アセットおよびビジネスイニシアティブのテンプレートを管理します。
- 用語集のコンテンツをインポートおよびエクスポートします。
- 用語集を削除します。

用語集の作成

カテゴリ、ビジネス用語、およびポリシーを定義する前に用語集を作成します。用語集を作成する場合は、用語集の名前を提供する必要があります。用語集の説明を提供し、用語集にデータスチュワードと所有者を割り当てることができます。用語集に割り当てたデータスチュワードと所有者は、コンテンツマネージャが用語集に作成したアセットにも割り当てられます。

用語集の作成

【用語集】ワークスペースで用語集を作成します。用語集を作成する際に、用語集のプロパティを構成します。Analyst ツールにより、用語集に追加した所有者とデータスチュワードが用語集のすべてのアセットに追加されます。

1. 【新規】メニューから【用語集】を選択します。
【用語集】ワークスペースに【用語集】パネルが開きます。
2. プロパティを構成して用語集を作成します。
3. 以下を選択して用語集を保存します。
 - 現在の設定を保存し、後でタスクを続行する場合は、【保存して続行】をクリックします。Analyst ツールは現在の情報を使用して用語集を作成し、用語集を編集モードで表示します。
 - タスクを完了するには、【保存して完了】をクリックします。Analyst ツールによって用語集が作成され、用語集が読み取りモードで表示されます。

関連項目：

- [「用語集のプロパティ」 \(ページ 90\)](#)

用語集の編集

用語集のプロパティは、用語集を作成した後に編集できます。

1. 【開く】をクリックして【ライブラリ】ワークスペースを開きます。
2. [ライブラリ] ナビゲータで、【アセット】をクリックします。
3. 編集する用語集を選択します。
4. 【編集】をクリックして、用語集を編集します。
5. 用語集のプロパティを変更します。
6. 以下を選択して用語集を保存します。
 - 現在の構成を保存し、その直後または後でタスクを続行する場合は、【保存して続行】をクリックします。Analyst ツールによって用語集が更新され、用語集が編集モードで表示されます。
 - タスクを完了するには、【保存して完了】をクリックします。Analyst ツールによって用語集が更新され、用語集が読み取りモードで表示されます。

用語集の削除

用語集を削除し、用語集のすべてのカテゴリ、ポリシー、およびビジネス用語を永続的に削除します。

1. 【開く】をクリックして【ライブラリ】ワークスペースを開きます。
2. [ライブラリ] ナビゲータで、【アセット】をクリックし、【用語集】を選択します。
3. 削除する用語集を右クリックし、【削除】をクリックします。

確認ダイアログボックスが表示されます。

4. 用語集を削除するかどうかを確認します。

用語集のカスタマイズ

用語集の一部であるアセットおよびビジネスイニシアティブのテンプレートを編集して、用語集をカスタマイズできます。テンプレートを使用してデフォルトプロパティの編集、プロパティの作成、またはプロパティが表示されるセクションの変更を行います。

テンプレートは、用語集を作成して保存した後で、ビジネスアセットとビジネスイニシアティブを作成する前にカスタマイズします。現在の用語集で作成するすべてのビジネスアセットとビジネスイニシアティブは、カスタマイズされたテンプレートを使用します。

用語集アセットとビジネスイニシアティブテンプレートには、以下の変更を行うことができます。

テンプレートのレイアウトの変更。

プロパティを移動および配置して、ビジネス用語、ビジネスイニシアティブ、カテゴリ、またはポリシーページの視覚的なレイアウトを変更します。要件に基づいてテンプレートのレイアウトを変更し、プロパティの順序を整理および計画します。関連性の高いプロパティをページの一番上に移動したり、ほとんど使用しないプロパティをページの一番下に移動したりできます。

例えば、用語集管理者は、**[全般]** セクションのプロパティリストの先頭に**[規則]** プロパティを移動することによって、ビジネス用語テンプレートのレイアウトを変更できます。

これらの変更を行うには、ページの要素をドラッグするか、またはキーボードショートカットを使用します。

カスタムリレーションの作成。

デフォルトのリレーションが組織の要件を満たしていない場合は、カスタムリレーションを作成します。カスタムリレーションを使用して、ビジネス用語に関連付けます。カスタムリレーションに付ける名前により、コンシューマは用語がどのように関連付けられているかを理解できます。作成したカスタムリレーションは削除できません。

例えば、「シブリング」という名前のカスタムリレーションを作成して、「主任エンジニア」という用語が「準マネージャ」という用語と同じクラス内にあることをコンシューマが理解できるようにするために、このカスタムリレーションを使用します。

プロパティの変更または作成。

プロパティを作成し、それらを用語集アセットまたはビジネスイニシアティブテンプレートに挿入します。プロパティを作成すると、すべての用語集内のアセットテンプレートでそのプロパティを使用できるようになります。テンプレートで使用するプロパティは削除できません。

プロパティのラベルおよびモデルを指定する必要があります。モデルはプロパティの名前、説明、およびデータタイプを定義します。データタイプは、コンテンツマネージャがプロパティに提供できる入力値のタイプを定義します。用語集ごとにプロパティのラベルを変更できます。プロパティには、各用語集内で一意の名前を付けます。ラベルを変更する場合は、プロパティのデフォルト値を指定できます。

例えば、法律用語集の用語集管理者が、用語に引用 ID を要求するとします。この場合は、「引用 ID」というプロパティを作成します。プロパティのデータタイプは整数です。現在の用語集のビジネス用語テンプレートにプロパティを追加します。コンテンツマネージャが用語を定義する際は、「引用 ID」プロパティに整数値を提供する必要があります。

プロパティのモデルとラベル

カスタムプロパティまたはカスタムリレーションを作成するための用語集アセットおよびビジネスイニシアティブテンプレートを設定します。コンテンツマネージャは用語を関連付ける組織のニーズに応じて、デフォルトのビジネス用語集リレーションとは別にカスタムリレーションを使用できます。

【プロパティモデル】 パネルを使用して、カスタムプロパティを定義します。**【プロパティモデル】** パネルで設定または変更した値は、すべての用語集で使用できます。すべての用語集管理者は、作成したカスタムプロパティまたはカスタムリレーションを、各自が管理する用語集内のテンプレートに追加できます。

プロパティを作成した後に、用語集管理者は、**【プロパティラベル定義】** パネルの値をカスタマイズして、各自が管理する用語集にプロパティを表示する方法を変更することができます。用語集管理者はプロパティラベルの説明を変更し、プロパティのデフォルト値を指定できます。複数の用語集管理者が**【ラベル】** プロパティに一意の値を指定して、そのプロパティの名前を変更することができます。

プロパティには、異なる用語集で一意のラベルを付けることができます。現在の用語集のプロパティのラベルは、用語集管理者が別の用語集のラベルを変更しても変更されません。**【使用箇所】** パネルには、カスタムプロパティが使用される用語集が表示されます。

例

データタイプが文字列で**【使用例】** というラベルのカスタムプロパティを作成します。財務用語集で、用語集管理者はこのラベルを**【使用例】** から**【ビジネス事例】** に変更できます。人材用語集で、用語集管理者はこのラベルを**【使用例】** から**【シナリオ】** に変更できます。グローバルリスト内のプロパティの名前は**【使用例】**、データタイプは文字列のままです。他の用語集管理者が変更できるのはプロパティのラベルのみです。データタイプを文字列から整数に、または他のオプションに変更することはできません。

プロパティモデル

プロパティモデルでは、名前、説明、データタイプなどのプロパティが定義されます。

【プロパティモデル】 パネルでは、以下のプロパティを構成できます。

名前

プロパティ名。

用語集管理者は、プロパティの名前を変更できません。

注: Metadata Manager でビジネス用語集リソースを作成する場合は、プロパティ名に以下の特殊文字を使用しないでください。~ ' & * () [] | \ : ; " ' < > , ? /

Metadata Manager では、名前にこれらの文字が含まれるカスタムプロパティは抽出されません。

Metadata Manager では、プロパティ名に次の特殊文字が含まれるカスタムプロパティが抽出されます。! @ # \$ % ^ _ - + = { } . ' ,

説明

プロパティの説明。

用語集管理者は、プロパティの説明を変更できません。

値

プロパティが保持できる値のタイプ。用語集管理者は、別の用語集の値のタイプを変更できません。

値プロパティには、以下のオプションを設定できます。

- 単一値。プロパティが1つしか値を保持できないことを示します。
- 複数値。プロパティが複数の値を保持できることを示します。

デフォルトは**【単一値】** です。

データ型

カスタムプロパティの入力のタイプ。用語集管理者は、データタイプを変更できません。

データタイププロパティには、以下の値を設定できます。

- 文字列。英数字のテキストを示します。英数字のテキストの最大長は 4000 文字です。
- 整数。整数の入力を示します。
- ブール型。ブールの入力を示します。
- 日付と時刻。日付と時刻を示します。コンテンツマネージャは、カレンダーから日付を選択できます。
- 列挙型。コンテンツマネージャは、列挙された値のリストから入力を提供する必要があることを示します。このオプションを選択した後に、**【値】** セクションで値のリストを定義できます。
- 長い文字列。コンテンツマネージャが、プロパティのコンテンツをリッチテキストで書式設定できることを示します。このプロパティにコンテンツを追加するときにコンテンツマネージャが使用できる文字数に制限はありません。検索サービスは長い文字列のデータ型のカスタムプロパティに追加されたコンテンツにインデックスを作成しません。

デフォルトは **【文字列】** です。

検索順位

ユーザーがプロパティの値を検索する場合、検索結果のリストにおける現在の用語の優先順位です。用語集管理者は、プロパティの検索ランクを変更できます。

検索ランクは、以下のいずれかの値に設定できます。

- High. このプロパティに対して入力される値の重要性が高く、現在の用語が検索結果の最上部に表示されることを示します。
- Medium. このプロパティに対して入力される値の重要性が中程度で、検索結果に優先順位が付加されないことを示します。
- Low. このプロパティに対して入力される値の重要性が低く、現在の用語が検索結果の最下部に表示されることを示します。

デフォルトは **【Medium】** です。

【オプション】 セクションで、以下のオプションを選択できます。

検索可能

プロパティを検索可能にする場合は、チェックボックスをオンにします。チェックボックスをオンにすると、検索サービスはこのプロパティの値にインデックスを付けます。用語集管理者は、**【検索可能】** プロパティを変更できます。

このプロパティは、デフォルトでオフになっています。

プロパティラベル定義

ラベルの定義を構成し、現在の用語集のプロパティをカスタマイズします。それぞれの用語集は、**【プロパティラベル定義】** パネルのプロパティに対して一意の値を保持できます。

【プロパティラベル定義】 パネルでは、以下のプロパティを構成できます。

ラベル

現在の用語集におけるプロパティの表示名。

ラベル制御

入力フィールドのタイプ。このプロパティは、**【プロパティモデル定義】** パネルで選択するデータタイプと値の機能です。

【プロパティモデル定義】 パネルで選択するデータタイプと値に基づいて、以下のいずれかの値を選択できます。

- Textbox. 表示フィールドがテキストボックスであることを示します。
- Listbox. 表示フィールドに、選択できるオプションの一覧が表示されるように指定します。
- Listgrid. 表示フィールドが列の形式で表示されるように指定します。この列に行を追加し、追加した行に値を入力できます。

デフォルトセクション

ページのレイアウトにおけるプロパティの位置。

プロパティは、以下のいずれかのセクションに配置できます。

- 全般。プロパティが **【全般】** セクションに表示されることを示します。
- ステータス。プロパティが **【ステータス】** セクションに表示されることを示します。
- 人員。プロパティが **【人員】** セクションに表示されることを示します。
- コンテキスト。プロパティが **【コンテキスト】** セクションに表示されることを示します。
- 関連するアセット。プロパティが **【関連するアセット】** セクションに表示されることを示します。
- 添付ファイル。プロパティが **【添付ファイル】** セクションに表示されることを示します。

【オプション】 セクションで、以下のオプションを選択できます。

必須

このオプションを使用すると、コンテンツマネージャがこのプロパティに値を提供することを必須にできます。このチェックボックスをオンにすると、コンテンツマネージャはこのプロパティに値を入力してビジネス用語またはポリシーを定義する必要があります。

このプロパティは、デフォルトでオフになっています。

デフォルト値

このオプションを使用すると、プロパティのデフォルト値を指定できます。

【必須】 を選択した場合は、**【デフォルト値】** オプションが有効です。アセットテンプレートに追加する単一値のプロパティに、デフォルト値を追加できます。

プロパティの作成

用語集を保存した後に、その用語集アセットまたはビジネスイニシアティブのカスタムプロパティを作成できます。作成するプロパティは、すべての用語集で使用できます。自分または他の用語集管理者は、用語集テンプレートでカスタムプロパティを使用して用語集をカスタマイズできます。

1. プロパティを作成する用語集を開きます。
2. **【編集】** をクリックして、用語集を編集します。
3. **【ビジネス用語テンプレート】**、**【ポリシーテンプレート】**、**【カテゴリテンプレート】**、または **【ビジネスイニシアティブテンプレート】** パネルをクリックします。
4. **【利用可能なビジネス用語のテンプレートプロパティ】** パネルで、**【追加】** アイコンをクリックします。
5. **【プロパティモデル】** パネルと **【プロパティレベル定義】** パネルでプロパティを構成します。
6. **【保存】** をクリックします。

カスタムリレーションの作成

Analyst ツールで使用できないリレーションで 2 つのビジネス用語をリンクする場合、カスタムリレーションを作成します。コンテンツマネージャは、ビジネス用語のプロパティを設定するときに **【関連するアセット】** セクションからカスタムリレーションを使用できます。

1. Analyst ツールのヘッダで、**【管理】** の **【用語集リレーション】** を開きます。
2. **【追加】** アイコンをクリックします。
【カスタムリレーションの追加】 ダイアログボックスが開きます。
3. リレーションが双方向かどうかを指定します。
4. 単方向リレーションの場合、プライマリリレーションの名前を指定します。
5. 双方向リレーションを作成する場合、必要に応じて派生リレーションの名前を指定します。
6. 必要に応じて、Analyst ツールがリレーションビュー図の関連するビジネス用語を接続するために使用する線の色を指定します。
7. **【OK】** をクリックします。

プロパティのカスタマイズ

現在の用語集の用語集アセットまたはビジネスイニシアティブテンプレートをカスタマイズするためにプロパティのラベルと位置を変更します。デフォルトプロパティまたは別の用語集管理者が作成したプロパティを変更できます。Analyst ツールは、この変更を現在の用語集のプロパティに適用します。

1. 編集するデフォルトプロパティを含む用語集を開きます。
2. **【編集】** をクリックして、用語集を編集します。
3. **【ビジネス用語テンプレート】**、**【ポリシーテンプレート】**、**【カテゴリテンプレート】**、または **【ビジネスイニシアティブテンプレート】** パネルをクリックします。
4. 編集するプロパティをクリックします。
プロパティを編集または移動するオプションが表示されます。
5. **【編集】** アイコンをクリックします。
6. **【利用可能なビジネス用語のテンプレートプロパティ】** パネルで、**【プロパティラベル定義】** パネルと **【プロパティモデル】** パネルのプロパティを変更します。
7. 必要に応じて、矢印を使用してプロパティを移動します。
8. **【保存】** をクリックします。

ビジネス用語またはポリシーのレイアウトの変更

用語集を保存した後に、用語集アセットまたはビジネスイニシアティブを変更します。レイアウトを変更する場合は、用語集コンシューマに対する用語集アセットまたはビジネスイニシアティブページの表示方法をカスタマイズします。

1. カスタマイズする用語集を開きます。
2. **【編集】** をクリックして、用語集を編集します。
3. **【ビジネス用語テンプレート】**、**【ポリシーテンプレート】**、**【カテゴリテンプレート】**、または **【ビジネスイニシアティブテンプレート】** パネルをクリックします。
4. 移動するプロパティを選択します。
5. 矢印を使用してプロパティを移動します。
6. 必要に応じて、**【削除】** アイコンをクリックして、ページからプロパティを削除します。デフォルトプロパティは削除できませんが、カスタムプロパティは削除できます。

7. **【保存】** をクリックします。

エクスポートとインポート

現在の用語集のコンテンツをエクスポートして移動します。用語集のコンテンツを現在の用語集にインポートして転送します。1 つ以上の用語集を .xlsx ファイルにエクスポートできます。用語集のコンテンツを移動するためにエクスポートした .xlsx ファイルから用語集をインポートします。

アセットテンプレートまたは用語集アセットおよびビジネスイニシアティブをエクスポートできます。テンプレートをエクスポートすると、行ったカスタマイズは .xlsx ファイルに格納されます。

ソースインスタンスから用語集アセットをエクスポートした後に、.xlsx ファイルを Business Glossary のターゲットインスタンスにインポートします。ターゲットインスタンスとソースインスタンスは同じにすることもできます。.xlsx ファイルには、インポートする前にカスタマイズできる複数のワークシートが含まれます。.xlsx ファイルをターゲットインスタンスにインポートした後は、用語集アセットを表示して編集できます。

例えば、Business Glossary のテストインスタンスから実稼働インスタンスに移動するとします。テストインスタンスには、承認後に公開された用語集アセットが含まれます。テストインスタンスから用語集をエクスポートし、.xlsx ファイルを実稼働インスタンスにインポートして用語集を移動できます。

ファイルの説明のエクスポート

エクスポートを実行するときは、Analyst ツールはエクスポート情報を .xlsx 形式の複数のワークシートに保存します。.xlsx ファイルの内容は、Microsoft Excel を使用して編集できます。

以下の表に、エクスポートファイルに表示されるタブを示します。

タブ	説明
グローバル属性	すべてのビジネス用語とポリシープロパティ。必要に応じて、このタブを使用して、用語集管理者が用語集アセットテンプレートとビジネスイニシアティブテンプレートで使用するプロパティを作成します。
グローバルリレーション	ビジネス用語のすべてのリレーションのプロパティ。必要に応じて、このタブを使用して、用語集管理者が関連用語の属性で使用するカスタムリレーションを作成します。
用語集	エクスポートした用語集。
用語テンプレート	ビジネス用語テンプレートの詳細。このタブでカラムを編集しないでください。用語テンプレートを変更するには、Analyst ツールを使用します。
ポリシーテンプレート	ポリシーテンプレートの詳細。このタブでカラムを編集しないでください。ポリシーテンプレートを変更するには、Analyst ツールを使用します。
カテゴリテンプレート	カテゴリテンプレートの詳細。このタブでカラムを編集しないでください。カテゴリテンプレートを変更するには、Analyst ツールを使用します。
イニシアティブテンプレート	ビジネスイニシアティブテンプレートの詳細。このタブでカラムを編集しないでください。ビジネスイニシアティブテンプレートを変更するには、Analyst ツールを使用します。

タブ	説明
カテゴリ	エクスポートしたカテゴリ。このタブを使用して、カテゴリプロパティの詳細の値を編集します。注: データスチュワード、関係者、または所有者としてカテゴリに割り当てるユーザーは、Informatica Administrator の既存のユーザーである必要があります。
ポリシー	エクスポートしたポリシー。このタブを使用して、ポリシーの詳細の値を編集します。注: データスチュワード、関係者、または所有者としてポリシーに割り当てるユーザーは、Informatica Administrator の既存のユーザーである必要があります。
用語	エクスポートしたビジネス用語。このタブを使用して、ビジネス用語プロパティの詳細の値を編集します。注: ビジネス用語のデータスチュワード、関係者、または所有者として割り当てられているユーザーは、Informatica Administrator の既存のユーザーである必要があります。
イニシアティブ	エクスポートしたビジネスイニシアティブ。このタブを使用して、ビジネスイニシアティブプロパティの詳細の値を編集します。注: データスチュワード、関係者、または所有者としてビジネスイニシアティブに割り当てるユーザーは、Informatica Administrator の既存のユーザーである必要があります。
シノニム	エクスポートしたシノニム。このタブを使用して、シノニムプロパティの詳細の値を編集します。注: データスチュワード、関係者、または所有者としてシノニムに割り当てるユーザーは、Informatica Administrator の既存のユーザーである必要があります。
ルール	ルールの詳細、およびポリシーとビジネス用語とのリレーションの詳細。必要に応じて、このタブを使用して、用語集管理者が Analyst ツールの用語にリンクできるルールを追加します。
AssetLinks	リンクされたアセットの詳細、およびビジネス用語とのリレーションの詳細。必要に応じて、このタブを使用して、アセットリンクのプロパティを編集するか、または新しいアセットリンクを追加します。コンテンツマネージャは、Analyst ツールの用語にアセットをリンクできます。

ビジネス用語集のエクスポートファイル内のデータの詳細については、[Business Glossary Export File Description](#) を参照してください。

例

人材用語集には、多くのビジネス用語があります。勤務している組織の名前が変更されました。人材用語集のすべてのビジネス用語の説明における組織の名前を変更する必要があります。

多くの用語集アセットのデータを変更する必要がある場合は、.xlsx ファイルにアセットをエクスポートし、Microsoft Excel を使用してコンテンツを更新できます。.xlsx ファイルのすべてのインスタンスの組織名を変更できます。.xlsx ファイルを変更した後に、.xlsx ファイルを Business Glossary にインポートできます。.xlsx ファイルをインポートすると、既存の用語集が更新されます。この方法を使用すると、変更の必要な各公開済み用語集アセットのリビジョンが Analyst ツールにより作成されることを抑止できます。

競合の解決

.xlsx ファイルをインポートする際に、Analyst ツールはファイル内のデータを既存の用語集のデータと比較します。Analyst ツールが.xlsx ファイル内のデータと既存の用語集のデータの間に検出した競合を解決できます。

Analyst ツールは、インポート中に以下の種類のエラーを検出して通知できます。

アセット ID による照合。

Analyst ツールは、.xlsx ファイルの用語集アセットのアセット ID を既存の用語集にあるアセット ID と比較します。すべてのアセットには一意のアセット ID が必要です。.xlsx ファイルのアセット ID が用語集の別のアセット ID と一致する場合は、競合しているアセットのインポートをスキップするオプション、既存のアセットを置き換えるオプション、既存のアセットのコピーを作成するオプションが Analyst ツールに表示されます。

名前による照合。

Analyst ツールは、.xlsx ファイルの用語集アセットの名前を既存の用語集に存在するアセットの名前と比較します。.xlsx ファイル内のアセット名が用語集の複数の名前に一致する場合、Analyst ツールは競合を無視してデータをインポートします。.xlsx ファイル内のアセット名が用語集の類似するアセット名と一致する場合、Analyst ツールは既存のアセットを置き換えるか、または既存のアセットのコピーを作成するオプションを提供します。用語集は、同じ名前の複数のアセットを保持できます。

Analyst ツールは、**【公開保留】** フェーズになっているアセットのエクスポートを自動的に処理します。**【公開保留】** フェーズのアセットに対応するビジネスイニシアティブをエクスポートの一部として使用できない場合、Analyst ツールはエクスポートされるファイルでそれらのアセットのフェーズを **【公開済み】** に変更します。

用語集のエクスポートのプロパティ

用語集をエクスポートする際に、用語集のエクスポートプロパティを構成します。エクスポートウィザードにオプションが表示され、各ステップで設定できるようになります。ステータスとフェーズに基づいて、エクスポートするアセットをフィルタ処理できます。カテゴリに基づいて、エクスポートするアセットを選択できます。

以下の表に、エクスポートウィザードのプロパティを示します。

ウィザードのページ	プロパティ	説明
用語集の選択	用語集	エクスポートする、1 つ以上の用語集を選択します。
設定の指定	アセット	ステータスとフェーズに基づいて、エクスポートするアセットを選択します。
設定の指定	他の用語集のリンクされたアセットを含める。	その他の用語集からリンクされたアセットをエクスポートします。このオプションはデフォルトで有効になっています。
設定の指定	アセットの添付を含める	エクスポートファイルとともに添付ファイルを含めます。このオプションを選択した場合、Analyst ツールによって.zip ファイルがエクスポートされます。
設定の指定	監査履歴を含める	アセットの監査履歴をエクスポートします。このオプションを選択した場合、Analyst ツールによって.zip ファイルがエクスポートされます。
設定の指定	リッチテキストをプレーンテキストとしてエクスポート	リッチテキストとしてフォーマットされたコンテンツをプレーンテキストとしてエクスポートします。
アセットの選択	選択したカテゴリのアセット	カテゴリに基づいて、エクスポートするアセットを選択します。

用語集のアセットおよびテンプレートのエクスポート

単一用語集または複数の用語集で、用語集のアセットとテンプレートをエクスポートできます。構成設定に基づいて、エクスポートするファイルは、.xlsx 形式または.zip 形式になります。

管理者は、用語集アセットおよびテンプレートをエクスポートする前に、アナリストサービスで一時エクスポートファイルディレクトリを設定する必要があります。

1. **【開く】** をクリックして **【ライブラリ】** ワークスペースを開きます。
2. **【ライブラリ】** ナビゲータで、**【用語集】** をクリックします。
3. 用語集を右クリックし、**【用語集のアセットおよびテンプレートのエクスポート】** をクリックします。
【エクスポート】 ダイアログボックスが表示されます。
4. **【用語集の選択】** ページで、エクスポートする用語集を選択します。
5. **【設定の指定】** ページで、ビジネス用語集のアセットのステータスとフェーズに基づいて、エクスポートするアセットを含めます。
6. **【設定の指定】** ページで、その他の用語集からリンクされたアセット、添付ファイル、監査証跡を含めるかどうかを指定します。ビジネス用語集データを.zip 形式でエクスポートするには、**【アセットへの添付ファイルを含める】** チェックボックスまたは **【監査履歴を含める】** チェックボックスのいずれかを選択します。
7. **【アセットの選択】** ステップで、カテゴリに基づいて、エクスポートする用語集のアセットを選択します。
8. **【サマリの表示】** ステップで、エクスポートの詳細を確認します。
9. **【エクスポート】** をクリックします。
10. Analyst ツールにエクスポートファイルをダウンロードさせる、コンピュータ上の場所を選択します。

用語集のインポート

用語集のアセットやテンプレートを Analyst ツールにインポートするには、ウィザードを使用します。インポートする用語集のアセットとテンプレートに関する情報は、.xlsx ファイルまたは.zip ファイルである必要があります。ビジネス用語集を Metadata Manager のバージョン 9.5.1 からアップグレードする場合は、Analyst ツールにインポートする XML ファイルを選択できます。同時に実行できるインポートタスクは 1 つのみです。

1. **【開く】** をクリックして **【ライブラリ】** ワークスペースを開きます。
2. **【ライブラリ】** ナビゲータで、**【用語集】** をクリックします。
3. 用語集を右クリックし、**【用語集のアセットおよびテンプレートのインポート】** をクリックします。
インポートウィザードが表示されます。
4. **【参照】** をクリックし、Business Glossary データを含む.xlsx、.zip または XML ファイルを選択します。
5. **【次へ】** をクリックします。エラーメッセージが表示される場合は、ログファイルで詳細を確認し、インポートプロセスを再開します。
6. **【設定の指定】** ページで、添付ファイル、その他の用語集からリンクされたアセット、監査証跡を組み込むかどうかを指定し、**【次へ】** をクリックします。
7. **【アセットの選択】** ページで、カテゴリに基づいて、インポートする用語集アセットを選択し、**【次へ】** をクリックします。
Analyst ツールに、.xlsx、.zip または XML ファイルのデータのサマリが表示されます。
8. 重複するアセットをインポートしていることが Analyst ツールによって検出されると、競合を解決するためのオプションが表示されます。使用可能なオプションのうちいずれかを選択してください。
9. オプションで、インポートするアセットの概要、およびインポートするアセットに関する詳細を確認します。
10. **【インポート】** をクリックします。

11. オプションで、**【インポートステータス】** ページで、インポートタスクをバックグラウンドで実行することを選択します。インポートタスクが完了すると、Analyst ツールから通知が送信されます。

第 6 章

ユーザーとロールの管理

この章では、以下の項目について説明します。

- [ユーザーとロールの管理の概要, 72 ページ](#)
- [ユーザー管理プロセス, 73 ページ](#)
- [\[用語集のセキュリティ\] ワークスペース, 73 ページ](#)
- [権限, 74 ページ](#)
- [ロール, 75 ページ](#)
- [特権, 77 ページ](#)
- [ロールまたは特権の割り当て, 78 ページ](#)
- [ロールまたは特権の編集, 78 ページ](#)
- [ロールと特権のリレーション, 78 ページ](#)
- [FAQ \(よくある質問\) , 79 ページ](#)

ユーザーとロールの管理の概要

サービス管理者と用語集管理者は、ユーザーとロールの管理のタスクを実行します。サービス管理者は、Administrator ツールで Business Glossary のユーザーとグループを作成します。用語集管理者は、Analyst ツールでユーザーとグループの特権、ロール、および権限を管理します。

ユーザーは、割り当てられたロール、特権、および権限に基づいてタスクを実行できます。ユーザーに割り当てる特権とロールにより、ユーザーが実行できるアクションが決まります。グループに割り当てる特権とロールにより、グループのすべてのユーザーが実行できるアクションが決まります。ユーザーに割り当てる権限により、ユーザーがアクセスできる用語集アセットが決まります。権限を使用して、用語集アセットを非表示にし、用語集、ビジネス用語、ポリシー、およびカテゴリに対する読み取りと書き込みのアクセスを提供します。

サービス管理者が Administrator ツールで Business Glossary のユーザーとグループを作成した後に、用語集管理者は **[用語集のセキュリティ]** ワークスペースでそれらを管理できます。**[管理]** メニューで、**[用語集のセキュリティ]** をクリックします。

ユーザー管理プロセス

用語集管理者は、ユーザーが実行する必要があるタスクに基づいてユーザーを管理します。

ユーザーは、1つ以上の用語集にアクセスできます。ユーザーは、それぞれの用語集に対して固有の特権、ロール、および権限を保有できます。たとえば、Joeは人材用語集のデータスチュワードになることができます。Joeは、販売用語集のコンシューマーになることもできます。ユーザーが用語集で実行するタスクに基づいて、それぞれの用語集のロール、特権、および権限を管理します。

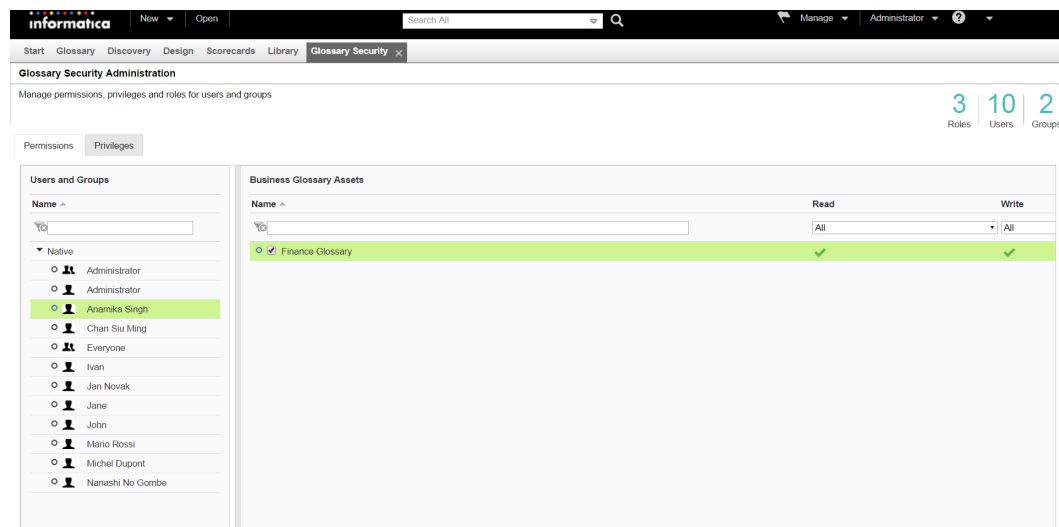
以下のプロセスでは、ユーザーまたはグループを管理する方法を示します。

1. Informatica Administrator にユーザーアカウントまたはグループが存在することを確認します。
2. ユーザーがアクセスできる用語集を特定します。
3. 用語集アセットのユーザーまたはグループの権限を構成します。提供するアクセスのレベルに基づいて権限を割り当てます。
4. ユーザーが実行するタスクに基づいて、ユーザーのデフォルトのロールを指定します。
5. ユーザーまたはグループにデフォルトのロールを割り当てます。
6. 必要に応じて、特権を使用してカスタムロールを作成し、そのロールをユーザーまたはグループに割り当てます。
7. 必要に応じて、ユーザーまたはグループに特権を直接割り当てます。

【用語集のセキュリティ】 ワークスペース

【用語集のセキュリティ】ワークスペースで、ユーザーとロールの管理を実行します。【用語集のセキュリティ】は、一時的なワークスペースです。

以下の図に、【用語集のセキュリティ】ワークスペースを示します。



以下の表に、**【用語集のセキュリティ】** ワークスペースのパネルを示します。

ワークスペースのパネル	説明
権限	ユーザーとグループの権限を管理します。
特権	ユーザーとグループの特権を管理します。
ユーザーとグループ	サービス管理者が Informatica Administrator で作成するすべてのユーザーとグループが一覧表示されます。
用語集アセット	権限または特権を割り当てる用語集アセットが一覧表示されます。

権限

権限により、ユーザーがアクセスできる用語集アセットおよびアセットへのアクセスレベルが決まります。ユーザーに割り当てられるのは、ビジネス用語、ビジネスイニシアティブ、カテゴリ、ポリシー、用語集全体の権限です。ユーザーに割り当てる用語集の権限は、用語集のビジネス用語、ビジネスイニシアティブ、カテゴリ、ポリシーに拡張されます。

ユーザーには、割り当てる特権に基づいて操作を実行するための書き込み権限が必要です。**【ライブラリ】** ワークスペースに用語集アセットを表示するには、読み取り権限が必要です。ユーザーに対して用語集アセットを非表示にするには、権限の拒否を使用するか、または用語集アセット管理タスクの実行を禁止します。ユーザーに対して用語集アセットの表示を許可するには、権限の許可を使用するか、または用語集アセット管理タスクの実行を許可します。

デフォルトのロールを選択して、ユーザーやグループに特権を割り当てると、Analyst ツールによって対応する権限が割り当てられます。関係者ロールを割り当てると、Analyst ツールにより、読み取り権限がユーザーやグループに割り当てられます。データスチュワードロールまたは用語集管理者ロールを割り当てると、Analyst ツールにより、読み取り権限と書き込み権限がユーザーやグループに割り当てられます。

ユーザーとグループは、以下の種類の権限を保有できます。

直接権限

ユーザーやグループに直接割り当てる権限、または Analyst ツールにより、デフォルトのロールに基づいて割り当てられる権限。

継承された権限

グループメンバシップに基づいてグループの一員になっているユーザーが継承する権限。継承された権限を直接ユーザーから取り消すことはできません。ユーザーに直接割り当てる権限は、競合がある場合に継承された権限より優先されます。ユーザーに権限を直接割り当てている場合に、その権限の代わりにユーザーに権限を継承させる場合は、権限を編集する際に継承のオプションを選択します。

例えば、販売グループに販売用語集を表示する権限を割り当てると、販売グループに所属するすべてのユーザーが販売用語集を表示できるようになります。直接権限によって販売用語集を表示する権限がないユーザーを販売グループに追加した場合は、そのユーザーの直接権限が優先されます。ユーザーが常に権限を継承し、販売用語集を表示できるようにするには、ユーザーの権限を編集して継承のオプションを選択します。

有効な権限

ユーザーまたはグループのすべての権限のスーパーセット。直接権限および継承された権限が含まれます。

権限の割り当て

用語集管理者は、権限をユーザーやグループに割り当て、用語集とアセットへのアクセスを制御します。用語集の権限を割り当てると、ユーザーやグループは、用語集の一部であるすべてのアセットに権限を継承します。用語集とカテゴリごとに用語集アセットをフィルタ処理して、特定のアセットの権限を割り当てることができます。

1. **【用語集のセキュリティ】** ワークスペースで、**【権限】** タブをクリックします。
【ユーザーとグループ】 パネルにユーザーとグループの一覧が表示されます。
2. 権限を割り当てるユーザーまたはグループを選択します。
3. **【アクション】** メニューから **【追加】** を選択します。
権限の追加ウィザードが表示されます。
4. ユーザーに権限を追加する用語集アセットを選択します。
5. 必要に応じて特定のアセットの権限を割り当てるには、名前、用語集、カテゴリ、またはタイプに基づいてアセットをフィルタ処理します。
6. **【次へ】** をクリックします。
7. ユーザーに割り当てる権限、または読み取りと書き込みのアクションのための権限を選択します。複数のアセットの権限を割り当てるには、アセットを選択してから権限を割り当てます。

オプション	説明
許可	用語集アセットの表示または編集を許可します。
拒否	用語集アセットの表示または編集を抑止します。

8. 必要に応じて複数のアセットに権限を一括割り当てするには、アセットを選択して、**【読み取り】** および **【書き込み】** ドロップダウンメニューからオプションを選択します。
9. **【保存】** をクリックします。

ロール

ロールとは、ユーザーまたはグループに割り当てる特権の集合です。デフォルトのロールを使用するか、またはカスタムロールを作成できます。

デフォルトのロール

デフォルトのロールは、ユーザーが頻繁に実行するタスクに基づいています。

ユーザーとグループには、以下のデフォルトのロールを割り当てることができます。

用語集管理者

サービス管理者は、用語集のユーザーとテンプレートを管理するユーザーに用語集管理者ロールを割り当てます。

用語集管理者は、以下のタスクを実行します。

- 用語集アセットにアクセスするユーザーに権限を割り当てます。

- コンテンツを作成し、用語集アセットのレビューに参加するユーザーにデータスチュワードロールと関係者ロールを割り当てます。
- カスタムロールを作成し、カスタムロールをユーザーに割り当てます。
- 用語集アセットとビジネスイニシアティブテンプレートを変更して、用語集のレイアウトとプロパティをカスタマイズします。
- 用語集をインポートまたはエクスポートします。

データスチュワード

用語集管理者は、用語集アセットを作成して管理するユーザーにデータスチュワードロールを割り当てます。

データスチュワードは、以下のタスクを実行します。

- カテゴリ、ポリシー、およびビジネス用語を定義します。
- 用語集アセットのレビューを提案します。
- 関係者と連携し、承認後に用語集アセットを公開します。
- 組織の要件に基づいて用語集アセットを更新します。

関係者

用語集管理者は、ドラフトの用語集アセットをレビューする対象事項の専門家に関係者ロールを割り当てます。

関係者は、以下の作業を実行します。

- ドラフトの用語集アセットをレビューし、データスチュワードと連携して変更を提案します。
- 用語集アセットにコメントを追加し、承認ステータスを伝達します。

カスタムロール

カスタムロールとは、組織のニーズに基づいて作成、編集、および削除するロールです。1つの用語集で作成したカスタムロールは、すべての用語集で使用できます。

ビジネス用語所有者などの一部の機能上のロールは、デフォルトのロールに関連付けられていません。所有者のためにカスタムロールを作成し、所有者が実行する可能性のあるタスクのための特権を割り当てます。例えば、所有者には関係者を割り当てるための特権が必要になる場合があります。カスタム所有者ロールに関係者を割り当てるための特権を割り当てます。

ロールの作成

Business Glossary のデフォルトのロールによって組織の要件を満たすことができない場合はロールを作成します。

1. **【用語集のセキュリティ】** ワークスペースで、**【特権】** タブをクリックします。
【ユーザーとグループ】 パネルにユーザーとグループの一覧が表示されます。
2. **【アクション】** メニューから **【ロール管理】** を選択します。
【ロール管理】 ダイアログボックスが表示されます。
3. **ロールセクション** で、**【追加】** アイコンをクリックします。
4. ロールの名前と説明を指定します。
5. ロールに追加する特権を選択します。
6. **【保存】** をクリックします。

特権

特権を割り当て、ユーザーが用語集に対して実行できるタスクを決定します。

用語集にアクセスする権限を保有するユーザーには、用語集で用語集アセットを作成および管理するための書き込み特権が必要です。

ユーザーとグループは、以下のタイプの特権を保有できます。

直接特権

ユーザーまたはグループに直接割り当てる特権。

継承された特権

グループに属しているユーザーがグループに割り当てられている特権から継承する特権。継承された特権をユーザーから取り消すことはできません。

有効な特権

ユーザーまたはグループのすべての特権のスーパーセット。直接特権および継承された特権が含まれます。

特権の説明

特権を使用して、ユーザーが用語集に対して実行できるタスクを制御します。

以下の表に、特権を示します。

特権	説明
スチュワードの割り当て	用語集アセットにデータスチュワードを割り当てます。
管理ユーザー	他のユーザーに権限と特権を割り当てます。
コメントの追加	コメントを表示または追加します。
関係者の割り当て	用語集アセットに関係者を割り当てます。
イニシアティブの管理	ビジネスイニシアティブに含まれる用語集アセットを公開または拒否します。
アセットの表示	データアセット、ルールアセットなどの外部アセットのリンクを表示します。
インポートおよびエクスポート	用語集のインポートまたはエクスポート。
ドラフトの作成	用語集アセットのドラフトバージョンを作成します。
テンプレートの編集	用語集アセットおよびビジネスイニシアティブテンプレートを設定します。
ドラフトの表示	用語集アセットのドラフトバージョンを表示します。
用語集アセットの公開	承認プロセス後に用語集アセットを公開します。

ロールまたは特権の割り当て

ユーザーまたはグループにロールまたは特権を割り当てて、ユーザーまたはグループ内のユーザーが実行できるタスクを制御します。異なる用語集に対しては、同じユーザーに異なるロールまたは特権を追加できます。

1. **【用語集のセキュリティ】** ワークスペースで、**【特権】** タブをクリックします。
【ユーザーとグループ】 パネルにユーザーとグループの一覧が表示されます。
2. ロールまたは特権を割り当てるユーザーを選択します。
3. **【アクション】** メニューから **【追加】** を選択します。
特権とロールの追加ウィザードが表示されます。
4. ユーザーにロールまたは特権を追加する用語集を選択し、**【次へ】** をクリックします。
5. ユーザーに割り当てるロールまたは特権を選択します。
6. **【保存】** をクリックします。

ロールまたは特権の編集

ユーザーが実行できるタスクを変更するためにユーザーまたはグループに割り当てたロールまたは特権を編集します。

1. **【用語集のセキュリティ】** ワークスペースで、**【特権】** タブをクリックします。
【ユーザーとグループ】 パネルにユーザーとグループの一覧が表示されます。
2. ロールまたは特権の編集を許可するユーザーを選択します。
3. ユーザーにロールまたは特権の編集を許可する用語集を選択します。
4. **【アクション】** メニューから **【編集】** を選択します。
特権とロールの編集ウィザードが表示されます。
5. ユーザーにロールまたは特権の編集を許可する用語集を選択し、**【次へ】** をクリックします。
6. ユーザーに再割り当てするロールまたは特権を変更します。
7. **【保存】** をクリックします。

ロールと特権のリレーション

特権とデフォルトのロールの間のリレーションを理解し、デフォルトのロールを保有するユーザーが実行できるタスクを決定します。

以下の表に、デフォルトのロールに関連付けられている特権を示します。

特権	用語集管理者	データスチュワード	関係者
スチュワードの割り当て	はい	はい	いいえ
管理ユーザー	はい	いいえ	いいえ

特権	用語集管理者	データスチュワード	関係者
コメントの追加	はい	はい	はい
関係者の割り当て	はい	はい	いいえ
アセットの表示	はい	はい	はい
インポートおよびエクスポート	はい	いいえ	いいえ
イニシアティブの管理	はい	いいえ	いいえ
ドラフトの作成	はい	はい	いいえ
テンプレートの編集	はい	いいえ	いいえ
ドラフトの表示	はい	はい	はい
用語集アセットの公開	はい	はい	いいえ

FAQ（よくある質問）

以下の FAQ（よくある質問）を確認し、サンプルシナリオに対してユーザーとロールを管理する方法を理解してください。

チームには、Business Glossary 専任の管理者がいません。組織のデータスチュワードは、ユーザー管理以外のすべてのタスクを実行する必要があります。管理者は、ユーザーを管理する必要があります。ロールをどのように管理しますか？

2つのカスタムロールを作成し、データスチュワードと用語集管理者が実行する個々のタスクに対する特権を割り当てます。データスチュワードと管理者になる必要があるユーザーにカスタムロールを割り当てます。

組織の用語集コンシューマは、リファレンスユーザーとしてグループに属しています。用語集コンシューマは、用語集アセットにコメントを追加する必要がありません。ただし、参照ユーザーグループに属しているユーザーには、コメントを追加する特権が必要です。このユーザーの特権はどのように管理できますか？

特権を無効にし、参照ユーザーグループのコメントを管理します。グループに属しているすべてのユーザーはグループに割り当てられている特権を継承するので、コメントを追加できません。このグループに属し、コメントを追加する必要があるユーザーには、直接特権を割り当ててコメントを管理します。直接特権は継承された特権より優先されるので、そのユーザーはコメントを追加できます。

組織の用語集アセットの所有者は承認プロセスに参加し、用語集アセットにスチュワードを割り当てます。所有者のタスクを実行するユーザーは、どのように管理しますか？

そのユーザーを管理するには、ロールと特権の組み合わせを使用できます。そのユーザーには、関係者ロールと特権を割り当ててスチュワードを割り当てます。ユーザーの有効な特権は、関係者ロールの特権と直接割り当てた特権の組み合わせです。用語集アセットのユーザーに読み取りと書き込みの権限も追加します。

チームに参加したばかりの従業員は、販売用語集のデータスチュワードおよび人材用語集と財務用語集の用語集コンシューマにする必要があります。この新しい従業員は、どのように管理できますか？

販売、人材、および財務の各用語集の用語集管理者は、その従業員の権限と特権を処理します。

販売用語集の用語集管理者は、販売用語集の従業員に以下の権限と特権を割り当てる必要があります。

- コンテンツの作成と管理を許可するデータスチュワードロール。
- コンテンツの作成と管理を可能にするために用語集に書き込む必要があるため、書き込み権限。
- 用語集のコンテンツを読み取る必要があるため、読み取り権限。

人材と財務の用語集管理者は、従業員に人材と財務の用語集に対する読み取り権限を割り当てる必要があります。従業員は、各用語集に対して異なる権限と特権を保有できます。

2人のユーザーに用語集アセットに対するデータスチュワードのタスクを実行するための権限をどのようにして割り当てることができますか？

複数のユーザーをデータスチュワードとして割り当てるには、サービス管理者がユーザーをグループに追加する必要があります。用語集管理者は、グループにデータスチュワードロールを割り当てることができます。用語集アセットを作成する際に、コンテンツ管理者はグループをアセットに対するデータスチュワードとして追加できます。

現在データスチュワードのロールを実行しているユーザーをどのようにして削除できますか？

データスチュワードが管理しなくなった用語集の用語集管理者は、[用語集セキュリティ] ワークスペースを使用して、そのユーザーのデータスチュワードロールと書き込み権限を取消す必要があります。

経営幹部は用語集のコンテンツを確認し、用語集内のいくつかのビジネス用語とポリシーの関係者になる必要があります。特権と権限をどのように管理できますか？

デフォルトの関係者ロールには、ドラフトを確認する特権があります。関係者ロールを割り当てて、用語集のすべての用語集アセットのドラフトコンテンツを確認できるようにします。次に、関係者にするビジネス用語とポリシーに対してのみ書き込み権限を追加します。他のアセットに対する書き込み権限がないので、そのユーザーは他のアセットに対する関係者タスクを実行できません。

関係者ロールを割り当てられているユーザーは、一部のビジネス用語のドラフトを読むことができません。どのような変更が必要ですか？

そのビジネス用語に対する読み取り権限があることを確認します。読み取り権限がなければ、適切な特権があってもコンテンツを読むことができません。

付録 A

用語集アセットのプロパティ

この付録では、以下の項目について説明します。

- [ビジネス用語のプロパティ, 81 ページ](#)
- [ポリシーのプロパティ, 87 ページ](#)
- [カテゴリのプロパティ, 89 ページ](#)
- [用語集のプロパティ, 90 ページ](#)

ビジネス用語のプロパティ

ビジネス用語は、ビジネス言語を使用して組織のビジネスユーザーに関連する概念を定義する単語または語句です。ビジネス用語には、名前、説明、使用法などのプロパティが含まれます。

ビジネス用語には、以下のセクションにあるプロパティが含まれます。

全般

名前、他の用語へのリレーション、ポリシーへのリンクなどのグローバルなプロパティが含まれます。

ステータス

ビジネス用語の現在のステータスとフェーズに関するプロパティが含まれます。ステータスはビジネス用語の有効性を示します。フェーズはコンテンツマネージャが実行するタスクに基づいて変わります。

人員

用語のコンテンツマネージャを識別するプロパティが含まれます。

コンテキスト

説明、使用コンテキスト、例などのコンテキストを定義するプロパティが含まれます。

関連するアセット

関連用語、データアセット、ルールアセットなどの関連するアセットを追跡するためのプロパティが含まれます。

添付ファイル

ドキュメント、画像、その他の種類のファイルをビジネス用語に添付するためのプロパティが含まれます。

アクティビティ

履歴、コメントなどのアクティビティを追跡するためのプロパティが含まれます。

【アクティビティ】セクションと【関連するアセット】セクションは、ビジネス用語を開く際に表示されます。

注: 用語集管理者がビジネス用語テンプレートを変更した場合は、ビジネス用語内の別のプロパティセットが表示されることがあります。

関連項目：

- [「アセットの作成」](#) (ページ 32)
- [「ビジネス用語」](#) (ページ 32)

全般プロパティ

【全般】 セクションには、名前、他の用語へのリレーション、ポリシーへのリンクなどのグローバルなプロパティが含まれます。

ビジネス用語の **【全般】** セクションには、以下のプロパティが含まれます。

名前

ビジネス用語の名前。

シノニム

現在のビジネス用語と同義の名前。

ビジネス用語は、シノニムに対して以下のプロパティを表示します。

- 名前。シノニムの名前。
- コンテキスト。シノニムとビジネス用語がどのように同義であることを示します。
- ステータス。シノニムが有効であるかどうかを示します。ステータスはアクティブまたは非アクティブのいずれかです。
- 廃止日。アクティブステータスのシノニムが非アクティブステータスになる日付。Analyst ツールはコンテンツマネージャが設定した廃止日に基づいてステータスを変更します。

例えば、「抵当」は「ローン」のシノニムとして使用されます。抵当は、財産を購入するために借りるローンという文脈で使用する用語です。

カテゴリ

ビジネス用語の記述的な分類。カテゴリは、カテゴリを開くためのリンクとして表示されます。

例えば、ビジネス用語の「ポートフォリオ」と「株式」は、「投資」カテゴリに関連付けられることがあります。

ビジネスイニシアティブ

ビジネス用語が属するビジネスイニシアティブ。

関連事項

現在の用語に類似する用語または関連する用語。用語は、用語を開くリンクとして表示されます。これは双方向リレーションです。

例えば、現在のビジネス用語が「利息」の場合、関連用語は「固定金利」と「変動金利」になることがあります。

注: 双方向リレーションのプライマリアセットの用語を編集する場合、関連事項リレーションのみを使用して関連付けられているビジネス用語を削除できます。双方向リレーションの派生アセットの用語を編集する場合、関連するビジネス用語は削除できません。

同一ではない

現在のビジネス用語に類似する用語ですが、業務目的が異なります。用語は、用語を開くリンクとして表示されます。これは双方向リレーションです。

例えば、「給料支払名簿」という用語は「給料」と同じではありません。

注: 双方向リレーションのプライマリアセットの用語を編集する場合、同一ではないリレーションのみを使用して関連付けられているビジネス用語を削除できます。双方向リレーションの派生アセットの用語を編集する場合、関連するビジネス用語は削除できません。

親

現在のビジネス用語との間に親リレーションがある用語。現在のビジネス用語は、親ビジネス用語の子です。親ビジネス用語は、開いている用語のリンクとして表示されます。これは双方向リレーションです。

例えば、現在のビジネス用語が「根抵当」の場合、親ビジネス用語は「抵当」になることがあります。

子

現在のビジネス用語との間に子リレーションがある用語。子リレーションは、子用語に親用語と類似しているか、または親用語から継承されたプロパティがあることを示します。用語は、用語を開くリンクとして表示されます。このプロパティは読み取り専用です。これは双方向リレーションです。

含む

現在のビジネス用語の実装で使用する他のビジネス用語。用語は、用語を開くリンクとして表示されます。これは双方向リレーションです。派生リレーションは「次に含まれる」です。

例えば、「発注書」という現在のビジネス用語には、「発注日」という別のビジネス用語が含まれることがあります。

計算元

現在のビジネス用語の値を計算する元になるビジネス用語。これは双方向リレーションです。派生リレーションは「計算に使用」です。

例えば、「粗利益」という用語の値は「収益」というビジネス用語の値から計算されます。

ルール

ビジネス用語を制御するポリシーまたはルール。ビジネス用語は、ルールとポリシーの両方を保持できます。ポリシーは、公開する前に承認サイクルを通過する必要があります。ルールは、ビジネス用語を定義する際に作成されます。ポリシーとルールは、リンクとして表示されます。

ビジネス用語では、ルールのために以下のプロパティが表示されます。

- 名前。ルールの名前。
- ルール目的。ルールの目的。
- ポリシー。用語を制御するリンクされたポリシーを示します。ポリシーは、ポリシーを開くためのリンクとして表示されます。例えば、「社会保険番号」という現在のビジネス用語がある場合、リンクされたポリシーは「プライバシーに関するポリシー」になることがあります。[影響対象] および [管理者] リレーションは、ポリシーとビジネス用語間で使用されます。
- アセット。リンクされたルールアセットの数。リンクされたルールアセットは、**[関連するアセット]** セクションに表示されます。

例えば、金利、貸手の名前、借手の名前、資産の住所の値が含まれている場合に情報が確定するというルールを「抵当」に適用できます。抵当情報を顧客に公開する前に、抵当情報が完結していることを強制するポリシーをリンクすることもできます。ルールとポリシーによって、用語集コンシューマは、ポリシーに対する適合性を定義するパラメータを知ることができます。

ソース

ビジネス用語に含まれる情報の基点。

ビジネス用語は、以下のいずれかのソースが基点になります。

- 内部。組織の一員がビジネス用語を確立したことを示します。
- 外部。組織の一員が外部のソースを使用してビジネス用語を確立したことを示します。

ステータスのプロパティ

【ステータス】セクションには、ビジネス用語の現在のステータスとフェーズに関するプロパティが含まれます。ステータスは用語の有効性を示します。フェーズはコンテンツマネージャが実行するタスクのタイプに対応しています。現在のステータスとフェーズは、ビジネス用語の現在のリビジョンに適用されます。

ビジネス用語の【ステータス】セクションには、以下のプロパティが含まれます。

ステータス

ビジネス用語の現在のステータス。

用語のステータスは、以下のいずれかになります。

- アクティブ。ビジネス用語が組織に対して有効であることを示します。Business Glossary のすべてのユーザーが用語を表示できます。
- 非アクティブ。ビジネス用語が組織に対して有効でないこと、または用語集コンシューマに表示できる状態にないことを示します。

フェーズ

ビジネス用語の現在のフェーズ。このプロパティの値は、データスチュワードがビジネス用語を定義、提案、または公開すると変更されます。

用語のフェーズは、以下のいずれかになります。

- ドラフト。データスチュワードがビジネス用語を作成したことを示します。
- 確認中。データスチュワードが関係者にレビューを依頼したことを示します。
- 却下。関係者がビジネス用語をレビューして拒否したことを示します。
- 発行済み。データスチュワードがビジネス用語を公開したことを示します。
- 公開保留。ビジネス用語が、まだ公開されていないビジネスイニシアティブの一部であることを示します。

用語集コンシューマは公開済みのビジネス用語を表示できます。

人員のプロパティ

【人員】セクションには、用語のコンテンツマネージャを識別するためのビジネス用語のプロパティが含まれます。

ビジネス用語の【人員】セクションには、以下のプロパティが含まれます。

所有者

ビジネス用語の所有者。

データスチュワード

ビジネス用語コンテンツを管理するユーザー。

関係者

データスチュワードがビジネス用語を公開する前の承認プロセスに参加する 1 人以上のユーザー。

コンテキストのプロパティ

【コンテンツ】セクションには、説明、使用コンテキスト、例などの用語に関する背景情報を提供するプロパティが含まれます。

ビジネス用語の【コンテキスト】セクションには、以下のプロパティが含まれます。

説明

ビジネス用語の説明。

使用コンテキスト

ビジネス用語の使用コンテキストに関する情報。

例えば、「リスク管理」というビジネス用語は、コンテキストによって説明が異なります。

以下の表に、「リスク管理」というビジネス用語のコンテキストを示します。

使用コンテキスト	説明
法律	損失または負傷が発生した場合に、責任負担を最小化するための保険の使用。
財務	投資における損失の可能性を定量し、投資目標とリスク許容度に基づいて適切なアクションを実行します。

例

ビジネス用語の使用を示す例。

参照テーブル URL

ビジネス用語に関連付けられている有効値を含む参照テーブルへのリンク。

例えば、現在のビジネス用語が「抵当」の場合、URL には根抵当金利を提供する参照テーブルへのリンクを含めることができます。

関連するアセットのプロパティ

【関連するアセット】セクションには、関連用語、カタログオブジェクト、プロファイル、データアセット、ルールアセットなどの関連するアセットを表示するためのプロパティが含まれます。

ビジネス用語の【関連するアセット】セクションには、以下のプロパティが含まれます。

関連用語

カスタムリレーションを使用する現在のビジネス用語に関連する用語。用語は、用語を開くリンクとして表示されます。

注: 双方向リレーションのプライマリアセットの用語を編集する場合、カスタムリレーションのみを使用して関連付けられているビジネス用語を削除できます。双方向リレーションの派生アセットの用語を編集する場合、カスタムリレーションを使用して関連付けられているビジネス用語を削除できません。

データアセット

データアセットは、物理データソース、データドメイン、または Metadata Manager のカタログオブジェクトを表すデータオブジェクトの一種です。

ビジネス用語には、以下のタイプのデータアセットのリンクを含めることができます。

- データドメイン。カラムデータまたはカラム名のセマンティクスに基づいた定義済みまたはユーザー定義のモデルリポジトリオブジェクト。
- データオブジェクト。分析するメタデータを抽出するメタデータソース。
-

例えば、社会保険番号などの機密データはデータドメインに格納されます。「機密データ」というビジネス用語のデータアセットには、データドメインの場所へのリンクが含まれます。ビジネス用語を参照する監査役または管理機関は、機密データが格納されている場所を確認できます。

ルールアセット

ルールアセットは、トランスフォーメーションまたはビジネスロジックを含むマップレットルールまたはルールの定義です。

ビジネス用語には、以下のタイプのルールアセットのリンクを含めることができます。

- マップレットルール。一連のトランスフォーメーションを含むリポジトリ内で再利用できるオブジェクト。
- ルールの定義。プロファイルの実行時にデータに適用される条件を定義するビジネスロジック。

例えば、組織は、マスクする必要がある社会保険番号などの機密情報を必要とします。マップレットルールは、社会保険番号をマスクする方法を定義します。マップレットルールは、「社会保険番号」というビジネス用語にルールアセットとしてリンクされます。ビジネス用語を参照する監査役または管理機関は、データのマスクに使用するマップレットルールも確認できます。

データアセットとルールアセットは読み取り専用で、ビジネス用語を開く際に表示されます。データアセットからビジネス用語へのリンクを作成します。

カラムプロファイル

カラムプロファイルによって、値の頻度、割合、パターンなど、データソースに含まれるカラムの特性が決まります。

Metadata Manager のカタログオブジェクト

メタデータオブジェクトに関する情報を含むカタログ。

注: Metadata Manager ウェアハウスからビジネス用語集リソースを消去または削除すると、Analyst ツールによって、Metadata Manager のカタログオブジェクトへのアセットリンクが削除されます。

アクティビティのプロパティ

【**アクティビティ**】 セクションには、アクティビティを追跡するプロパティが含まれます。

【**アクティビティ**】 セクションは、ビジネス用語を開く際に表示されます。

ビジネス用語の【**アクティビティ**】 セクションには、以下のプロパティが含まれます。

履歴の表示

現在の用語に実行されたインポート、公開、改訂などのタスクの履歴を表示します。

コメント

現在の用語に対するコメントを表示します。

ポリシーのプロパティ

ポリシーは、ビジネス用語に関連するビジネス手法を制御する業務目的、プロセス、またはプロトコルを定義します。

ポリシーには、以下のセクションにあるプロパティが含まれます。

全般

名前、カテゴリ、説明などのグローバルなプロパティが含まれます。

ステータス

ポリシーの現在のステータスとフェーズに関するプロパティが含まれます。ステータスはポリシーが使用中で、かつ有効であるかどうかを示します。フェーズはコンテンツマネージャが実行するタスクに基づいて変わります。

人員

コンテンツマネージャを識別するポリシーのプロパティが含まれます。

添付ファイル

ドキュメント、画像、その他の種類のファイルをポリシーに添付するためのプロパティが含まれます。

アクティビティ

履歴、コメントなどのアクティビティを追跡するためのプロパティが含まれます。

【アクティビティ】セクションは、ポリシーを開く際に表示されます。

注: 用語集管理者がポリシーテンプレートを変更した場合は、ポリシー内の別のプロパティセットが表示されることがあります。

関連項目：

- [「アセットの作成」 \(ページ 32\)](#)
- [「ポリシー」 \(ページ 31\)](#)

全般プロパティ

【全般】セクションには、名前、カテゴリ、説明などのグローバルポリシーのプロパティが含まれます。

ポリシーの【全般】セクションには、以下のプロパティが含まれます。

名前

ポリシー名。

カテゴリ

ポリシーの記述的な分類。

例えば、「1974 年プライバシー法」を定義するポリシーと「電子通信プライバシー法」を定義するポリシーがあるとします。「データ使用に関する法律」というカテゴリの下でポリシー进行分类します。

ビジネスイニシアティブ

ポリシーが属するビジネスイニシアティブ。

説明

ポリシーの目的。

例えば、「プライバシー」というポリシーの目的は、顧客データのプライバシーを保護することです。

ルール目的

組織がポリシーを実装する方法を説明する情報。

例えば、プライバシーポリシーに関するルール目的には、顧客データをマスクするためのルールを含めることができます。顧客データをマスクするルールは、プライバシーポリシーを実装することです。

影響対象

ポリシーが適用される 1 つ以上のビジネス用語をリストする読み取り専用プロパティ。

例えば、機密保持ポリシーは給与、年次評価などの用語に適用されます。

ステータスのプロパティ

【ステータス】セクションには、ポリシーの現在のステータスとフェーズに関するプロパティが含まれます。ポリシーは、設定するステータスに基づいて用語集コンシューマに表示されます。フェーズはコンテンツマネージャが実行するタスクに対応しています。現在のステータスとフェーズは、ポリシーの現在のリビジョンに適用されます。

ポリシーの【ステータス】セクションには、以下のプロパティが含まれます。

ステータス

ポリシーの現在のステータス。

ポリシーのステータスは、以下のいずれかになります。

- アクティブ。ポリシーが組織に対して有効であることを示します。Business Glossary のすべてのユーザーがポリシーを表示できます。
- 非アクティブ。ポリシーが組織に対して有効でないこと、または使用できないことを示します。

フェーズ

ポリシーの現在のフェーズ。このプロパティの値は、データスチュワードがポリシーを定義、提案、拒否、または公開すると変化します。

ポリシーのフェーズは、以下のいずれかになります。

- ドラフト。データスチュワードがポリシーを作成したことを示します。
- 確認中。データスチュワードが関係者にレビューを依頼したことを示します。
- 却下。関係者がポリシーをレビューして拒否したことを示します。
- 発行済み。データスチュワードがポリシーを公開したことを示します。
- 公開保留。ポリシーが、まだ公開されていないビジネスイニシアティブの一部であることを示します。

用語集コンシューマは公開済みのポリシーを表示できます。

人員のプロパティ

【人員】セクションには、コンテンツマネージャを識別するポリシーのプロパティが含まれます。

ポリシーの【人員】セクションには、以下のプロパティが含まれます。

所有者

ポリシーの所有者。

データスチュワード

ポリシーを管理するユーザー。

関係者

データスチュワードがポリシーを公開する前の承認プロセスに参加する 1 人以上のユーザー。

アクティビティのプロパティ

【アクティビティ】 セクションには、アクティビティを追跡するプロパティが含まれます。

【アクティビティ】 セクションは、ポリシーを開く際に表示されます。

ポリシーの【アクティビティ】 セクションには、以下のプロパティが含まれます。

履歴の表示

現在のポリシーに実行されたインポート、公開、改訂などのタスクの履歴を表示します。

コメント

現在のポリシーに対するコメントを表示します。

カテゴリのプロパティ

カテゴリは、ビジネス用語とポリシーの記述的な分類です。

以下のプロパティを設定してカテゴリを定義できます。

名前

カテゴリ名。

説明

カテゴリの説明。

場所

カテゴリを含む用語集。

ビジネスイニシアティブ

カテゴリが属するビジネスイニシアティブ。

ステータス

カテゴリの現在のステータス。現在のステータスは、カテゴリの現在のリビジョンに適用されます。

カテゴリのステータスは、以下のいずれかになります。

- アクティブ。カテゴリが組織に対して有効であることを示します。Business Glossary のすべてのユーザーがカテゴリを表示できます。
- 非アクティブ。カテゴリが組織に対して有効でないこと、または使用できないことを示します。

フェーズ

カテゴリの現在のフェーズ。現在のフェーズは、カテゴリの現在のリビジョンに適用されます。このプロパティの値は、データスチュワードがカテゴリを定義、提案、拒否、または公開すると変化します。

カテゴリのフェーズは、以下のいずれかになります。

- ドラフト。データスチュワードがカテゴリを作成したことを示します。
- 確認中。データスチュワードが関係者にレビューを依頼したことを示します。

- 拒否。関係者がカテゴリをレビューして拒否したことを示します。
- 発行済み。データスチュワードがカテゴリを公開したことを示します。
- 公開保留。カテゴリが、まだ公開されていないビジネスイニシアティブの一部であることを示します。

用語集コンシューマは公開済みのカテゴリを表示できます。

データスチュワード

カテゴリを管理するユーザー。

所有者

カテゴリの所有者。

関係者

データスチュワードがカテゴリを公開する前の承認プロセスに参加する 1 人以上のユーザー。

添付ファイル

ドキュメント、画像、その他の種類のファイルをカテゴリに添付するためのプロパティが含まれます。

関連項目：

- [「アセットの作成」 \(ページ 32\)](#)
- [「カテゴリ」 \(ページ 31\)](#)

アクティビティのプロパティ

【アクティビティ】セクションには、アクティビティを追跡するプロパティが含まれます。

【アクティビティ】セクションは、カテゴリを開く際に表示されます。

カテゴリの【アクティビティ】セクションには、以下のプロパティが含まれます。

履歴の表示

現在のカテゴリに実行されたインポート、公開、改訂などのタスクの履歴を表示します。

コメント

現在のカテゴリに対するコメントを表示します。

用語集のプロパティ

用語集はカテゴリ、ビジネス用語、ポリシーの集合です。

用語集には、以下のセクションにあるプロパティが含まれます。

全般

名前、説明などのグローバルなプロパティが含まれます。

人員

用語集のコンテンツマネージャを識別するビジネス用語のプロパティが含まれます。

関連項目：

- [「用語集の作成」 \(ページ 61\)](#)

全般プロパティ

【全般】 セクションには、名前、説明などのグローバルなプロパティが含まれます。

用語集の【全般】 セクションには、以下のプロパティが含まれます。

名前

用語集の名前。

説明

用語集の説明。

人員のプロパティ

【人員】 セクションには、用語集のコンテンツマネージャを識別するためのビジネス用語のプロパティが含まれます。

用語集の【人員】 セクションには、以下のプロパティが含まれます。

所有者

用語集の所有者になっているユーザー。

スチュワード

用語集を管理するユーザー。

索引

N

notifications

表示 [28](#)

あ

アセット

〔Group By〕 オプション [21](#)

監査証跡 [26](#)

関連するアセットの表示 [27](#)

コメントの検索 [26](#)

コメントの追加 [26](#)

コメントの表示 [26](#)

参照 [21](#)

ソートオプション [21](#)

タイプによるルックアップ [20](#)

タグによるルックアップ [20](#)

フィルタ [22](#)

フィルタのプロパティ [23](#)

編集 [26](#)

用語集によるルックアップ [20](#)

履歴の表示 [26](#)

ルックアップ [19](#)

アセットのルックアップ

タイプによる [20](#)

タグによる [20](#)

用語集による [20](#)

か

概要

用語集コンテンツの検索 [18](#)

カテゴリ

コメント [90](#)

ステータス [89](#)

説明 [89](#)

名前 [89](#)

場所 [89](#)

ビジネス用語 [82](#)

フェーズ [89](#)

ポリシー [87](#)

履歴の表示 [90](#)

カテゴリステータス

アクティブ [89](#)

非アクティブ [89](#)

カテゴリのプロパティ

アクティビティ [90](#)

カテゴリフェーズ

確認中 [89](#)

拒否 [89](#)

公開済み [89](#)

公開保留 [89](#)

ドラフト [89](#)

カラムプロファイル

ビジネス用語 [85](#)

関係者

カテゴリ [89](#)

ビジネス用語 [84](#)

ポリシー [88](#)

監査証跡

アセット [26](#)

関連するアセット

ビジネス用語 [85](#)

け

権限

継承 [74](#)

直接 [74](#)

こ

コメント

カテゴリ [90](#)

ビジネス用語 [86](#)

ポリシー [89](#)

コメントの検索

アセット [26](#)

コメントの追加

アセット [26](#)

コメントの表示

アセット [26](#)

コンテンツのルックアップ

〔ライブラリ〕 ナビゲータ [19](#)

し

シノニム

ステータスの変更 [47](#)

追加 [46](#)

所有者

カテゴリ [89](#)

ビジネス用語 [84](#)

ポリシー [88](#)

す

ステータス

カテゴリ [89](#)

ビジネス用語 [84](#)

ポリシー [88](#)

そ

ソートオプション
アセット [21](#)

つ

通知
アセット [27](#)

て

データアセット
ビジネス用語 [85](#)
データスチュワード
カテゴリ [89](#)
ビジネス用語 [84](#)
ポリシー [88](#)

は

場所
カテゴリ [89](#)

ひ

ビジネスイニシアティブ
作成 [39](#)
ワークフロー [38](#)
ビジネス用語
カテゴリ [82](#)
カラムプロファイル [85](#)
関係者 [84](#)
関連用語 [85](#)
コメント [86](#)
参照テーブル URL [85](#)
シノニム [82](#)
使用コンテキスト [85](#)
所有者 [84](#)
ステータス [84](#)
説明 [85](#)
ソース [82](#)
データアセット [85](#)
データスチュワード [84](#)
名前 [82](#)
ビジネスイニシアティブ [82](#)
フェーズ [84](#)
フォロー [27](#)
ポリシー [82](#)
履歴の表示 [86](#)
ルール [82](#)
ルールアセット [85](#)
例 [85](#)
ビジネス用語のステータス
アクティブ [84](#)
非アクティブ [84](#)
ビジネス用語のフェーズ
確認中 [84](#)
却下 [84](#)
公開済み [84](#)
公開保留 [84](#)
ドラフト [84](#)
ビジネス用語のプロパティ
アクティビティ [86](#)

ビジネス用語のプロパティ (続く)

関連するアセット [85](#)
コンテキスト [85](#)
人員 [84](#)
ステータス [84](#)
全般 [82](#)
フェーズ [84](#)
ビジネス用語のリレーション
親 [82](#)
関連事項 [82](#)
計算元 [82](#)
子 [82](#)
同一ではない [82](#)
内容 [82](#)
表示
notifications [28](#)

ふ

フィルタ
アセット [22](#)
フィルタのプロパティ
アセット [23](#)
検索 [23](#)
フェーズ
カテゴリ [89](#)
ビジネス用語 [84](#)
ポリシー [88](#)
フォロー
ビジネス用語 [27](#)

へ

編集
アセット [26](#)

ほ

ポリシー
影響対象 [87](#)
関係者 [88](#)
コメント [89](#)
所有者 [88](#)
ステータス [88](#)
説明 [87](#)
データスチュワード [88](#)
名前 [87](#)
フェーズ [88](#)
履歴の表示 [89](#)
ルール目的 [87](#)
ポリシーステータス
アクティブ [88](#)
非アクティブ [88](#)
ポリシーのプロパティ
アクティビティ [89](#)
人員 [88](#)
ステータス [88](#)
全般 [87](#)
フェーズ [88](#)
ポリシーフェーズ
確認中 [88](#)
却下 [88](#)
公開済み [88](#)
公開保留 [88](#)
ドラフト [88](#)

よ

用語集

所有者 [91](#)

スチュワード [91](#)

説明 [91](#)

名前 [91](#)

用語集アセット

表示 [24](#)

用語集コンテンツの検索

概要 [18](#)

用語集のプロパティ

人員 [91](#)

全般 [91](#)

り

履歴

カテゴリ [90](#)

ビジネス用語 [86](#)

ポリシー [89](#)

履歴の表示

アセット [26](#)

る

ルール

ビジネス用語 [82](#)

ルールアセット

ビジネス用語 [85](#)

ルール目的

ポリシー [87](#)

ルックアップ

アセット [19](#)

わ

ワークスペース

ライブラリ [18](#)